

Instrukcija Erasmus+ programmas 1.pamatdarbības augstākās izglītības sektora projekta progresa atskaites sagatavošanai un iesniegšanai par aktivitātes īstenošanu 2015./2016. akadēmiskajā gadā (KA103)

1. Projekta progresa atskaites iesniegšanas termiņš un noformēšana.

Projekta progresa atskaite par Eiropas Savienības izglītības, mācību, jaunatnes un sporta programmas Erasmus+ (turpmāk – Erasmus+) 1.pamatdarbības augstākās izglītības sektora projekta starp programmas valstīm (turpmāk – mobilitāte) īstenošanu 2015./2016. akadēmiskajā gadā ir jāiesniedz Valsts izglītības attīstības aģentūrā (turpmāk – VIAA) līdz **2016. gada 10. janvārim**.

Ja augstākās izglītības iestāde (turpmāk – AIIE) nevar iesniegt projekta progresa atskaiti līdz 2016. gada 10. janvārim, AIIE līdz iepriekšminētajam datumam iesniedz VIAA iestādes paraksttiesīgās personas parakstītu vēstuli, kurā informē par gala atskaites iesniegšanas termiņa kavējumu, kā arī norāda laiku, līdz kuram progresa atskaite tiks iesniegta (**ne vēlāk kā līdz 2016. gada 31. janvārim**).

Aizpildāmā progresa atskaites veidlapa ir lejupielādējama VIAA mājas lapā: http://www.viaa.gov.lv//lat/muzizglitibas_programma/erasmus_plus/par_macibu_mobilitatem/?tl_id=21447&tls_id=1304, sadaļas “2015. gada konkurss” / „Projektu īstenošana” / “Augstākā izglītība” dokuments „**KA103 projekta progresa atskaite 2015-2016.xls**”.

Projekta progresa atskaites iesniegšana:

- Elektroniska kopija jānosūta uz par Jūsu AIIE atbildīgā VIAA darbinieka e-pasta adresi (darta.darbina@viaa.gov.lv, baiba.zarina@viaa.gov.lv vai līga.cielava@viaa.gov.lv);
- Veidlapa jāiesniedz VIAA izdrukāta un parakstīta;
- Uz projekta progresa atskaites iesniegšanas dienu ES informācijas sistēmā *Mobility Tool+* jābūt ievadītai informācijai par pārskata periodā faktiski īstenotajām mobilitātēm.

Izdrukāta un parakstīta projekta progresa atskaite jāiesniedz vai nu personīgi ES Izglītības programmu departamenta Augstākās izglītības mobilitātes nodaļai Rīgā, Valņu ielā 3, 2.stāvā vai nosūtot to pa pastu uz šādu adresi:

VIAA
ES Izglītības programmu departamenta
Augstākās izglītības mobilitātes nodaļai
Valņu ielā 1, Rīga, LV-1050

N.B.:

- Ja projekta progresa atskaiti vai pavadvēstuli (ja attiecināms) nav parakstījusi iestādes paraksttiesīgā persona, progresa atskaitē jāpievieno dokuments, kas

apliecina parakstītāja tiesības aizvietot paraksttiesīgo personu (ja šāds dokuments jau ir iesniegts VIAA un attiecas arī uz iesniegto projekta progresu atskaiti, tas nav jāpievieno atkārtoti).

- Ja projekta progresu atskaitē norādītajai informācijai nepieciešams papildu skaidrojums, tas jāizklāsta sākotnēji iesniegtajai projekta progresu atskaitē pievienotā pavadvēstulē.
- Ja projekta progresu atskaitē norādītajai informācijai nepieciešams pievienot pamatojošu dokumentu kopijas, tās jāpievieno sākotnēji iesniegtajai projekta progresu atskaitē.
- ES informācijas sistēmas *Mobility Tool+* lietotāja vadlīnijas pieejamas VIAA mājas lapā:
http://www.viaa.gov.lv//lat/muzizglitiba_programma/erasmus_plus/par_macibu_mobilitatem/?tl_id=21447&tls_id=1304, sadaļas “2014. gada konkurss” / “Projektu īstenošana” / “Palīgmateriāli” dokuments “*Mobility Tool+* rokasgrāmata projektu īstenošanai.doc”

2. Projekta progresu atskaites veidlapas aizpildīšana

- Atskaitē aizpildāma informācija par projekta īstenošanu – AIIE nosaukums, finansējuma līguma numurs, projekta ilgums un atskaites aizpildīšanas datums;
- Atskaitē aizpildāmi tikai zaļie lauki un, ja attiecināms, lauki, kuros komentējama informācija par nepieciešamo papildu finansējumu, ar līgumu piešķirtā finansējuma neapguvi vai veicamajiem finansējuma līguma grozījumiem;
- Atskaitē norādītajai informācijai ir jāsakāp ar finansējuma līgumā un ES informācijas sistēmā *Mobility Tool+* ievadīto informāciju.

Ja rodas nestandarta situācijas vai nepieciešama palīdzība veidlapas aizpildīšanā, lūdzam sazināties ar to VIAA darbinieku, kurš atbildīgs par Jūsu AIIE:

Dārta Darbiņa – darta.darbina@viaa.gov.lv, tālr.: 67 358 444

Baiba Zariņa – baiba.stakmane@viaa.gov.lv, tālr.: 67 559 502

Līga Cielava – liga.cielava@viaa.gov.lv, tālr.: 67 559 501