

# IEPIRKUMA LĪGUMS

Rīgā

2015.gada 30.aprīlī

Nr. 1.-39. 1/38

**Valsts izglītības attīstības aģentūra**, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90001800413, adrese: Vaļņu iela 1, Rīga, Latvija, LV-1050 (turpmāk – Pasūtītājs), VIAA direktora vietnieces resursu pārvaldības jautājumos – Vadības un ārējās sadarbības departamenta direktores, VIAA direktora pienākumu izpildītājas **Alises Lūses** personā, kura rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2012.gada 18.decembra noteikumiem Nr.934 „Valsts izglītības attīstības aģentūras nolikums”, no vienas puses, un

**SIA “Projektu izpētes centrs”**, reģistrācijas Nr. 40003607932 (turpmāk – Izpildītājs), juridiskā adrese: Pūpolu iela 10, Vimbukrogs, Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, LV-2123, valdes locekles **Ineses Upmales** personā, kura rīkojas saskaņā ar statūtiem, no otras puses, abi kopā – Līdzēji, katrs atsevišķi – Līdzējs,

pamatojoties uz Līdzēju 2015.gada 21.aprīļa vispārīgo vienošanos Nr.1.-39.1/31,

noslēdz šādu iepirkuma līgumu par projektu iesniegumu kvalitatīvo vērtēšanu (turpmāk – Līgums):

## 1. Līguma priekšmets

Pasūtītājs pasūta, un Izpildītājs apņemas, pamatojoties uz projektu pieteikumu vērtēšanas metodiku, veikt šajā Līgumā minēto projektu pieteikumu kvalitatīvo vērtēšanu saskaņā ar Līguma noteikumiem (turpmāk – pasūtījums).

## 2. Izpildītāja tiesības un pienākumi

2.1. Izpildītājs apņemas pieņemt Eiropas Savienības programmas izglītības, mācību, jaunatnes un sporta jomā Erasmus+ aktivitātē Stratēģiskās partnerības skolu izglītības sektorā iesniegtos **8 (astoņus)** projektu pieteikumus pasūtījuma izpildei un eksperts ar savu parakstu projektu pieteikumu uzskaites sarakstā apliecina vērtēšanai pieņemtos projektu pieteikumus. Projektu pieteikumu sadalījums ekspertam (1.pielikums) ir šāds: skolu izglītības sektorā: 8 projektu pieteikumi (eksperts: Inese Upmale). Izpildītājs apņemas veikt projektu pieteikumu vērtēšanu saskaņā ar projektu pieteikumu vērtēšanas metodiku, izmantojot elektronisko sistēmu OEET, un informēt Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvi par darba pabeigšanu ne vēlāk kā līdz **2015.gada 29.maijam**.

2.2. Izpildītājs apņemas atbilstoši Pasūtītāja pilnvarotā pārstāvja pieprasījumam sniegt papildu skaidrojumus par projektu pieteikumu vērtēšanas rezultātiem.

2.3. Izpildītājam ir tiesības saņemt pasūtījuma izpildei nepieciešamo informāciju.

2.4. Izpildītājs apliecina, ka ir tiesīgs slēgt šo Līgumu, uzņemties Līgumā noteiktās saistības, neatrodas interešu konflikta situācijā Līguma slēgšanas brīdī, ar projekta pieteicēju nav bijis saistīts divus gadus un neatrodas maksātnespējas vai likvidācijas procesā. Izpildītājs paraksta apliecinājumu par interešu konflikta novēršanu un informācijas neizpaušanu.

2.5. Izpildītājs Līguma saistību izpildē piesaista tikai tos ekspertus, kas tika norādīti Pasūtītāja iepirkumā *id.Nr. VIAA 2015/09 ĀF* „ES Erasmus+ programmas (2014.-2020.) projektu vērtēšanas ekspertu atlase”. Eksperta nomaiņu var veikt tikai ar iepriekšēju Pasūtītāja rakstveida piekrišanu.

### **3. Pasūtītāja tiesības un pienākumi**

3.1. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par pasūtījuma savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi saskaņā ar Līguma 5.punkta noteikumiem.

3.2. Pasūtītājs neizmaksā Izpildītājam atlīdzību Līguma 5.punktā noteiktajā kārtībā, ja Izpildītājs pasūtījuma izpildi nav veicis Līguma 2.1.apakšpunktā noteiktajā termiņā, vai pasūtījuma izpildi nav veicis saskaņā ar projektu pieteikumu vērtēšanas metodiku.

3.3. Pasūtītājs apņemas nodrošināt Izpildītāju ar projektu pieteikumu vērtēšanas metodiku un apmācīt elektroniskās vērtēšanas sistēmas OEET lietošanā. Savukārt Izpildītājs apliecina, ka pilnībā iepazīsies ar projektu pieteikumu vērtēšanas metodiku līdz pasūtījuma izpildes uzsākšanai.

3.4. Ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājs nav ievērojis Līguma 2.4.punkta noteikumus, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, nosūtot Izpildītājam rakstveida paziņojumu. Šādā gadījumā Līgumu uzskata par izbeigtu ar Pasūtītāja rakstveida paziņojuma nosūtīšanas dienu.

### **4. Pasūtījuma pieņemšana**

4.1. Izpildītājs elektroniski informē Pasūtītāju par kvalitatīvās vērtēšanas pabeigšanu.

4.2. Gadījumā, ja pasūtījuma pārbaudes gaitā Pasūtītājs konstatē pasūtījuma neatbilstību Līguma noteikumiem, Pasūtītājs sagatavo aktu piecu darba dienu laikā, un Līdzēji to paraksta, vienojoties par turpmāko rīcību.

4.3. Līdzējiem parakstoties projektu pieteikumu uzskaites sarakstā, Pasūtītājs atzīst, ka pasūtījums izpildīts savlaicīgi un atbilstošā kvalitātē.

### **5. Līgumcena un samaksas kārtība**

5.1. Par projekta pieteikumu vērtēšanu Pasūtītājs maksā Izpildītājam atlīdzību **990,00** EUR (deviņi simti deviņdesmit *euro* un nulle centi) apmērā, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli.

5.2. Pasūtītājs samaksu veic 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no pasūtījuma pieņemšanas dienas saskaņā ar Līguma 4.3.punktu.

### **6. Līguma darbības termiņš**

Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.

### **7. Līdzēju atbildība**

7.1. Ja Izpildītājs neveic pasūtījumu Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu 0,1% (viena desmitā daļa procenta) apmērā no līgumcenas par katru nokavēto dienu, taču kopumā ne vairāk kā 10% no pamatparāda summas.

7.2. Ja Pasūtītājs neveic līgumcenas samaksu Līgumā noteiktajā termiņā, tas maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% (viena desmitā daļa procenta) apmērā no laikā nesamaksātās līgumcenas par katru nokavēto dienu, taču kopumā ne vairāk kā 10% no pamatparāda summas.

7.3. Līdzēji apliecina, ka zina normatīvajos aktos noteiktās prasības par ierobežotas pieejamības informācijas (komercnoslēpuma) izpaušanas aizliegumu trešajām personām attiecībā uz projekta pieteikumiem un personām, kuras vērtē vai ir vērtējušas projekta pieteikumus, un apņemas tās ievērot.

## **8. Nepārvarama vara**

8.1. Ja Līdzēji nespēj pilnīgi vai daļēji izpildīt Līguma saistības nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā, Līguma izpildi atliek līdz nepārvaramas varas apstākļu darbības beigām uz laiku līdz 1 (vienam) mēnesim.

8.2. Par nepārvaramas varas apstākļiem uzskatāmi posta vai nelaimes, kuru nav iespējams paredzēt un novērst, rezultāti. Šādi nepārvaramas varas apstākļi ietver noteikumus, kas ir ārpus Līdzēju kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, uguns nelaime, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, kompetentu valsts iestāžu aizliegumi un citi apstākļi, kas nav Līdzēju iespējamās kontroles robežās).

8.3. Ja minētie apstākļi ilgst ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem, tad jebkuram Līdzējam ir tiesības vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu.

8.4. Līdzējam, kuram kļuvis neiespējami izpildīt saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, 3 (trīs) dienu laikā rakstveidā jāpaziņo otram Līdzējam par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos.

8.5. Līdzējs neatbild par otram Līdzējam radītiem zaudējumiem, ja tie radušies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā un ir izpildīti Līguma 8.4.apakšpunkta noteikumi.

## **9. Strīdu izskatīšanas kārtība**

9.1. Visus strīdus un domstarpības, kas saistītas ar Līgumā paredzēto saistību izpildi, Līdzēji risina sarunu ceļā. Sarunu norisi protokolē un vienošanos noformē rakstveidā, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

9.2. Ja Līdzēji nevar vienoties, strīdu nodod izskatīšanai vispārējās jurisdikcijas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

## **10. Noslēguma noteikumi**

10.1. Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis: Eiropas Savienības izglītības programmu departamenta Stratēģisko partnerību nodaļas vadītāja Baiba Sermuliņa, tālrunis: 67814329, fakss: 67814344, elektroniskā pasta adrese: [baiba.sermulina@viaa.gov.lv](mailto:baiba.sermulina@viaa.gov.lv).

10.2. Izpildītājs vai tā pilnvarotais pārstāvis: Inese Upmale: 29263297, elektroniskā pasta adrese: [inese.upmale@gmail.com](mailto:inese.upmale@gmail.com). Eksperts: Inese Upmale: 29263297, elektroniskā pasta adrese: [inese.upmale@gmail.com](mailto:inese.upmale@gmail.com).

10.3. Visus Līgumā neatrunātos jautājumus Līdzēji risina Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

10.4. Līgumu var grozīt, papildināt vai izbeigt saskaņā ar Līdzēju rakstveida vienošanos, ja Līguma noteikumi neparedz citu kārtību.

10.5. Līgums sagatavots uz 2 (divām) lapām (drukāts abpusēji) ar pielikumu uz 1 (vienas) lapas un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, pa vienam katram Līdzējam. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

## 11. Līdzēju rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs

Izpildītājs

**Valsts izglītības attīstības aģentūra  
(VIAA)**

**SIA "Projektu izpētes centrs"**

Nodokļu maksātāja reģ. Nr. 90001800413  
Vaļņu ielā 1, Rīgā, LV-1050  
Valsts kase  
TREL22  
Konts: LV36TREL2150203028000

Reģ. Nr. 40003607932  
Pūpolu iela 10, Vimbukrogs, Ķekavas  
pagasts, Ķekavas novads, LV-2123,  
Kredītiestāde: AS "Swedbank"  
Kods: HABALV22  
Konts: LV45HABA0551003466763

VIAA direktora vietniece resursu  
pārvaldības jautājumos – Vadības un ārējās  
sadarbības departamenta direktore, VIAA  
direktora pienākumu izpildītāja

Valdes locekle

  
\_\_\_\_\_  
**Alise Lūse**

  
\_\_\_\_\_  
**Inese Ūpmale**

Stratēģisko partnerību nodaļas  
vadītāja  
**B. SERMULIŅA**

Finanšu departamenta  
direktore  
**L. LAPALĪŅA**


  
30.04.15

Eiropas Savienības  
Izglītības programmu  
departamenta direktore  
**E. KIVRIŅA**

  
30.04.2015.

Juridiskā un saimnieciskā  
nodrošinājuma nodaļas  
vadītāja

**A. SKRĪVĀ**

  
30.04.2015.