Ar grozījumiem, kas veikti 28.04.2017. sēdē,

Protokols Nr. 2

Ar grozījumiem, kas veikti 02.05.2017. sēdē,

Protokols Nr. 3

Atklāts konkurss

**Valsts izglītības attīstības aģentūra**

**„Dienesta auto noma”**

**Iepirkuma identifikācijas Nr. VIAA 2017/13**

## NOLIKUMS

1. **VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA**
   1. **Iepirkuma procedūras veids:** Atklāts konkurss
   2. **Iepirkuma identifikācijas numurs:** VIAA 2017/13
   3. **Pasūtītāja nosaukums, adrese un citi rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītāja nosaukums: | Valsts izglītības attīstības aģentūra (VIAA) |
| Adrese: | Vaļņu iela 1, Rīga, LV-1050 |
| Reģistrācijas Nr.: | 90001800413 |
| Kontaktpersona par atklāta konkursa nolikumu: | Vadības un ārējās sadarbības departamenta Juridiskā un saimnieciskā nodrošinājuma nodaļas juriste Iluta Kažmēre, tālr.: 67785474, elektroniskā pasta adrese: [iluta.kazmere@viaa.gov.lv](mailto:iluta.kazmere@viaa.gov.lv) |
| Kontaktpersona par tehnisko specifikāciju: | Aģentūras direktora vietniece resursu pārvaldības jautājumos – Vadības un ārējās sadarbības departamenta direktore Gunta Tralmaka, tālr.: 67359077, elektroniskā pasta adrese: [gunta.tralmaka@viaa.gov.lv](mailto:gunta.tralmaka@viaa.gov.lv) |
| Tālruņa Nr.: | 67814322 |
| Faksa Nr.: | 67814344 |
| E – pasta adrese oficiālai sarakstei: | [info@viaa.gov.lv](mailto:info@viaa.gov.lv%C5%A0%C4%AB) |
| Darba laiks: | 8:30 – 17:00 |

* 1. Atklātu konkursu organizē Valsts izglītības attīstības aģentūras Iepirkuma komisija, turpmāk – “Iepirkuma komisija”, kas apstiprināta ar 2017. gada 1.februāra rīkojumu Nr. 1.-30.2/16 un 2017.gada 11.aprīļa rīkojumu Nr.1.-30.2/32 “Grozījumi Valsts izglītības attīstības aģentūras 2017.gada 1.februāra rīkojumā Nr.1.-30.2/16 “Par iepirkuma komisijas izveidi”” .
  2. Piedalīšanās konkursā ir pretendentu brīvas gribas izpausme. Pasūtītājs visiem pretendentiem rada vienādas iespējas sacensties, lai iegūtu tiesības slēgt iepirkuma līgumu.
  3. **Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība**
     1. Piedāvājumi ir jāiesniedz līdz 2017.gada ~~11.maijam~~ 15.maijam plkst. 11:00 (darba dienās no plkst. 8.30 līdz plkst.17.00, bet 2017.gada ~~11.maijā~~ 15.maijā līdz plkst.11:00), Vaļņu ielā 1, Rīga, LV-1050*,* sekretariātā, 5.stāvā, vai nosūtāms pa pastu pasta sūtījumā uz pasūtītāja adresi Rīgā, Vaļņu iela 1, Rīga, LV-1050.
     2. Ja pretendents nosūta piedāvājumu pa pastu, tas nodrošina piedāvājuma saņemšanu līdz nolikuma 1.6.1. punktā noteiktajam termiņam. Pēc norādītā termiņa saņemtu piedāvājumu Iepirkuma komisija nepieņems un neatvērtu atgriezīs atpakaļ tā iesniedzējam.
     3. Piedāvājumi tiks atvērti atklātā sanāksmē 2017.gada ~~11.maijā~~ 15.maijā plkst. 11:00 Rīgā, Vaļņu ielā 1, Rīga, LV-1050, 4.stāva zālē.
     4. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes dalībnieki reģistrējas Iepirkuma komisijas sagatavotajā reģistrācijas lapā, kurā norāda pretendenta, kuru pārstāv, nosaukumu, adresi un tālruņa numuru, kā arī savu vārdu, uzvārdu un amatu.
     5. Pēc piedāvājuma atvēršanas Iepirkuma komisija nosauc pretendentu piedāvājuma iesniegšanas datumu, laiku un piedāvāto kopējo cenu iepirkuma priekšmeta daļā, uz kuru pretendents ir pieteicies.
     6. Piedāvājuma atvēršanas norisi, kā arī visas nosauktās ziņas Iepirkuma komisija ieraksta piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolā.
     7. Kad visi piedāvājumi atvērti un nosauktas pretendentu piedāvātās cenas, piedāvājumu atvēršanas sanāksmi slēdz.
     8. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolu pretendentam izsniedz 3 (trīs) darbdienu laikā pēc pretendenta pieprasījuma saņemšanas.
  4. **Piedāvājuma noformēšana un iesniegšana, finanšu piedāvājuma forma un valoda, kādā piedāvājums iesniedzams**
     1. Pretendents iesniedz vienu piedāvājumu par vienu vai abām iepirkuma priekšmeta daļām, par pilnu iepirkuma priekšmeta apjomu.
     2. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem 1 (vienā) oriģināleksemplārā un 1(vienu) kopiju.
     3. Visiem Pretendenta iesniegtiem dokumentiem jābūt noformētiem saskaņā ar Dokumentu juridiskā spēka likumu un Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
     4. Piedāvājums sastāv no:
        1. pretendenta atlases dokumentiem;
        2. tehniskā piedāvājuma;
        3. finanšu piedāvājuma.
     5. Piedāvājums jāiesniedz caurauklots, ar sanumurētām lapām, uz uzlīmes jābūt norādītam lapu skaitam, uzlīmei jābūt apzīmogotai un to paraksta pretendenta pārstāvis ar paraksta tiesībām vai pretendenta pārstāvja pilnvarota persona. Ja piedāvājumu paraksta pretendenta pārstāvja pilnvarota persona, pilnvara ir jāiesniedz kopā ar piedāvājumu un jāiesien kopā ar pieteikumu. Uz oriģināla jābūt norādei „ORIĢINĀLS”, uz kopijas jābūt norādei „KOPIJA”. Pretendents piedāvājumu iesniedz aizlīmētā un aizzīmogotā aploksnē, uz kuras norāda:

|  |
| --- |
| Valsts izglītības attīstības aģentūrai  Vaļņu ielā 1, Rīgā, LV-1050, 5.stāvs  *pretendenta nosaukums, juridiskā adrese un tālrunis*  Piedāvājums atklātā konkursā  **„Dienesta auto noma”**  identifikācijas Nr.: VIAA 2017/13  Iepirkuma priekšmeta \_\_\_\_\_.daļai/-ām  **Neatvērt pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām**  **2017.gada ~~11.maija~~ 15.maija** **plkst.11:00.** |

* + 1. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā, norādot - „Tulkojums atbilst oriģinālam", apliecinātāja amatu, vārdu, uzvārdu un datumu. Ja viss piedāvājums ir cauršūts, pretendents var kopijas un tulkojumus apliecināt ar vienu apliecinājumu.
    2. Pretendentam tehniskais piedāvājums jāsagatavo atbilstoši tehniskās specifikācijas prasībām, aizpildot pielikumu Nr.2 „Tehniskais piedāvājums”, ievērojot iepirkuma nolikuma 4.punkta nosacījumus. Tehniskajam piedāvājumam pretendents ir tiesīgs pievienot aprakstus, fotogrāfijas vai citus vizuālos materiālus par piedāvātā automobiļa īpašībām, ārējo un iekšējo izskatu, kuri netiks izmantoti piedāvājumu vērtēšanā.
    3. Pretendentam finanšu piedāvājums jāsagatavo atbilstoši nolikuma pielikumam Nr.3 „Finanšu piedāvājums” prasībām, ievērojot iepirkuma nolikuma 4.punkta nosacījumus.
    4. Tehnisko informāciju, bukletus, brošūras u.c. vizuālos materiālus par piedāvāto automobili, pretendents var iesniegt neiesietā veidā.
    5. Pretendents jebkurā laikā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var atsaukt vai grozīt savu piedāvājumu. Paziņojums par piedāvājuma grozījumiem vai atsaukumu sagatavojams, aizzīmogojams, marķējams un nosūtams tāpat kā piedāvājuma oriģināls un ar norādi, ka tie ir sākotnējā Piedāvājuma grozījumi vai atsaukums. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz tālāku līdzdalību atklātā konkursā.
    6. Ja pasūtītājam rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, pretendents pēc iepirkuma komisijas pieprasījuma uzrāda attiecīgā dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
  1. **Cita informācija**
     1. Iepirkuma komisija nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju nolikumam un visiem papildus dokumentiem pasūtītāja tīmekļvietnē <http://viaa.gov.lv/lat/viaa/valsts_iepirkumi/> sadaļā “Publiskie iepirkumi”, kā arī iespēju piegādātājiem iepazīties uz vietas ar iepirkuma procedūras dokumentiem, sākot ar iepirkuma procedūras izsludināšanas brīdi. Ja pretendents pieprasa izsniegt iepirkuma procedūras dokumentus drukātā veidā, pasūtītājs tos izsniedz pretendentam 3 (trīs) darbdienu laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu pieprasījums, ievērojot nosacījumu, ka dokumentu pieprasījums iesniegts laikus pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa.
     2. Pasūtītājs var izdarīt grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos, būtiski nemainot tehnisko specifikāciju vai citas prasības atbilstoši Publisko iepirkuma likuma noteikumiem līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Par veiktajiem grozījumiem pasūtītājs publicē paziņojumu Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļvietnē, kā arī publicē informāciju pasūtītāja tīmekļvietnē.
     3. Ja pretendents ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
     4. Pretendents sedz visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu pasūtītājam. Iesniegtie piedāvājumi ir pasūtītāja īpašums un pretendentam netiek atdoti.
     5. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents norāda tās piedāvājuma daļas, kuras satur komercnoslēpumu.

1. **INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU, LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ UN APMAKSAS NOSACĪJUMI**
   1. Iepirkuma priekšmeta apraksts un apjoms: iepirkuma priekšmets ir jaunu automobiļu noma uz 36 (trīsdesmit sešiem) mēnešiem saskaņā ar nolikumā un nolikuma pielikumā Nr. 2 “Tehniskā specifikācija” noteiktajām prasībām.
   2. Iepirkuma priekšmets sastāv no 2 daļām (pielikums Nr.2 “Tehniskā specifikācija”):
      1. iepirkuma priekšmeta **1.daļa** - 2 (divu) vieglo automobiļu – minivenu noma;
      2. iepirkuma priekšmeta **2.daļa** - 1 (viena) vieglā pasažieru automobiļa noma.
   3. CPV kods: [34110000-1](https://www.iub.gov.lv/lv/iubcpv/parent/3319/clasif/main/) (Vieglie automobiļi).
   4. Piedāvājumu var iesniegt par vienu vai abām iepirkuma priekšmeta daļām un tikai par visu attiecīgās iepirkuma daļas apjomu. Iepirkuma līgums tiks slēgts ar katru iepirkuma daļas uzvarētāju atsevišķi. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.
   5. Automobiļa nomas maksā ir jāietver šādi pakalpojumi – automobiļa nomas maksa, iekļaujot tajā visus nodokļus un izmaksas, kas saistītas ar automobiļa piegādi, reģistrāciju CSDD, pirmspārdošanas sagatavošanu, lietošanu un automobiļa aprīkojuma izmaksas visa nomas termiņa laikā, visa uzstādītā aprīkojuma lietošanu un tā uzstādīšanas izmaksas, lai nodrošinātu automobiļa pilnīgu gatavību lietošanai. Nomas maksa ir fiksēta un nemainīga visā nomas perioda laikā.
   6. Visas 2.5.punktā noteiktās prasības pretendents iekļauj finanšu piedāvājuma cenā.
   7. Līguma izpilde var tikt finansēta no:
      1. Eiropas Savienības fondu darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībās neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvi Jauniešu garantijas ietvaros” pasākuma “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” projekta “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” (vienošanās Nr. 7.2.1.2./15/I/001);
      2. Eiropas Ekonomikas zonas un Norvēģijas finanšu instrumentu programmas “Pētniecība un Stipendijas”, līguma Nr. LV 05;
      3. „Izglītības un zinātnes ministrijas kapacitātes stiprināšana Eiropas Savienības struktūrfondu plānošanai, ieviešanai un uzraudzībai 2014-2020. gada plānošanas periodā”, vienošanās Nr. 11.1.1.0/15/TP/011;
      4. Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" prioritārā virziena "Izglītība, prasmes un mūžizglītība" 8.3.5. specifiskais atbalsta mērķis "Uzlabot pieeju karjeras atbalstam izglītojamajiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs", vienošanās Nr. 8.3.5.3.0/16/I/001;
      5. Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 8.4.1. specifiskā atbalsta mērķa "Pilnveidot nodarbināto personu profesionālo kompetenci" Eiropas Sociālā fonda projekta “Nodarbināto personu profesionālās kompetences pilnveide”, vienošanās Nr. 8.4.1.0/16/I/001;
      6. Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķis "Palielināt Latvijas zinātnisko institūciju pētniecisko un inovatīvo kapacitāti un spēju piesaistīt ārējo finansējumu, ieguldot cilvēkresursos un infrastruktūrā" 1.1.1.2. pasākuma "Pēcdoktorantūras pētniecības atbalsts", vienošanās Nr. 1.1.1.2/16/I/001;
      7. Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 8.1.3. specifiskā atbalsta mērķis "Palielināt modernizēto profesionālās izglītības iestāžu skaitu";
      8. Eiropas Savienības Erasmus+ programma izglītības, jaunatnes un sporta jomā 2014.- 2020.gadam;
      9. citiem ārvalstu finanšu instrumentu līdzekļiem;
      10. no valsts budžeta līdzekļiem.
   8. Maksu par pakalpojumu pasūtītājs veic 1 (vienu) reizi mēnesī, atbilstoši iznomātāja izrakstītajam un pasūtītājam iesniegtajam rēķinam 10 (desmit) darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas dienas.
   9. **Paredzamā līgumcena:**
      1. iepirkuma priekšmeta **1.daļā** – nepārsniedz 50 400.00 EUR (piecdesmit tūkstoši četri simti euro un 00 centi) bez PVN;
      2. iepirkuma priekšmeta **2.daļā** – nepārsniedz 14 400.00 EUR (četrpadsmit tūkstoši četri simti euro un 00 centi) bez PVN.
   10. Pretendents, kura “Finanšu piedāvājumā” piedāvātā cena pārsniegs iepirkuma nolikuma 2.9.punktā noteiktajām maksimālajām līgumcenu vērtību attiecīgajā iepirkuma priekšmeta daļā, tiks atzīts par neatbilstošu un izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.
   11. Līgums stājas spēkā pēc nolikuma prasībām atbilstošas līguma saistību izpildes nodrošinājumu saņemšanas, par ko Nomnieks informē Iznomātāju līguma projektā noteiktā kārtībā.

# PRETENDENTU ATLASES PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

* 1. Pretendenta kvalifikācijas prasības ir obligātas visiem pretendentiem, kas vēlas iegūt Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Pretendentu atlases prasības** | **Iesniedzamie dokumenti/pārbaudāmie fakti** |
|  | Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, ja to paredz attiecīgās valsts normatīvie akti. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī apakšuzņēmējiem (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus). | Pretendentu, kas reģistrēti Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā, reģistrācijas faktu iepirkuma komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē. Pretendentiem, kas reģistrēti ārvalstīs – jāiesniedz komersanta reģistrācijas apliecības kopija vai līdzvērtīgas iestādes izdots dokuments, kas ir atbilstošs attiecīgās valsts normatīviem aktiem. Ja tādas nav (reģistrācijas valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas apliecības izdošanu) tad iesniedz informāciju par pretendenta reģistrācijas nr. un reģistrācijas laiku, kā arī norāda kompetento iestādi reģistrācijas valstī, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu). |
|  | Pretendenta izteikta griba dalībai atklātā konkursā. | • Pretendents iesniedz pieteikumu dalībai iepirkumā (atbilstoši Nolikuma 1.pielikumam), ko parakstījusi persona ar pretendenta pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotā persona.  • Pretendenta personas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija) citai  personai parakstīt piedāvājumu, ja piedāvājumā iekļautos dokumentus paraksta pretendenta pilnvarota persona. |
| 3.4. | Pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) ir veicis vismaz 1 (viena) nepārtraukta automobiļu nomas līguma izpildi, kura ietvaros uz vismaz 24 (divdesmit četriem) mēnešiem ir nodrošināta:  iepirkuma priekšmeta **1.daļā** – vismaz 2 (divu) vieglo pasažieru automobiļu noma;  iepirkuma priekšmeta **2.daļā** – vismaz 1 (viena) vieglā pasažieru auto noma.  Gadījumā, ja pretendents iesniedz piedāvājumu par abām iepirkuma priekšmeta daļām, tad pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) ir veicis vismaz 1 (viena) nepārtraukta automobiļu nomas līguma izpildi, kura ietvaros uz vismaz 24 (divdesmit četriem) mēnešiem ir nodrošināta vismaz 2 (divu) vieglo pasažieru automobiļu noma. | Pretendenta izsniegts apliecinājums (saskaņā ar nolikuma 4.pielikumu), ka pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) ir veicis vismaz 1 (viena) nepārtraukta automobiļu nomas līguma izpildi, kura ietveros uz vismaz 24 (divdesmit četriem) mēnešiem ir nodrošināta:  iepirkuma priekšmeta **1.daļā** – vismaz 2 (divu) vieglo pasažieru automobiļu noma;  iepirkuma priekšmeta **2.daļā** – vismaz 1 (viena) vieglā pasažieru auto noma.  Gadījumā, ja pretendents iesniedz piedāvājumu par abām iepirkuma priekšmeta daļām, pretendenta izsniegts apliecinājums (saskaņā ar nolikuma 4.pielikumu), ka pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) ir veicis vismaz 1 (viena) nepārtraukta automobiļu nomas līguma izpildi, kura ietveros uz vismaz 24 (divdesmit četriem) mēnešiem ir nodrošināta vismaz 2 (divu) vieglo pasažieru automobiļu noma. |

3.5. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 49.pantu pasūtītājs pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Ja piegādātājs izvēlējies iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.

3.6. Piegādātājs var pasūtītājam iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza.

3.7. Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta veidlapas paraugus nosaka Komisijas 2016.gada 5.janvāra [īstenošanas regula Nr.2016/7](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=LV), *ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam (*regulas 2.pielikums), kā arī tā pieejama [tīmekļa vietnē](file:///C:\Users\Agnese.Pukite\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\V7KZOOSY\tīmekļa%20vietnē)s: <https://www.iub.gov.lv/lv/node/587> un <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=lv> .

3.8. Ja pretendents iesniedz Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, Pasūtītājam jebkurā iepirkuma procedūras stadijā ir tiesības prasīt, lai pretendents iesniedz visus vai daļu no dokumentiem, kas apliecina atbilstību paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Pasūtītājs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datubāzēs.

3.9. Pretendentam jānorāda visus apakšuzņēmējus, ko Pretendents plāno piesaistīt pakalpojuma izpildē, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka[[1]](#footnote-1) un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu.

3.10. Iesniedzot nolikuma 3.9.punktā minēto informāciju, pretendents piedāvājumam pievieno **sarakstu ar apakšuzņēmējiem** (nolikuma 5.pielikums), norādot par apakšuzņēmējiem šādu informāciju:

* + 1. nosaukums, vienotais reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona un tās tālruņa numurs, atbildības apjoms procentos, nododamās līguma daļas apraksts saskaņā ar tehnisko specifikāciju;
    2. katra apakšuzņēmēja apliecinājums par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu;
    3. norādi par katra piesaistītā apakšuzņēmēja atbilstību mazā vai vidējā uzņēmuma statusam (ja attiecināms)
  1. Pretendents var balstīties uz citu personu iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Ja pretendents balstās uz citu personu iespējām, pretendents pierāda, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumus vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā (nolikuma 5.pielikums).
  2. Ja pretendents vai personālsabiedrības biedrs, ja pretendents ir personālsabiedrība, atbilst PIL 42.panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, pretendentam tas jānorāda piedāvājumā un, ja pretendents tiks atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, tam būs jāiesniedz skaidrojums un pierādījumi par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē.
  3. **Pretendentu izslēgšanas nosacījumi:**
     1. Pretendents tiek izslēgts no dalības Konkursā gadījumos, ja uz to ir iestājies kāds no PIL 42.panta pirmajā daļā noteiktajiem izslēgšanas gadījumiem, izņemot gadījumus, kad ir iestājušies PIL 42.panta trešajā daļā paredzētie noilgumu termiņi;
     2. Nolikuma 3.13.1.punktā noteiktās prasības attiecas uz arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamās piegādes vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās publiska piegādes līguma vērtības, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām;
     3. PIL 42.panta pirmajā daļā un Nolikuma 3.13.1.punktā noteiktie Pretendentu izslēgšanas nosacījumi tiks pārbaudīti PIL 42.pantā noteiktajā kārtībā.

# TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

* 1. Pretendents iesniedz Tehnisko piedāvājumu saskaņā ar nolikuma 2.pielikumā noteiktajām prasībām.
  2. Pretendents finanšu piedāvājumā cenas par automobiļu nomu norāda EUR bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk - PVN) atbilstoši finanšu piedāvājuma formai (Nolikuma 3.pielikums).
  3. Piedāvājuma cenas ir jāaprēķina un jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata.

# PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN LĒMUMA PIEŅEMŠANA

* 1. Līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam, kuru nosaka pēc piedāvājuma izvēles kritērija – piedāvājums par automobiļu nomu 36 mēnešiem ar viszemāko cenu katrā iepirkuma priekšmeta daļā, kurš atbilst visām nolikumā un tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām*.*
  2. Iepirkuma komisija piedāvājumus vērtē šādā kārtībā: piedāvājuma noformējuma pārbaude, pretendenta atbilstība atlases prasībām, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude un finanšu piedāvājuma izvērtēšana, pretendentu izslēgšanas nosacījumu pārbaude.
  3. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes laikā iepirkuma komisija izvērtē, vai piedāvājums noformēts atbilstoši nolikumā 1.7.punktā norādītajām prasībām. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājuma noformējuma prasībām, Iepirkuma komisija lemj par šī piedāvājuma tālāku izskatīšanu. Pieņemot lēmumu par piedāvājuma izskatīšanu, Iepirkuma komisija ievēro samērīguma principu.
  4. Pēc piedāvājumu noformējuma pārbaudes, ja pretendenta piedāvājums atbilst nolikumā izvirzītajam piedāvājuma noformējuma prasībām, Iepirkuma komisija veic pretendentu atlasi. Pretendentu atlases laikā iepirkuma komisija pārbauda pretendentu atbilstību nolikuma 3.punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, pārbaudot iesniegtos dokumentus.
  5. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka piedāvājumā ietvertā pretendenta iesniegtā informācija vai dokuments ir neskaidrs vai nepilnīgs, iepirkuma komisija pieprasa, lai pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina minēto informāciju vai dokumentu vai iesniedz trūkstošo dokumentu, nodrošinot vienlīdzīgu attieksmi pret visiem pretendentiem. Termiņu nepieciešamās informācijas vai dokumenta iesniegšanai iepirkuma komisija nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams attiecīgās informācijas vai dokumenta sagatavošanai un iesniegšanai. Ja iepirkuma komisija saskaņā ar šajā punktā minēto kārtību ir pieprasījusi izskaidrot vai papildināt piedāvājumā ietverto pretendenta iesniegto informāciju, bet pretendents to nav izdarījis atbilstoši iepirkuma komisijas noteiktajām prasībām, pasūtītājs piedāvājumu vērtē pēc tā rīcībā esošās informācijas.
  6. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts, ja iepirkuma komisija konstatē, ka:

5.6.1. pretendents neatbilst kādai no atklāta konkursa nolikuma 3.punktā izvirzītajām pretendentu atlases prasībām;

5.6.2. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju un šai informācijai ir būtiska nozīme kvalifikācijas apliecināšanai;

5.6.3. pretendents nav iesniedzis kādu no iepirkuma nolikumā prasītajiem dokumentiem vai dokuments nesatur nolikumā prasīto informāciju. Komisija nenoraida piedāvājumu, ja trūkstošo informāciju (papilddokumentus, papildinformāciju) iespējams iegūt Publisko iepirkumu likuma 41.pantā noteiktajā kārtībā.

* 1. Pēc nolikuma 5.4.punktā noteiktās pretendentu atlases pārbaudes, ja pretendents atbilst nolikumā izvirzītajām atlases prasībām, Iepirkuma komisija veic tehniskā piedāvājuma pārbaudi, izvērtējot tā atbilstību nolikuma pielikumā Nr.2 „Tehniskā specifikācija” norādītajām prasībām.
  2. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt, lai tiek izskaidrota tehniskajā un finanšu piedāvājumā iekļautā informācija. Ja iepirkuma komisija ir pieprasījusi izskaidrot piedāvājumā ietverto tehniskajā un/vai finanšu piedāvājumā iesniegto informāciju, bet pretendents to nav izdarījis atbilstoši iepirkuma komisijas noteiktajām prasībām, pasūtītājs tehnisko un/vai finanšu piedāvājumu vērtē pēc tā rīcībā esošās informācijas.
  3. Pretendents tiek izslēgts no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā, ja pretendents nav iesniedzis nolikuma 4.1.punktā minēto informāciju un/vai tās saturs neatbilst nolikuma prasībām, tajā skaitā, ja Iepirkuma komisija konstatē, ka piedāvājums nav iesniegts par visu pakalpojuma apjomu attiecīgajā iepirkuma priekšmeta daļā atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (2.pielikums) vai pretendents, iesniedzot pieprasīto informāciju, norādījis nepatiesas ziņas vai vispār nav sniedzis nolikumā prasītās ziņas.
  4. Pēc tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes Iepirkuma komisija vērtē finanšu piedāvājumu. Iepirkuma komisija vērtē un salīdzina tikai to pretendentu finanšu piedāvājumus, kuru piedāvājumi nav noraidīti nolikuma 5.7.punktā minētās pārbaudes laikā. Iepirkuma komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja Iepirkuma komisija konstatē aritmētiskas kļūdas, tad tā kļūdas izlabo un vērtē finanšu piedāvājumu, ņemot vērā veiktos labojumus. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu pasūtītājs paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas.
  5. Finanšu piedāvājumā ir jābūt iekļautām visām nolikuma 2.5.punktā noteiktajām izmaksām. Pretendents, kura piedāvātā cena iepirkuma 1.daļā Finanšu piedāvājuma pozīcijā “Pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN par 2 (diviem) automobiļiem 36 mēnešos” pārsniegs nolikuma 2.9.1.punktā noteikto maksimālo līgumcenu iepirkuma priekšmeta 1.daļai vai iepirkuma priekšmeta 2.daļā Finanšu piedāvājuma pozīcijā “Pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN par 1 (vienu) automobili 36 mēnešos” pārsniegs nolikuma 2.9.2.punktā noteikto maksimālo līgumcenu iepirkuma 2.daļai, tiks atzīts par neatbilstošu un izslēgts no dalības iepirkumā.
  6. Par pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iepirkuma komisija katrā iepirkuma priekšmeta daļā atzīst pretendentu, kurš atbilst visām nolikumā izvirzītajām prasībām un ir saimnieciski visizdevīgākais:
     1. iepirkuma priekšmeta 1.daļā - tā piedāvātā cena “Finanšu piedāvājuma” pozīcijā “Pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN par 2 (diviem) automobiļiem 36 mēnešos” būs viszemākā;
     2. iepirkuma priekšmeta 2.daļā – tā piedāvātā cena “Finanšu piedāvājuma” pozīcijā “Pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN par 1 (vienu) automobili 36 mēnešos” būs viszemākā.
  7. Gadījumā, ja pēc piedāvājumu izvērtēšanas tiks atzīts, ka divu vai vairāku piedāvājumu novērtējums kādā no iepirkuma priekšmeta daļām ir vienāds, iepirkuma komisija izvēloties pretendentu, kuram attiecīgajā iepirkuma priekšmeta daļā būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, dod priekšroku tam pretendentam, kurš:
     1. iepirkuma priekšmeta **1.daļā** – piedāvā jaunāka automobiļa izlaiduma gada modeli abiem automobiļiem (Tehniskās specifikācijas 7.punkts);
     2. iepirkuma priekšmeta **2.daļā** – piedāvā automobili ar zemāku degvielas patēriņu (Tehniskās specifikācijas 47.punkts).
  8. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, iepirkuma komisija attiecībā uz katru Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, veic nolikuma 3.13.punktā minēto pārbaudi.
  9. 3 (trīs) darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas Iepirkuma komisija vienlaikus informēs visus pretendentus par pieņemto lēmumu PIL noteiktajā kārtībā.

1. **IEPIRKUMA KOMISIJA, TĀS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**
   1. Iepirkuma komisija darbojas saskaņā ar šo nolikumu, PIL, Ministru kabineta 28.02.2017. noteikumiem Nr. 107 “Iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība” un citiem publiskā iepirkuma procedūru regulējošiem normatīvajiem aktiem.
   2. Iepirkuma komisijai ir tiesības:
      1. pirms lēmuma pieņemšanas pieprasīt, lai pretendents precizē informāciju par savu piedāvājumu;
      2. noraidīt piedāvājumus, kas neatbilst nolikuma prasībām;
      3. pieaicināt ekspertus vai speciālistus ar padomdevēja tiesībām piedāvājumu noformējuma pārbaudē, pretendentu piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā;
      4. pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, ja tas nepieciešams piedāvājumu atbilstības pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai;
      5. labot aritmētiskās kļūdas pretendenta finanšu piedāvājumā, informējot par to pretendentu;
      6. izvēlēties nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju;
      7. jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
      8. veikt citas darbības saskaņā ar PIL un šī iepirkuma nolikumu.
   3. Iepirkuma komisijai ir pienākumi:
      1. nesniegt informāciju par citu piedāvājumu esamību laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim, kā arī nesniegt informāciju par piedāvājumu vērtēšanas procesu līdz lēmuma pieņemšanai;
      2. nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu;
      3. nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi;
      4. vērtēt pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar PIL prasībām un šo nolikumu, un izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu;
      5. pēc ieinteresēto pretendentu pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par nolikumu.

**7. PRETENDENTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

7.1. Pretendentam ir tiesības:

7.1.1. apvienoties grupās ar citiem pretendentiem un sniegt vienu kopēju piedāvājumu;

7.1.2. pieprasīt Iepirkuma komisijai papildus informāciju par nolikumu, iesniedzot rakstisku pieprasījumu;

7.1.3. pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;

7.1.4. veikt citas darbības saskaņā ar PIL.

7.2. Pretendenta pienākumi:

7.2.1. sagatavot piedāvājumu atbilstoši nolikuma un tehniskās specifikācijas prasībām;

7.2.2. sniegt patiesu informāciju par savu kvalifikāciju un piedāvājumu;

7.2.3. sniegt rakstveida atbildes uz iepirkumu komisijas pieprasījumu, kas nepieciešama pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai;

7.2.4. ievērot nolikumā minētos nosacījumus kā pamatu iepirkuma līguma izpildei;

7.2.5. veikt citas darbības saskaņā ar PIL, publisko iepirkumu regulējošiem normatīvajiem aktiem un šo nolikumu;

7.2.6. uzdot jautājumus un iesniegt iebildumus par iepirkuma procedūru PIL noteiktajā kārtībā.

**8. LĪGUMA NOSLĒGŠANA**

8.1. Līguma slēgšanas tiesības katrā iepirkuma priekšmeta daļā tiks piešķirtas pretendentam, kurš ir iesniedzis nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu attiecīgajā iepirkuma priekšmeta daļā un kura piedāvājums atbilst viszemākās cenas kritērijam.

8.2. Pretendentam (-iem), kuriem tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, iepirkuma līgums jāparaksta 5 (piecu) darba dienu laikā no pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt līgumu izsūtīšanas dienas.

8.3. Izraudzītajam pretendentam jāiesniedz saistību izpildes nodrošinājumu atbilstoši nolikuma 9.punkta prasībām 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc līguma noslēgšanas. Līgums stājas spēkā pēc līguma izpildes nodrošinājuma iesniegšanas.

8.4. Ja nolikumā noteiktajā termiņā izraudzītais pretendents atsakās slēgt vai nolikumā noteiktajā termiņā neiesniedz parakstītu iepirkuma līgumu, vai pēc līguma noslēgšanas neiesniedz saistību izpildes nodrošinājumu atbilstoši nolikuma 9.punkta prasībām, komisija ir tiesīga izvēlēties nākamo piedāvājumu ar zemāko cenu. Ja arī nākamais izraudzītais Pretendents komisijas noteiktajā termiņā atsakās slēgt iepirkuma līgumu vai nolikumā noteiktajā kārtībā neiesniedz saistību izpildes nodrošinājumu, komisija pieņem lēmumu pārtraukt konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

**9. SAISTĪBU IZPILDES NODROŠINĀJUMS**

9.1. Saistību izpildes nodrošinājumam jābūt kredītiestādes, tās filiāles, vai ārvalsts kredītiestādes filiāles, kas ir tiesīga sniegt pakalpojumus Latvijas Republikā, izdotam saistību izpildes nodrošinājumam, vai apdrošināšanas sabiedrības, kas ir tiesīgas sniegt pakalpojumus Latvijas Republikā izsniegtai apdrošināšanas polisei, ja tā izsniegta saskaņā ar tiem pašiem iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem nosacījumiem kā kredītiestādes saistību izpildes nodrošinājums. Saistību izpildes nodrošinājumā obligāti jābūt iekļautiem šādiem noteikumiem un nosacījumiem:

* + 1. saistību izpildes nodrošinājuma devējs apņemas samaksāt Pasūtītāja pieprasīto summu saistību izpildes nodrošinājuma summas robežās, pēc pirmā rakstiskā pasūtītāja pieprasījuma, kurā pasūtītājs norādījis, ka izpildītājs nav izpildījis noslēgtā Līguma saistības;
    2. saistību izpildes nodrošinājuma devējs apņemas samaksāt pasūtītājam visu saistību izpildes nodrošinājuma summu, ja izpildītājs nav pagarinājis šo saistību izpildes nodrošinājumu līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā;
    3. saistību izpildes nodrošinājums ir spēkā ne mazāk kā 30 (trīsdesmit) dienas pēc līguma 8.3.punktā noteiktā nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
    4. saistību izpildes nodrošinājumu drīkst iesniegt uz īsāku termiņu periodiski pagarinot, bet katra uz īsāku termiņu iesniegtā nodrošinājuma darbības termiņš nedrīkst būt īsāks par 8 mēnešiem.
    5. saistību izpildes nodrošinājuma summa ir 1 500 EUR (viens tūkstotis pieci simti pieci euro 00 centu) apmērā bez PVN katrā iepirkuma priekšmeta daļā. Ja pretendentam tiek piešķirtas līguma slēgšanas tiesības par abām iepirkuma priekšmeta daļām, saistību izpildes nodrošinājuma summa ir 3000 EUR (trīs tūkstoši euro 00 centu) apmērā bez PVN;
    6. saistību izpildes nodrošinājums ir neatsaucams;
    7. pasūtītājam nav jāpieprasa saistību izpildes nodrošinājuma summa no izpildītāja pirms prasības iesniegšanas saistību izpildes nodrošinājuma devējam;
    8. saistību izpildes nodrošinājumam piemērojami Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumi „*The ICC Uniform Rules for Demand Guarantees”, ICC Publication No.758,* bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumi, šim saistību izpildes nodrošinājumam piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Apdrošināšanas sabiedrības izsniegtajam saistību izpildes nodrošinājumam ir piemērojami Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo saistību izpildes nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

1.pielikums

Atklāta konkursa „Dienesta auto noma” nolikumam

Iepirkuma identifikācijas Nr. VIAA 2017/13

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ**

“Dienesta auto noma”

(identifikācijas Nr. VIAA 2017/13)

2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Iepazinušies ar iepirkuma procedūras nolikumu un pieņemot visus iepirkuma procedūras nolikuma noteikumus, mēs, apakšā parakstījušies, piedāvājam veikt Valsts izglītības attīstības aģentūrai dienesta auto nomu iepirkuma priekšmeta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. daļā saskaņā ar iepirkuma procedūras nolikuma prasībām par summu, kura noteikta mūsu Finanšu piedāvājumā un, kas ir daļa no mūsu piedāvājuma.

Ja mūsu piedāvājums tiks akceptēts, mēs apņemamies sniegt visus Tehniskajā specifikācijā paredzētos pakalpojumus, saskaņā ar Tehnisko piedāvājumu un Finanšu piedāvājumu, kas ir daļa no mūsu piedāvājuma.

**Mēs apliecinām, ka:**

* nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumā;
* nav tādu apstākļu, kuri liegtu mums piedalīties iepirkumā un pildīt nolikumā norādītās prasības;
* apņemamies izpildīt pakalpojumu atbilstoši norādītajiem nosacījumiem un prasībām;
* iesniegumam pievienotie dokumenti veido šo piedāvājumu;
* Pretendentam ir pietiekami finanšu un tehniskie resursi pakalpojuma sniegšanai.

Mēs apliecinām, ka visa piedāvājumā iesniegtā informācija ir patiesa.

Pretendenta nosaukums:\_\_\_\_\_­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­\_\_\_\_\_

Reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Juridiskā adrese\*:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Biroja adrese\*:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ar iepirkuma procedūru saistīto dokumentāciju lūdzam nosūtīt uz (atzīmēt atbilstošo):*

* *juridisko adresi;*
* *biroja adresi.*

Kontaktpersona:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Vārds, uzvārds, amats)

Telefons\*:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Fakss:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-pasta adrese\*:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums:

Pretendenta paraksttiesīgās personas vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums.

*\*lūdzam norādīt tādu kontaktpersonu, adresi un sakaru līdzekļus, ar kuriem pasūtītājs var sazināties ar pretendentu vai tā pārstāvi konkrētā iepirkuma jautājumos. Pretendentam ir jābūt sasniedzamam norādītajā kontaktadresē un caur norādītajiem sakaru līdzekļiem, kurus nepieciešamības gadījumā pasūtītājs izmantos komunikācijai ar pretendentu, iepirkuma ietvaros. Gadījumā, ja pretendents nav sasniedzams kādā no tā uzrādītajiem komunikācijas līdzekļiem vai adresēm, pasūtītājs neatbild par nesaņemto informāciju.*

2.pielikums

Atklāta konkursa „Dienesta auto noma” nolikumam

Iepirkuma identifikācijas Nr. VIAA 2017/13

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**Iepirkuma priekšmeta 1.daļa**

**2 (divu) vieglo auto – minivenu noma**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Parametri** | **Prasības** (norādītas vienam vieglajam auto – minivenam) | **Pretendenta piedāvājums** |
|  | Automobiļa marka, modelis | Nav noteikts |  |
|  | Automobiļu skaits | 2 |  |
|  | Nomas periods (mēnešos) | 36 (trīsdesmit seši) mēneši no tehniskās specifikācijas 29. punktā minētās automobiļa piegādes dienas |  |
|  | Paredzamais (apmaksātais) nobraukums 36 mēnešos, km | Ne vairāk kā 150 000 km |  |
|  | Automobiļa kategorija | Vieglais pasažieru |  |
|  | Virsbūves tips | Minivens |  |
|  | Automašīnas izlaiduma gads | 2016.gada izlaidums vai jaunāks |  |
|  | Automobiļa statuss | Jauns |  |
|  | Durvju skaits | 5 |  |
|  | Sēdvietu skaits, ieskaitot vadītāja vietu | 7-vietīgs (ieskaitot vadītāja vietu), ar iespēju izņemt vai nolocīt grīdas līmenī otro un trešo sēdvietu rindu, otrās rindas sēdekļi bīdāmi. |  |
|  | Motora darba tilpums (cm3) | 1800-2000 |  |
|  | Dzinēja jauda | Min 140 Zs |  |
|  | Automobiļa garums | 4840 - 4900 mm |  |
|  | Automobiļa platums | 1900 - 1920 mm |  |
|  | Degvielas vidējais kombinētais patēriņš (ražotāja noteiktais) | Max – 6.3 l uz 100 km |  |
|  | Degvielas veids | Dīzeļdegviela |  |
|  | Pārnesumu kārbas tips | Vismaz 6 pakāpju automātiskā pārnesumu kārba |  |
|  | Dzenošo tiltu skaits, piedziņa | 1, priekšējā piedziņa |  |
|  | Obligātais aprīkojums un prasības | * ABS ar EBD (bremžu dalītājs); * ESP un TSC – vilkmes un stabilitātes kontroles sistēma; * Airbag vadītājam un pasažierim, sānu Airbag 2. rindā un aizkara tipa airbag 2. un 3. sēdvietu rindā; * Automātiska avārijas signālu ieslēgšana ekstremālās bremzēšanas gadījumā; * Automātiska durvju aizslēgšanas sistēma; * Elektriski regulējumi un apsildāmi atpakaļskata spoguļi; * Centrālā aizslēgšanas sistēma ar tālvadību; * Elektriski paceļami priekšējie un aizmugurējie sānu stikli; * Automātiskā klimatkontrole ar regulējumu vadītājam un pasažierim un otrajā sēdekļu rindā; * Saules aizsargaizkari 2.sēdekļu rindā; * Miglas lukturi; * „Infocentrs”; * GPS satelītu navigācijas sistēma ar Eiropas karti; * Parkošānas sensori priekšā un aizmugurē un/vai atpakaļskata kamera; * Vadītāja un pasažiera sēdvietas ar regulējamiem elkoņu balstiem; * Stūre ar regulējamu augstumu un dziļumu; * 2.rindas sēdekļi ar regulējamu atzveltnes slīpumu; * Tumšas krāsas salona apdare. |  |
|  | Papildaprīkojums | Jauns vasaras un ziemas riepu komplekts atbilstoši autoražotāja noteiktajam, rezerves ritenis atbilstoši autoražotāja prasībām vai remonta komplekts; gumijas paklāji salonam, ugunsdzēšamais aparāts, aptieciņa, avārijas zīme, domkrats. |  |
|  | Automašīnas garantija | Līdz nomas līguma termiņa beigām |  |
|  | Krāsa | Metāliska (iepriekš jāsaskaņo ar pasūtītāju) |  |
|  | Maksimāli pieļaujamais oglekļa dioksīda (CO2) emisiju apjomu | 150 (grami CO2 izmešu uz km) |  |
|  | Maksimāli pieļaujamais slāpekļa oksīdu (NOx) emisiju apjoms | Atbilst vismaz EURO 6 emisijas standartam (vai ekvivalents) |  |
|  | Atbilstība piesārņotāju emisiju standartam | Atbilst vismaz EURO 6 emisijas standartam (vai ekvivalents) |  |
|  | Maksimāli pieļaujamais cieto daļiņu (PM) emisiju apjoms | Atbilst vismaz EURO 6 emisijas standartam (vai ekvivalents) |  |
|  | Autoservisu skaits un atrašanās vietas, kurās var veikt automobiļu tehniskās apkopes (ražotāja noteiktās) | Ne mazāk kā 1 (viena) vieta (Rīgas pilsētas administratīvajā teritorijā, ne vairāk kā 70 km rādiusā no nomnieka atrašanās vietas – Vaļņu ielā 1, Rīgā, LV-1050). Lūdzam norādīt adreses un kontaktinformāciju. |  |
|  | Reģistrācija CSDD | Iekļauts nomas maksā |  |
|  | Automobiļa piegādes termiņš Pasūtītājam | Līdz 2017.gada 7.augustam. Pasūtītājam ir tiesības noteikt vēlāku piegādes termiņu |  |
|  | Automobiļa reģistrācijas apliecība | Automobiļa turētājam reģistrācijas apliecībā jābūt norādītam Pasūtītājam – Valsts izglītības attīstības aģentūrai. Reģistrācijas apliecība Pasūtītājam jāiesniedz tajā pašā dienā, kad tiek piegādāti automobiļi |  |

Ci**ta informācija**

Tehniskajam piedāvājumam pretendents ir tiesīgs pievienot aprakstus, fotogrāfijas vai citus vizuālos materiālus par automobiļa īpašībām, ārējo un iekšējo izskatu, kuri netiks izmantoti piedāvājumu vērtēšanā.

Ja Tehniskajā specifikācijā kāda automobiļa tehniskā prasība nav nodefinēta, tai ir jāatbilst minimālajām vispārpieņemtām prasībām, vai standartiem.

Datums:

Pretendenta paraksttiesīgās personas vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums.

**Iepirkuma priekšmeta 2.daļa**

**1 (viena) vieglā pasažieru auto noma**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Parametri** | **Prasības** | **Pretendenta piedāvājums** |
|  | Automobiļa marka, modelis | Nav noteikts |  |
|  | Automobiļu skaits | 1 |  |
|  | Nomas periods (mēnešos) | 36 (trīsdesmit seši) mēneši no tehniskās specifikācijas 61. punktā minētās automobiļa piegādes dienas |  |
|  | Paredzamais (apmaksātais) nobraukums 36 mēnešos, km | Ne vairāk kā 50 000 km |  |
|  | Automobiļa kategorija | Vieglais pasažieru |  |
|  | Virsbūves tips | universālis |  |
|  | Automašīnas izlaiduma gads | 2017.gada izlaidums |  |
|  | Automobiļa statuss | Jauns |  |
|  | Durvju skaits | 5 |  |
|  | Sēdvietu skaits, ieskaitot vadītāja vietu | 5 |  |
|  | Motora darba tilpums (cm3) | 1395 - 1600 |  |
|  | Dzinēja jauda | Min - 140 Zs |  |
|  | ~~Riteņu garenbāze~~ | ~~2790-2800 mm~~ |  |
|  | Automobiļa platums | 1810-1850 mm |  |
|  | Automobiļa garums | 4530 – 4775 mm |  |
|  | Pilna masa | ne vairāk kā 2100kg |  |
|  | Degvielas vidējais kombinētais patēriņš (ražotāja noteiktais) | Līdz 5.5 l uz 100 km |  |
|  | Degvielas veids | Benzīns |  |
|  | Pārnesumu kārbas tips | Vismaz 6 pakāpju automātiskā pārnesumu kārba |  |
|  | Dzenošo tiltu skaits, piedziņa | 1, priekšējā piedziņa |  |
|  | Obligātais aprīkojums un prasības | * ABS bremžu pretslīdēšana; * ESP vilkmes un stabilitātes kontroles sistēma; * ASR pretbuksēšanas sistēma; * elektronisks diferenciāļa bloķētājs; * Airbag vadītājam un pasažierim, sānu drošības spilveni, galvas drošības spilveni aizmugurē sēdošajiem; * Automātiska avārijas signālu ieslēgšana ekstremālās bremzēšanas gadījumā; * Automātiska durvju aizslēgšanas sistēma; * Elektriski regulējumi un apsildāmi atpakaļskata spoguļi; * Centrālā aizslēgšanas sistēma ar tālvadību; * Elektriski paceļami priekšējie un aizmugurējie sānu stikli; * Automātiskā klimatkontrole ar regulējumu vadītājam un pasažierim un otrajā sēdekļu rindā; * Miglas lukturi; * „Infocentrs”; * GPS satelītu navigācijas sistēma ar Eiropas karti; * Parkošanās sensori priekšā un aizmugurē un/vai atpakaļskata kamera; * Automātiskā ātruma uzturēšanas sistēma; * Multifunkcionāla stūre ar regulējamu augstumu un dziļumu; * Automātiski pašaptumšojošs salona atpakaļskata spogulis; * Lietus sensors; * LED priekšējie lukturi; * Iebūvēta telefona brīvroku sistēma; * Tumšas krāsas salona apdare; * - 17" vieglmetāla diski; * Bezatslēgas piekļuve ar automobiļa iedarbināšanas sistēmu. |  |
|  | Papildaprīkojums | Jauns vasaras un ziemas riepu komplekts atbilstoši autoražotāja noteiktajam, rezerves ritenis atbilstoši autoražotāja prasībām; gumijas paklāji salonam, ugunsdzēšamais aparāts, aptieciņa, avārijas zīme, domkrats. |  |
|  | Automašīnas garantija | Līdz nomas līguma termiņa beigām |  |
|  | Krāsa | Metāliska (iepriekš saskaņojot ar pasūtītāju) |  |
|  | Maksimāli pieļaujamais oglekļa dioksīda (CO2) emisiju apjomu | Ne vairāk kā 120 (grami CO2 izmešu uz km) |  |
|  | Maksimāli pieļaujamais slāpekļa oksīdu (NOx) emisiju apjoms | Atbilst vismaz EURO 6 emisijas standartam (vai ekvivalents) |  |
|  | Maksimāli pieļaujamais cieto daļiņu (PM) emisiju apjoms | Atbilst vismaz EURO 6 emisijas standartam (vai ekvivalents) |  |
|  | Atbilstība piesārņotāju emisiju standartam | Atbilst vismaz EURO 6 emisijas standartam (vai ekvivalents) |  |
|  | Autoservisu skaits un atrašanās vietas, kurās var veikt automobiļu tehniskās apkopes (ražotāja noteiktās) | Ne mazāk kā 1 (viena) vieta (Rīgas pilsētas administratīvajā teritorijā, ne vairāk kā 70 km rādiusā no nomnieka atrašanās vietas – Vaļņu iela 1, Rīga, LV-1050). Lūdzam norādīt adreses un kontaktinformāciju. |  |
|  | Reģistrācija CSDD | Iekļauts nomas maksā |  |
|  | Automobiļa piegādes termiņš Pasūtītājam | Līdz 2017.gada 11.augustam. Pasūtītājam ir tiesības noteikt vēlāku piegādes termiņu |  |
|  | Automobiļa reģistrācijas apliecība | Automobiļa turētājam reģistrācijas apliecībā jābūt norādītam Pasūtītājam – Valsts izglītības attīstības aģentūrai. Reģistrācijas apliecība Pasūtītājam jāiesniedz tajā pašā dienā, kad tiek piegādāti automobiļi. |  |

**Cita informācija**

Tehniskajam piedāvājumam pretendents ir tiesīgs pievienot aprakstus, fotogrāfijas vai citus vizuālos materiālus par automobiļa īpašībām, ārējo un iekšējo izskatu, kuri netiks izmantoti piedāvājumu vērtēšanā.

Ja Tehniskajā specifikācijā kāda automobiļa tehniskā prasība nav nodefinēta, tai ir jāatbilst minimālajām vispārpieņemtām prasībām, vai standartiem.

Datums:

Pretendenta paraksttiesīgās personas vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums

3.pielikums

Atklāta konkursa „Dienesta auto noma” nolikumam

Iepirkuma identifikācijas Nr. VIAA 2017/13

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**Iepirkuma priekšmeta 1.daļā**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.  k. | Pasūtītāja noteiktās prasības | Pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN par 1 (vienu) automobili mēnesī | Automobiļu skaits | Pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN par 2 (diviem) automobiļiem mēnesī | Pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN par 2 (diviem) automobiļiem 36 mēnešos |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) = (3)x(4) | (6) = (5)x36 |
| 1. | Nomas maksa – automobiļa nomas maksa, iekļaujot tajā visus nodokļus un izmaksas, kas saistītas ar automobiļa piegādi, reģistrāciju CSDD, pirmspārdošanas sagatavošanu, lietošanu visa nomas termiņa laikā, visa uzstādītā aprīkojuma lietošanu un tā uzstādīšanas izmaksas, lai nodrošinātu automobiļa pilnīgu gatavību lietošanai. Nomas maksa ir fiksēta un nemainīga visā nomas perioda laikā. |  | 2 |  |  |

**Iepirkuma priekšmeta 2.daļā**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. p.k. | Pasūtītāja noteiktās prasības | Pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN par 1 (vienu) automobili mēnesī | Pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN par 1 (vienu) automobili 36 mēnešos |
| (1) | (2) | (3) | (4) =(3)x36 |
| 1. | Nomas maksa – automobiļa nomas maksa, iekļaujot tajā visus nodokļus un izmaksas, kas saistītas ar automobiļa piegādi, reģistrāciju CSDD, pirmspārdošanas sagatavošanu, lietošanu visa nomas termiņa laikā, visa uzstādītā aprīkojuma lietošanu un tā uzstādīšanas izmaksas, lai nodrošinātu automobiļa pilnīgu gatavību lietošanai. Nomas maksa ir fiksēta un nemainīga visā nomas perioda laikā. |  |  |

Datums:

Pretendenta paraksttiesīgās personas vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums

4.pielikums

Atklāta konkursa „Dienesta auto noma” nolikumam

Iepirkuma identifikācijas Nr. VIAA 2017/13

**PRETENDENTA PIEREDZES APLIECINĀJUMS**

**Iepirkuma priekšmeta 1.daļa**\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N.p.k. | Līguma priekšmets (tai skaitā, *jānorāda iznomāto automobiļu skaits un kategorija*) | Automobiļu nomas līguma termiņš (*no (mēnesis un gads) … līdz ((mēnesis un gads)*) | Pasūtītājs un pasūtītāja kontaktpersona, kontaktpersonas amats, tālrunis un e-pasta adrese |
|  |  |  |  |

\* *Pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) ir veicis vismaz 1 (viena) nepārtraukta automobiļu nomas līguma izpildi, kura ietvaros uz vismaz 24 (divdesmit četriem) mēnešiem ir nodrošināta vismaz 2 (divu) vieglo pasažieru automobiļu noma;*

**Iepirkuma priekšmeta 2.daļa**\*\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N.p.k. | Līguma priekšmets (*Jānorāda iznomāto automobiļu skaits un kategorija*) | Automobiļu nomas līguma termiņš (*no (mēnesis un gads) … līdz ((mēnesis un gads)*) | Pasūtītājs un pasūtītāja kontaktpersona, kontaktpersonas amats, tālrunis un e-pasta adrese |
|  |  |  |  |

\* *Pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) ir veicis vismaz 1 (viena) nepārtraukta automobiļu nomas līguma izpildi, kura ietvaros uz vismaz 24 (divdesmit četriem) mēnešiem ir nodrošināta vismaz 1 (viena) vieglā pasažieru automobiļa noma.*

Datums:

Pretendenta paraksttiesīgās personas vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums

5.pielikums

Atklāta konkursa „Dienesta auto noma” nolikumam

Iepirkuma identifikācijas Nr. VIAA 2017/13

**INFORMĀCIJA PAR LĪGUMA IZPILDI**

**PRETENDENTS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs*** | ***Veicamo darbu apjoms %*** | ***Veicamo darbu apjoms EUR*** | ***Veicamo darbu raksturojums*** |
|  |  |  |  |

Pretendents atbilst šādam uzņēmēja statusam (atzīmēt atbilstošo):

* Mazais uzņēmums (*uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro*);
* Vidējais uzņēmums (*uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro*).

**PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJAM PRETENDENTS BALSTĀS, LAI APLIECINĀTU KVALIFIKĀCIJU**

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendents nebalstās uz citu personu iespējām, lai apliecinātu kvalifikāciju |  |

*(ja pretendents nebalstās uz citu personu iespējām, lai apliecinātu kvalifikāciju, izdara attiecīgu atzīmi un tabulu nav nepieciešams aizpildīt)*

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendents balstās uz citu personu iespējām, lai apliecinātu kvalifikāciju |  |

*(tabulā norāda personai nododamo darbu apjomu un veidus)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Personas, uz kuras iespējām balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona, tālruņa numurs*** | ***Kvalifikācijas prasība, kuras izpildei persona piesaistīta*** | ***Nododamo resursu apraksts un apjoms*** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Piedāvājumam pievieno vienošanos ar katru personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu kvalifikāciju par dalību līguma izpildē un gatavību nodot savus resursus, ja līgums tiktu piešķirts pretendentam.

**APAKŠUZŅĒMĒJI**

|  |  |
| --- | --- |
| Apakšuzņēmējus līguma izpildē piesaistīt nav paredzēts |  |

*(ja apakšuzņēmējus līguma izpildē piesaistīt nav paredzēts, izdara attiecīgu atzīmi un tabulu par apakšuzņēmējiem nododamo darbu apjomu nav nepieciešams aizpildīt)*

|  |  |
| --- | --- |
| Apakšuzņēmējus līguma izpildē ir paredzēts piesaistīt |  |

*(tabulā norāda apakšuzņēmējiem un apakšuzņēmēju apakšuzņēmējiem nododamo darbu apjomu un veidus)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona, tālruņa numurs*** | ***Apakšuzņēmēja atbildības apjoms %\**** | ***Veicamo darbu apjoms EUR*** | ***Nododamās līguma daļas apraksts saskaņā ar Tehnisko specifikāciju*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Piedāvājumam pievieno vienošanos ar katru apakšuzņēmēju par konkrētu darbu izpildi vai apakšuzņēmēja apliecinājumu par dalību līguma izpildē, ja līgums tiktu piešķirts pretendentam.

Pretendenta piesaistītais apakšuzņēmējs atbilst šādam uzņēmēja statusam (atzīmēt atbilstošo par katru apakšuzņēmēju):

* Mazais uzņēmums (*uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro*);
* Vidējais uzņēmums (*uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro*).

Datums:

Pretendenta paraksttiesīgās personas vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums

6.pielikums

Atklāta konkursa „Dienesta auto noma” nolikumam

Iepirkuma identifikācijas Nr. VIAA 2017/13

**Iepirkuma līgums par dienesta auto nomu Nr. \_\_\_\_**

***(projekts)***

Rīgā 2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Valsts izglītības attīstības aģentūra** (turpmāk – “nomnieks”), nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90001800413, adrese: Vaļņu iela 1, Rīga, LV – 1050, Aģentūras direktores **Ditas Traidās** personā, kura rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2012.gada 18.decembra noteikumiem Nr.934 „Valsts izglītības attīstības aģentūras nolikums”, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_ “\_\_\_\_\_\_\_”** (turpmāk – “iznomātājs”), reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , valdes locekļa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses,

abi kopā turpmāk tekstā saukti – Līdzēji, bet katrs atsevišķi – Līdzējs, saskaņā ar nomnieka veiktā atklātā konkursa „Dienesta auto noma”,identifikācijas Nr. VIAA 2017/13, rezultātiem un izmomātāja piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu par dienesta auto nomu (turpmāk – Līgums), un, kas var tikt finansēts no šādiem finansēšanas avotiem:

1. valsts budžeta līdzekļiem;
2. Eiropas Savienības fondu darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībās neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvi Jauniešu garantijas ietvaros” pasākuma “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” projekta “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros”, vienošanās Nr. 7.2.1.2./15/I/001;
3. projekta „Izglītības un zinātnes ministrijas kapacitātes stiprināšana Eiropas Savienības struktūrfondu plānošanai, ieviešanai un uzraudzībai 2014-2020. gada plānošanas periodā”, vienošanās Nr. 11.1.1.0/15/TP/011;
4. Eiropas Ekonomikas zonas un Norvēģijas finanšu instrumentu programmas LV 05 “Pētniecība un Stipendijas”, līguma Nr. LV 05;
5. darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” prioritārā virziena “Izglītība, prasmes un mūžizglītība” 8.3.5. specifiskais atbalsta mērķis “Uzlabot pieeju karjeras atbalstam izglītojamajiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”;
6. Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 8.4.1. specifiskā atbalsta mērķa "Pilnveidot nodarbināto personu profesionālo kompetenci" Eiropas Sociālā fonda projekta “Nodarbināto personu profesionālās kompetences pilnveide”, vienošanās Nr. 8.4.1.0/16/I/001;
7. darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķis “Palielināt Latvijas zinātnisko institūciju pētniecisko un inovatīvo kapacitāti un spēju piesaistīt ārējo finansējumu, ieguldot cilvēkresursos un infrastruktūrā” 1.1.1.2. pasākuma “Pēcdoktorantūras pētniecības atbalsts”, vienošanās Nr. 1.1.1.2/16/I/001;
8. darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 8.1.3. specifiskā atbalsta mērķis “Palielināt modernizēto profesionālās izglītības iestāžu skaitu”;
9. Eiropas Savienības Erasmus+ programmas izglītības, jaunatnes un sporta jomā 2014.- 2020.gadam;
10. citiem ārvalstu finanšu instrumentu līdzekļiem.

**1. Līguma priekšmets**

Iznomātājs piešķir tiesības nomniekam par nomas maksu lietot šādus jaunus automobiļus, turpmāk – „automobiļi”:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Marka | Modelis | Skaits | Kopējā cena (EUR/mēnesī) |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
|  |  | Kopā: |  |  |

saskaņā ar Līguma un tā pielikumu noteikumiem.

**2. Līdzēju tiesības un pienākumi**

**2.1. Nomnieka tiesības:**

2.1.1. visu šī līguma termiņu netraucēti lietot nomātos automobiļus Baltijas valstu teritorijā, kā arī ar iepriekšēju rakstisku iznomātāja piekrišanu – citās valstīs;

2.1.2. modificēt un uzlabot automobiļa komplektāciju un vērtību, veicot pārveidojumus, iepriekš tos saskaņojot ar iznomātāju un iegūstot par to viņa rakstisku piekrišanu (izņemot nomnieka veiktajiem uzlabojumiem, kas saglabā automobili vai pasargā to no pilnīgas vai daļējas iznīcināšanas, ja nav bijis iespējams saskaņot šādus uzlabojumus ar iznomātāju);

2.1.3. pieprasīt automobili no jebkura nelikumīga valdījuma un aizsargāt valdījumu, prasīt likvidēt automobiļa darbības traucējumus un prasīt atlīdzināt zaudējumus, ko automobilim ir nodarījušas citas personas;

* + 1. pieņemot automobili:
       1. veikt izmēģinājuma braucienu, kā arī pārbaudīt automobiļa atbilstību visām specifikācijā minētajām prasībām;
       2. pārbaudīt automobilim dokumentu pilnīgumu un derīgumu, ražotāja un pārdevēja garantijas nosacījumus;
       3. pieņemšanas-nodošanas aktā norādīt konstatētos trūkumus un pieprasīt tos novērst;
       4. pieaicināt speciālistus un ekspertus;
       5. piedalīties sarunās par automobiļa piegādi,
    2. dot iznomātājam saistošus norādījumus par Līguma izpildi, ciktāl tas nemaina vai nepapildina Līguma priekšmetu vai nepadara neiespējamu Līguma izpildi;
    3. saņemt no iznomātāja informāciju un paskaidrojumus par Līguma izpildes gaitu un citiem Līguma izpildes jautājumiem;
    4. apturēt Līguma izpildi ārējā normatīvajā aktā vai Ministru Kabineta 20.09.2016. instrukcijā Nr.3 “Ārvalstu finanšu instrumentu finansētu civiltiesisku līgumu izstrādes un slēgšanas instrukcija valsts tiešās pārvaldes iestādēs” (turpmāk – Instrukcija) noteiktajos gadījumos;
    5. apturēt un atlikt Līgumā paredzētos maksājumus ārējā normatīvajā aktā vai Instrukcijā noteiktajos gadījumos;
    6. aizstāt nomnieku kā Līdzēju ar citu iestādi, ja Nomnieku kā iestādi reorganizē vai mainās tā kompetence;
    7. nomniekam ir tiesības sniegt visas ar līguma noslēgšanu un izpildi saistītās ziņas citām iestādēm, kurām ir tiesības pieprasīt un saņemt šīs ziņas saistībā ar ārējā normatīvajā aktā noteikto uzdevumu vai funkciju izpildi.

**2.2. Nomnieka pienākumi:**

2.2.1. pieņemt un lietot automobili saudzīgi un atbilstoši automobiļa tehniskajos dokumentos noteiktajiem mērķiem, rūpīgi ievērot ražotāja, pārdevēja, iznomātāja prasības attiecībā uz tehnisko apkopi, darbību un lietošanu;

2.2.2. vērsties ražotāja noteiktā tehniskās apkopes stacijā specifikācijā norādītajā termiņā (pēc attiecīga nobraukuma vai termiņā saskaņā ar tehnisko apkopju intervālu, kurš noteikts specifikācijā), lai veiktu tehniskās apkopes, kā arī atlīdzināt visus iznomātājam nodarītos zaudējumus šīs prasības neizpildes gadījumā. Visus izdevumus par tehniskajām apkopēm sedz Nomnieks;

2.2.3. savlaicīgi veikt nomas maksājumus saskaņā ar iznomātāja izrakstītajiem rēķiniem vienu reizi mēnesī 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīgā rēķina saņemšanas dienas;

2.2.4. segt neparedzētos izdevumus, kas rodas automobiļa turējuma un lietošanas laikā, kā arī visus kārtējos maksājumus, kuri ir saistīti ar automobiļa turējumu un lietošanu un kuri nav ietverti līguma nomas maksājumos:

2.2.4.1. segt soda naudas sakarā ar automobiļa vadītāja izdarītu normatīvā akta pārkāpumu;

2.2.4.2. izdevumus, kas ir saistīti ar KASKO un OCTA apdrošināšanas polišu un pilnvaru iegūšanu;

2.2.4.3. izdevumus, kas ir nepieciešami, lai nopirktu vai apmainītu automobiļa detaļas, mezglus un materiālus, ja tie ir bojāti tīšas nomnieka, trešās personas vai ārējo apstākļu darbības vai bezdarbības rezultātā un tiem par iemeslu nav apdrošināšanas gadījums;

2.2.4.4. izdevumus, kas rodas, nomniekam uzstādot jebkurus piederumus automobilī un tos uzturot, ja tie nav noteikti šajā līgumā;

2.2.4.5. kārtējos maksājumus, kas ir saistīti ar automobiļa turējumu un lietošanu, ja tie nav ietverti līguma Nomas maksājumos:

2.2.4.5.1 izdevumus automobiļa iekšējai un ārējai tīrīšanai (mazgāšanai);

2.2.4.5.2. izdevumus automobiļa degvielas iegādei;

2.2.4.5.3. izdevumus automobiļa logu un lukturu mazgāšanas šķidrumu iegādei;

2.2.4.5.4. izdevumus par automobiļa stāvvietas vai garāžas īri;

2.2.4.5.5. visus citus izdevumus, kurus Līdzēji nav noteikušu šajā līgumā;

2.2.4.5.6. visus izdevumus, kurus nomnieks veicis bez saskaņošanas ar iznomātāju.

2.2.5. ievērot specifikācijā norādīto nomas termiņam noteikto nobraukuma ierobežojumu;

2.2.6. nomas līguma darbības laikā saudzīgi saglabāt ar automobiļa lietošanu saistīto dokumentāciju, ko nomnieks ir saņēmis kopā ar automobili un šī līguma darbības laikā;

2.2.7. nekavējoties (bet ne vēlāk kā 24 stundu laikā) paziņot iznomātājam, ja:

2.2.7.1.  automobilis ir pazudis, bojāts, daļēji vai pilnīgi iznīcināts;

2.2.7.2. iegūta informācija par automobiļa iznīcināšanas, zaudēšanas vai bojāšanas draudiem;

2.2.7.3. pazudusi vai bojāta automobiļa dokumentācija;

2.2.8. 5 (piecu) darba dienu laikā informēt iznomātāju, ja:

2.2.8.1. mainījusies nomnieka šajā līgumā norādītā atrašanās vieta, bankas rekvizīti vai citi rekvizīti;

2.2.8.2. paredzēta vai notikusi nomnieka reorganizācija;

2.2.8.3. ir citi svarīgi notikumi, kas ietekmē nomnieka šī līguma saistību izpildi, un šai sakarā nomniekam jāpaziņo par veicamajiem pasākumiem un līdzekļiem;

2.2.9. nomas termiņa beigās vai līgumam beidzoties pirms termiņa nomniekam jāatdod automobilis iznomātājam tādā komplektācijā, kādā to sākotnēji saņēma nomnieks, ņemot vērā normālo nolietojumu;

2.2.10. nomniekam ir pienākums laikus informēt iznomātāju par iespējamiem vai paredzamiem kavējumiem līguma izpildē un apstākļiem, notikumiem un problēmām, kas varētu ietekmēt līguma precīzu un pilnīgu izpildi vai tā izpildi noteiktajā laikā.

**2.3. Iznomātāja tiesības:**

2.3.1. pārbaudīt un pārskatīt automobiļa stāvokli tieši vai ar rakstiski pilnvarotu personu starpniecību, iepriekš saskaņojot ar nomnieku;

2.3.2. pārbaudīt ar šo līgumu saistītos dokumentus un, saskaņojot ar nomnieku, ievākt informāciju attiecībā uz nomātā automobiļa tehnisko stāvokli un lietošanu;

2.3.3. atprasīt automobili no prettiesiska valdījuma, prasīt likvidēt apstākļus, kas traucē automobiļa darbību, un pieprasīt zaudējumu atlīdzību par citu personu, arī nomnieka, radītiem automobiļa bojājumiem;

2.3.4. nomas termiņa beigās vai pēc šī līguma izbeigšanas iznomātājs ir tiesīgs prasīt bez maksas nodot tiesības uz tiem uzlabojumiem, kas ir izdarīti automobilī, kurus nav iespējams noņemt bez automobiļa bojāšanas vai kuri nav iepriekš rakstiski saskaņoti ar iznomātāju;

2.3.5. saņemt atpakaļ automobili nomas termiņa beigās vai pēc šī līguma izbeigšanas.

**2.4. Iznomātāja pienākumi:**

2.4.1. sagatavot un organizēt automobiļa nodošanu nomnieka turējumā un lietošanā, ievērojot šajā līgumā paredzētos nosacījumus un kārtību;

2.4.2. nodot automobili nomniekam un nodrošināt netraucētu automobiļa lietošanu uz visu nomas termiņu, saskaņā ar šī līguma nosacījumiem;

2.4.3. apmaksāt automobiļa reģistrācijas maksu Ceļu satiksmes drošības direkcijā;

2.4.4. izdot attiecīgus dokumentus, aktus, pilnvaras un izziņas, kas ir vajadzīgi, lietojot automobili nomas termiņa laikā kā Baltijas valstu teritorijā;

2.4.5. saskaņot ar iznomātāju līgumā minētos jautājumus, kas saistīti ar līgumsaistību izpildi;

2.4.6. laikus informēt iznomātāju par iespējamiem vai paredzamiem kavējumiem līguma izpildē un apstākļiem, notikumiem un problēmām, kas ietekmē līguma precīzu un pilnīgu izpildi vai tā izpildi noteiktajā laikā, tajā skaitā par līgumā minētiem apstākļiem un notikumiem, kuru dēļ var tikt ietekmēta līguma precīza un pilnīga izpilde vai tā izpilde noteiktajā laikā;

2.4.7. iznomātājs līguma izpildi veic ar saviem spēkiem, resursiem un līdzekļiem;

2.4.8. ja iznomātājs līguma izpildē iesaista apakšuzņēmējus vai maina līguma izpildē iesaistīto personālu un apakšuzņēmējus, piegādātājs ievēro [Publisko iepirkumu likumā](https://likumi.lv/ta/id/133536-publisko-iepirkumu-likums) noteikto kārtību un noteikumus;

**3. Automobiļu nodošanas noteikumi**

3.1. Iznomātājs piegādā nomniekam automobiļus līdz 2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. Lai apliecinātu nomnieka tiesības pieņemt automobili turējumā un lietošanā, Līdzēji paraksta pieņemšanas – nodošanas aktu. Nomnieks pirms nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas pārbauda līguma izpildījuma kvalitāti un automobiļu atbilstību noteiktajām prasībām.

3.3. Parakstot šo līgumu, Līdzēji pilnvaro šajā līgumā norādītās personas parakstīt pieņemšanas – nodošanas aktu.

3.4. Pieņemot automobili un ar to saistīto dokumentāciju, nomniekam ir šajā līgumā un normatīvajos aktos noteiktās tiesības.

3.5. Visas ar automobiļa pieņemšanu saistītās tehniskās un juridiskās, kā arī ar montāžu un ekspluatāciju saistītās formalitātes (tajā skaitā automobiļa reģistrāciju Ceļu satiksmes drošības direkcijā) veic iznomātājs, sedzot visus ar to saistītos izdevumus.

3.6. Pieņemšanas – nodošanas aktā tiek norādīta automobiļa komplektācija, nevainojama darbība vai visi automobiļa defekti, kas ir atklājušies tā pieņemšanas laikā, kā arī iznomātājam noteiktais šo defektu likvidēšanas termiņš un kārtība.

3.7. Automobiļa turējuma tiesības, nejaušas iznīcināšanas draudi un paaugstinātas bīstamības avota īpašnieka atbildība pāriet nomniekam brīdī, kad automobilis tiek pieņemts, parakstot pieņemšanas – nodošanas aktu.

3.8. Nomnieks ir tiesīgs atteikties pieņemt automobiļus, ja tie neatbilst Tehniskajā specifikācijā norādītajam. Šādā gadījumā nomnieks 3 (trīs) darba dienu laikā iesniedz iznomātājam pretenziju un iznomātājam ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā novērst konstatētos trūkumus vai piegādāt iznomātājam jaunus, līguma noteikumiem atbilstošus automobiļus.

**4. Samaksas kārtība**

4.1. Maksimālā līgumcena līguma darbības laikā ir \_\_\_\_.\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro un \_\_\_ centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN).

4.2. Līguma 4.1.punktā minētajā līgumcenā ir ietverti visi piemērojamie nodokļi (izņemot PVN) un ir noteikta kā kopējā samaksa, ko iznomātājs ir tiesīgs saņemt no nomnieka par līguma izpildi. Līgumcenā ir ietverti visi iznomātāja izdevumi, kas tam rodas saistībā ar līguma izpildi vai kas iznomātājam jāmaksā vai nomniekam jāietur no maksājumiem, ko tas veic iznomātājam saskaņā ar līgumu.

4.3. Automobiļa nomas maksā ir jāietver šādi pakalpojumi – automobiļa nomas maksa, iekļaujot tajā visus nodokļus un izmaksas, kas saistītas ar automobiļa piegādi, reģistrāciju CSDD, pirmspārdošanas sagatavošanu, lietošanu visa nomas termiņa laikā, visa uzstādītā aprīkojuma lietošanu un tā uzstādīšanas izmaksas, lai nodrošinātu automobiļa pilnīgu gatavību lietošanai. Nomas maksa ir fiksēta un nemainīga visā nomas perioda laikā.

4.4. Nomas maksa par 1 (vienu) kalendāro mēnesi ir \_\_\_\_.\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro un \_\_\_ centi) bez PVN.

4.5. Maksu par automobiļa nomu nomnieks veic 1 (vienu) reizi mēnesī, atbilstoši iznomātāja izrakstītajam un nomniekam iesniegtajam rēķinam 10 (desmit) darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas dienas.

4.6. Nomas maksājums ir fiksēts un nemainīgs līguma spēkā esamības laikā.

4.7. Ja maksājums aizkavējas nomnieka vainas dēļ, iznomātājs ir tiesīgs pieprasīt no nomnieka līgumsodu par samaksas kavējumu saskaņā ar šo līgumu.

**5. Garantijas**

5.1. Automobilis pieder iznomātājam uz īpašuma tiesību pamata vai atrodas tā likumīgā turējumā (valdījumā), t.sk., bet ne tikai, pamatojoties uz finanšu vai operatīvā līzinga līgumu, ar tiesībām automobili tālāk nodot lietošanā trešajām personām.

5.2. Līdzējiem ir likumīgas tiesības, pilnvaras un rīcībspēja atbilstoši likumiem un citiem normatīvajiem aktiem pildīt saskaņā ar šo līgumu uzņemtās saistības.

5.3. Līgums Līdzējiem rada likumīgus, spēkā esošus un saistošus pienākumus, lai garantētu šī līguma nosacījumu savlaicīgu, atbilstošu un pilnīgu izpildi.

5.4. Līdzēji atzīst, ka šī līguma saistības ir tiešas, bez ierunām izpildāmas un būtiskas līdz šī līguma darbības izbeigšanai vai izbeigšanai pirms termiņa.

5.5. Līdzējs pilnīgi un bez ierunām ir atbildīgs par visu otram Līdzējam iesniedzamo dokumentu, rēķinu un citu materiālu vai informācijas pareizību un patiesumu. Līdzējam jāatlīdzina otrai Līdzējam pēdējās ciestie zaudējumi, kas ir radušies otra Līdzēja apzināti nepatiesas sniegtas informācijas vai apzinātas patiesās informācijas slēpšanas gadījumā.

**6. Apdrošināšana**

6.1. Nomnieks apdrošina automobili pret bojājumiem un zādzību (apdrošināšanas gadījumiem) atbilstoši šī līguma nosacījumiem, kā arī veic automobiļa obligāto civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu.

6.2. Apdrošināšana ir spēkā nomas termiņa laikā.

6.3. Nomnieka pienākums, iestājoties  apdrošināšanas gadījumam, ir segt apdrošināšanas pašrisku.

6.4. Ja notiek negadījums (apdrošināšanas gadījums), nomnieka pienākums ir rīkoties saskaņā ar normatīvo aktu prasībām un apdrošināšanas polises noteikumiem, kā arī nekavējoties informēt iznomātāju un ne vēlāk kā 24 stundu laikā iznomātājam iesniegt rakstisku informāciju par apdrošināšanas gadījumu;

6.5. Nomniekam jāievēro ceļu satiksmes un drošības prasības automobiļa ekspluatācijas gaitā, kas noteiktas apdrošināšanas polisē.

6.6. Ja automobilis tiek sabojāts, iznīcināts vai pazaudēts/nozagts tādā veidā, ko nevar uzskatīt par apdrošināšanas gadījumu, vai automobilis nav apdrošināts, vai apdrošināšanas atlīdzība nesedz pilnībā visu zaudējumu summu, vai Nomnieks nepilda apdrošināšanas līguma noteikumus, kā arī automobiļa pilnīgas bojāejas gadījumā, kad saskaņā ar apdrošināšanas līgumu apdrošināšanas gadījums neiestājas, kā rezultātā netiek izmaksāta apdrošināšanas atlīdzība, Nomniekam ir pienākums samaksāt Iznomātājam summu, ko veido automobiļa atlikušās vērtības un nejaušas sabojāšanas, iznīcināšanas vai pazaudēšanas/nozagšanas brīdī nesamaksātā Nomas maksājumu summa.

**7. Līguma spēkā stāšanās, izpildes termiņš, vieta un nosacījumi**

7.1. Līgums stājas spēkā pēc nolikuma prasībām atbilstošas līguma saistību izpildes nodrošinājumu saņemšanas, par ko Nomnieks informē Iznomātāju līgumā noteiktā kārtībā un darbojas līdz Līdzēju saistību izpildei.

7.2. Nomas termiņš sākas ar automobiļa nodošanu nomniekam un ilgst 36 (trīsdesmit sešus) mēnešus no dienas, kad automobilis nodots nomniekam turējumā.

7.3. Automobiļus piegādā uz adresi Vaļņu iela 1, Rīga, LV-1050.

7.4. Līguma izpildes termiņš var tikt pagarināts šādos gadījumos:

7.4.1. Ja līgumā noteiktā izpildes termiņa pagarināšanas nepieciešamība ir radusies no nomnieka atkarīgu apstākļu dēļ, kā arī ja līguma izpildes kavējums radies saistībā ar cita līguma (kuru nomnieks noslēdzis ar citu piegādātāju) izpildes kavējumu vai pārkāpumu;

7.4.2. Ir pārtraukta vai kavēta nomnieka īstenotā ārvalstu finanšu instrumenta finansētā projekta ieviešana, kura ietvaros noslēgts līgums;

7.4.3. Ir pārtraukta vai kavēta citas iestādes īstenota ārvalstu finanšu instrumenta finansēta projekta ieviešana, un tas ir saistīts ar līguma izpildi;

7.4.4. Ja izpildes termiņa pagarināšanas nepieciešamība ir radusies vai ir nepieciešama nepārvaramas varas dēļ vai tai ir cits objektīvs no iznomātāja gribas neatkarīgs iemesls, kuru iznomātājs iepriekš nevarēja paredzēt vai novērst.

7.5. Līguma izpildes termiņš nevar tikt pagarināts, ja tas pārsniedz ārvalstu finanšu instrumenta finansētā projekta termiņu. Šajā gadījumā nomniekam ir pienākums samaksāt par piegādātāja faktiski sniegto pakalpojumu.

7.6. Līguma 7.4.punktā noteiktajos gadījumos līguma izpildes termiņš var tikt pagarināts par tādu laika posmu, par kādu radusies līguma izpildes kavējums līguma 7.4.punktā noteikto iemeslu dēļ.

**8. Automobiļa atgriešana iznomātājam**

8.1. Automobilim, ko nomnieks atgriež iznomātājam, jābūt ar ražotāja komplektāciju un jāietver viss aprīkojums, kas automobilim ir bijis uzstādīts. Nomnieka piegādātajam automobilim nedrīkst būt nekādi iekšējo vai ārējo daļu redzami bojājumi, kuri nav radušies normāla nolietojuma rezultātā. Ja automobiļa, ko nomnieks nodod iznomātājam, tehniskais stāvoklis neatbilst šī līguma nosacījumiem, nomniekam jāsedz izdevumi saistībā ar automobiļa tehniskā stāvokļa uzlabošanu, lai tas atbilstu ražotāja specifikācijām, vai vajadzības gadījumā jāveic automobiļa remonts.

8.2. Pirms automobiļa nodošanas iznomātājam, nomnieks ir atbildīgs par to, lai tiktu noņemti visi automobiļa komplektācijas un vērtības pārveidojumi un uzlabojumi (piederumi), kurus nomnieks veicis tā lietošanas laikā, ja tas nebojā automobiļa tehnisko stāvokli un komplektāciju.

8.3. Automobiļa atgriešanas gala termiņā nomnieks nodod automobili iznomātājam viņa norādītā vietā. Automobiļa nodošanas laikā noformē automašīnas apskates un pieņemšanas-nodošanas aktu, kas apliecina automobiļa nodošanu iznomātājam, un no tā parakstīšanas brīža tiesības uz automobili, kā arī ar automobili saistītais risks pāriet iznomātājam.

8.4. Ja iznomātājs, pieņemot automobili, norāda uz tehniskā stāvokļa un ekspluatācijas īpašību trūkumiem, kuri nav radušies normāla nolietojuma rezultātā, 10 (desmit) darba dienu laikā no atdošanas termiņa iznomātājs sagatavo attiecīgu paziņojumu, kurā norāda automobiļa tehniskā stāvokļa, izskata un ekspluatācijas īpašību defektus un trūkumus. Nomniekam jāsedz visi izdevumi saistībā ar automobilim konstatētajiem defektiem un nepilnībām.

8.5. Ja nomnieka pārstāvis nepiekrīt iznomātāja paziņojumam par automobiļa trūkumiem, nomniekam ir tiesības organizēt neatkarīgu ekspertīzi, kurā pierāda tehniskā stāvokļa un normālu ekspluatācijas īpašību atbilstību šī līguma nosacījumiem. Neatkarīgas ekspertīzes sabiedrības pārstāvis (pārstāvji) sagatavo ekspertu novērtējumu par automobiļa tehnisko stāvokli. Ekspertu novērtējuma lēmumi ir galīgi un saistoši attiecīgajām līgumslēdzēju pusēm.

8.6. Ja ekspertu novērtējuma rezultāti pierāda iznomātāja prasību un paziņojumu nepamatotību, iznomātājs sedz visus ar aizkavēto automobiļa atdošanu saistītos nomnieka zaudējumus un izmaksas. Ja ekspertu novērtējuma rezultātā ir pierādīta automobiļa neatbilstība šī līguma noteikumiem, nomnieks sedz visas ar ekspertīzi saistītās izmaksas un rīkojas saskaņā ar šī līguma prasībām.

**9. Līdzēju atbildība par līguma neizpildīšanu**

9.1. Ja piegāde aizkavējas iznomātāja vainas dēļ, tas nomniekam maksā līgumsodu, kura apmēru nosaka pēc attiecīgajā termiņā nepiegādāto automobiļu kopējās mēneša nomas maksas. Līgumsodu aprēķina no pirmās dienas, kad tiek nokavēta līguma saistību izpilde, 0,1 % apmērā no ikmēneša nomas maksas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no ikmēneša nomas maksas.

9.2.Ja norēķini netiek veikti šī līguma norādītajā termiņā, nomnieks maksā iznomātājam līgumsodu, kura apmēru nosaka pēc konkrēta nokavētā maksājuma apmēra. Līgumsodu aprēķina no pirmās dienas, kad tiek nokavēts maksājums, 0,1% apmērā no ikmēneša nomas maksas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no ikmēneša nomas maksas.

## 9.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzēju no saistību izpildes.

9.4. Līdzēji neatbild par otra Līdzēja zaudējumiem, kas rodas cēloņsakarībā ar:

9.4.1. Līguma atcelšanu nepārvaramas varas notikuma dēļ atbilstoši Līguma 11.1.punktā noteiktajām pazīmēm;

9.4.1. otra Līdzēja darbību vai bezdarbību.

* 1. Risku par līgumā neparedzētiem pakalpojumiem, kas nepieciešami līguma pilnīgai izpildei (turpmāk – neparedzēti darbi), uzņemas iznomātājs, tai skaitā neparedzēto darbu izmaksas, kuras nav iekļautas līgumcenā, bet ir nepieciešamas līguma pilnīgai izpildei nomnieka pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā un kuras izriet no līguma objekta apraksta arī tad, ja tās nav tieši norādītas līgumā.
  2. Risku par neparedzētiem darbiem uzņemas nomnieks, ja:

9.6.1. neparedzēto darbu nepieciešamība ir radusies tādu no Līdzēju gribas neatkarīgu apstākļu dēļ, kurus Līdzēji, slēdzot līgumu, nevarēja paredzēt;

9.6.2. neparedzētie darbi ir ierosināti pēc nomnieka iniciatīvas, nomniekam precizējot vai papildinot līguma priekšmetu;

9.6.3. līgums objektīvu, no iznomātāja gribas neatkarīgu iemeslu dēļ nav izpildāms, ja netiek veikti neparedzētie darbi.

* 1. Ja iestājas Līguma 9.5.punktā minētie apstākļi, neparedzētu darbu izpilde negroza līgumcenu. Ja iestājas līguma 9.6.punktā minētie apstākļi, Līgumcena saistībā ar neparedzētu darbu izpildi tiek grozīta [Publisko iepirkumu likumā](http://likumi.lv/ta/id/133536-publisko-iepirkumu-likums) noteiktajā kārtībā un apjomā.

1. **Saistību izpildes nodrošinājums**
   1. Nomniekam ir jāiesniedz Iznomātājam saistību izpildes nodrošinājumu atbilstoši nolikuma 9.punkta prasībām 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc līguma parakstīšanas. Nodrošinājums jāiesniedz Vaļņu ielā 1, Rīgā, LV-1050, 5.stāvā, lietvedībā. Līgums stājas spēkā pēc Līguma izpildes nodrošinājumu iesniegšanas.
   2. Saistību izpildes nodrošinājumam jābūt spēkā no līguma spēkā stāšanās līdz ne mazāk kā 30 (trīsdesmit) dienas pēc līguma 8.3.punktā noteiktā nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
   3. Saistību izpildes nodrošinājumu drīkst iesniegt uz īsāku termiņu periodiski pagarinot, bet katra uz īsāku termiņu iesniegtā nodrošinājuma darbības termiņš nedrīkst būt īsāks par 8 mēnešiem.

**11. Nepārvarama vara**

11.1. Līgumā par nepārvaramas varas apstākļiem atzīst notikumu, kas atbilst visām šīm pazīmēm:

11.1.1. no kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt;

11.1.2. kuru līguma slēgšanas brīdī nebija iespējams paredzēt;

11.1.3. kas nav radies Līdzēja vai tā kontrolē esošas personas kļūdas vai rīcības dēļ;

11.1.4. kas padara saistību izpildi ne tikai apgrūtinošu, bet arī neiespējamu.

* 1. ja Līdzējs nav spējīgs pilnīgi vai daļēji izpildīt līguma saistības nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā, līguma izpilde tiek atlikta līdz doto apstākļu darbības beigām uz laiku līdz 1 (vienai) nedēļai.
  2. Pēc Līguma 11.2.apakšpunktā minētā termiņa beigām līgums var tikt lauzts vai, savstarpēji vienojoties, var tikt pagarināts par laika periodu, kādu ilga nepārvaramas varas apstākļi. Par līguma laušanu otru Līdzēju rakstveidā brīdina 5 (piecas) darba dienas iepriekš.
  3. Līdzējs, kurš nav spējis pildīt savas saistības, par nepārvaramas varas apstākļiem nevar minēt iekārtu vai materiālu defektus vai to piegādes kavējumus (ja vien minētās problēmas neizriet tieši no nepārvaramas varas).
  4. Ja nepārvaramas varas apstākļu dēļ līgums tiek lauzts, neviens Līdzējs nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies līguma laušanas rezultātā. Ja nomnieks izvēlas līgumu daļēji pieņemt un patur līguma priekšmeta lietošanas tiesības, tad nomnieka pienākums ir samaksāt iznomātājam par izpildīto līguma daļu.
  5. Līdzējs, kas nokļuvis nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās 1 (vienas) darba dienas laikā rakstveidā informē otro Līdzēju par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos. Ja paziņojums šajā laikā nav izdarīts, vainīgais Līdzējs zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramu varu.

**12. Līguma grozīšanas kārtība un kārtība, kādā pieļaujama atkāpšanās no līguma un līguma izbeigšana**

12.1. Nomnieks ir tiesīgs izbeigt šī līguma darbību vai atsevišķu automobiļu nomu pirms termiņa, iesniedzot iznomātājam paziņojumu vismaz 90 (deviņdesmit) dienas iepriekš.

12.2. Iznomātājs ir tiesīgs izbeigt šī līguma darbību pirms termiņa, ja:

12.2.1. nomnieks apzināti ir sniedzis nepatiesu būtisku informāciju šajā līgumā vai citos iznomātājam iesniegtajos dokumentos;

12.2.2. nomnieks nav samaksājis vai nav pilnīgi samaksājis nomas maksājumu un nav dzēsis šo parādu 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc maksājuma termiņa;

12.2.3. nomnieks iesaistās automobiļa aizliegtā nodošanas darījumā vai to apgrūtina ar aizliegtām mantiskajām tiesībām, nodod automobili apakšnomā šī līguma termiņa laikā bez iznomātāja rakstiskas atļaujas;

12.2.4. nomnieks būtiski pārkāpj pārdevēja, ražotāja vai iznomātāja noteiktos tehniskās apkopes, ekspluatācijas un lietošanas noteikumus;

12.3. Iznomātājs rakstiski paziņo nomniekam par šī līguma spēkā esamības izbeigšanu pamatojoties uz šajā līgumā minētajiem iemesliem vismaz 60 (sešdesmit) dienasiepriekš, norādot automobiļa nodošanas vietu, laiku un savu pilnvaroto pārstāvi automobiļa pieņemšanai.

12.4. Ja iznomātājs saskaņā ar šā līguma 12.2.2.apakšpunktu ir iesniedzis nomniekam rakstisku paziņojumu par šī līguma darbības vienpusēju izbeigšanu pirms termiņa, nomnieks ir tiesīgs samaksāt nomas maksājumu (nomas maksājumus un līgumsodu par apmaksas kavējumu) parādu šī līguma darbības izbeigšanai noteiktajā laikā 7 dienu laikā no rakstiska paziņojuma saņemšanas). Ja nomnieks samaksā attiecīgās summas noteiktajā termiņā un atbilstošā veidā, iznomātājs turpina šī līguma darbību atbilstoši tā sākotnējiem nosacījumiem.

12.5. Ja šī līguma darbība beidzas pirms termiņa, nomniekam jāsedz tiešie izdevumi, kas saistīti ar šī līguma izbeigšanu.

12.6. Līguma darbība beidzas, ja:

12.6.1. izpildītas tajā noteiktās saistības;

12.6.2. tas tiek izbeigts pirms termiņa;

12.6.3. citos šajā līgumā noteiktajos gadījumos.

* 1. Lai novērstu neatbilstoši veiktu izmaksu risku ārvalstu finanšu instrumentu finansētos projektos, nomniekam ir pienākums apturēt līguma izpildi uz laiku šādos gadījumos:
     1. Ministru kabinetā ir ierosināta attiecīgā ārvalstu finanšu instrumenta plānošanas perioda prioritāšu un aktivitāšu pārskatīšana, un saistībā ar to nomniekam var tikt samazināts vai atsaukts ārvalstu finanšu instrumenta finansējums, ko nomnieks Pasūtītājs bija paredzējis izmantot Līgumā paredzēto maksājuma saistību segšanai;
     2. saskaņā ar ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistītas iestādes vai Ministru kabineta lēmumu.
  2. Maksimāli pieļaujamais termiņā līguma izpildes apturēšnai ir 6 (seši) mēneši.
  3. Nomniekam ir tiesības atkāpties no līguma, šādos gadījumos:
     1. iznomātājs ir būtiski nokavējis automobiļu piegādes termiņu un termiņa kavējumā nav vainojams pats nomnieks. Par būtisku nokavējumu uzskatāma automobiļu piegādes termiņu kavējums ilgāk kā 5 (piecas) darba dienas pēc Tehniskajā specifikācijā noteiktā termiņa;
     2. izpildījums neatbilst līgumam, šī neatbilstība nav vai nevar tikt novērsta līgumā paredzētajā termiņā un neatbilstībā nav vainojams pats nomnieks;
     3. iznomātājs līguma noslēgšanas vai līguma izpildes laikā sniedzis nepatiesas ziņas vai apliecinājumus;
     4. iznomātājs līguma noslēgšanas vai līguma izpildes laikā pārkāpis normatīvo aktu attiecībā uz līguma slēgšanu vai izpildi;
     5. ir pasludināts iznomātāja maksātnespējas process vai iestājušies citi apstākļi, kas liedz vai liegs iznomātājam turpināt līguma izpildi saskaņā ar līguma noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē nomnieka tiesības, kuras izriet no līguma;
     6. iznomātājs pārkāpj vai nepilda citu būtisku līgumā paredzētu pienākumu;
     7. iznomātājs nomniekam nodarījis zaudējumus;
     8. ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistīta iestāde ir noteikusi ārvalstu finanšu instrumenta finansēta projekta izmaksu korekciju 25 % vai lielākā apmērā no līgumcenas, un minētā korekcija izriet no iznomātāja pieļauta līguma pārkāpuma;
     9. iznomātājs ir patvaļīgi pārtraucis līguma izpildi, tai skaitā iznomātājs nav sasniedzams juridiskajā adresē;
     10. ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistītā iestāde ir konstatējusi normatīvo aktu pārkāpumus līguma noslēgšanas vai izpildes gaitā, un to dēļ tiek piemērota līguma izmaksu korekcija 100 % apmērā;
     11. ārējā normatīvajā aktā noteiktajos gadījumos;
     12. ir zaudējis spēku vai kļuvis nerealizējams līguma nodrošinājums, un tas pēc nomnieka pieprasījuma nav aizstāts ar citu līdzvērtīgu nodrošinājumu ar nomniekam pieņemamiem noteikumiem;
     13. citos līgumā noteiktajos gadījumos.
  4. Līgumu var izbeigt šādos gadījumos:
     1. turpmāku līguma izpildi padara neiespējamu nepārvarama vara;
     2. Ministru kabinets ir pieņēmis lēmumu par attiecīgā struktūrfondu plānošanas perioda prioritāšu pārskatīšanu, un tādēļ nomniekam ir būtiski samazināts vai atcelts ārvalstu finanšu instrumenta finansējums, ko nomnieks plānoja izmantot līgumā paredzēto maksājuma saistību segšanai.
  5. Līgums tiek atcelts paziņojuma kārtībā. Līgums ir uzskatāms par atceltu, ja paziņojuma adresāts 15 (piecpadsmit) dienu laikā no paziņojuma izsūtīšanas dienas neceļ iebildumus.
  6. Tiesību atkāpties no līguma vai prasīt līguma atcelšanu var izlietot, ja Līdzējs ir ticis brīdināts par iespējamo vai plānoto atkāpšanos no līguma vai tā atcelšanu un nav novērsis atkāpšanās vai līguma atcelšanas pamatu līgumā noteiktajā termiņā.
  7. Katrs no Līdzējiem ir tiesīgs ar vienpusēju rakstisku paziņojumu apturēt līguma darbību, kamēr tiek izšķirts strīds par līguma atcelšanu, ja no līguma rakstura nav secināms, ka līguma izpilde pēc strīda izšķiršanas vairs nebūs iespējama vai nebūs nomniekam nepieciešama.
  8. Līguma izbeigšanas sekas:
     1. Līgumā noteiktajos gadījumos Līdzēji atlīdzina otram Līdzējam radītos zaudējumus vai maksā līgumsodu;
     2. nomniekam ir pienākums samaksāt par faktiski saņemto pakalpojumu.
  9. Līguma darbības laikā, Līdzējiem abpusēji vienojoties un noformējot vienošanos rakstiski, ir pieļaujami nebūtiski Līguma grozījumi (ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61. pantā noteikto).
  10. Līguma neizdevīgums, pārmērīgi zaudējumi, būtiskas nelabvēlīgas izmaiņas izejmateriālu, iekārtu, darbaspēka un citā tirgū, izpildes grūtības un citi līdzīgi apstākļi nav pamats, lai kāds no Līdzējiem atkāptos no Līguma, izņemot šajā Līgumā noteiktos gadījumus.

1. **Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņas kārtība**
   1. Iznomātājs ir tiesīgs bez saskaņošanas ar nomnieku veikt apakšuzņēmēju (ja tādi piesaistīti) nomaiņu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē, izņemot Līguma 13.2., 13.3., 13.4.punktā minētos gadījumus.
   2. Apakšuzņēmējus, kurus pretendents norādījis piedāvājumā, drīkst nomainīt tikai ar nomnieka rakstveida piekrišanu, ievērojot līguma 13.3.punkta nosacījumus.
   3. Nomnieks nepiekrīt līguma 13.2.punktā minēto apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
      1. Piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst tām Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, kas attiecas uz apakšuzņēmējiem;
      2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām iznomātājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu iepirkuma procedūrā iznomātājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību atklātā konkursa nolikumā noteiktajām prasībām vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši nomnieka atklāta konkursa nolikumā norādītajam) minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
      3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši nomnieka atklāta konkursa nolikumā norādītajam) minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem.
      4. Apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi iznomātāja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
   4. Nomnieks nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
   5. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma [42. panta](https://likumi.lv/doc.php?id=287760#p42) noteikumus. Publisko iepirkumu likuma [42. panta](https://likumi.lv/doc.php?id=287760#p42) trešajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par apakšuzņēmēja nomaiņu iesniegts pasūtītājam.
   6. Nomnieks pieņem lēmumu atļaut vai atteikt iznomātāja apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma 13.punkta noteikumiem.

**14. Strīdu izskatīšanas kārtība**

14.1. Līdzēju domstarpības un strīdus, kas saistītas ar līgumsaistību izpildi, risina vienošanās ceļā. Vienošanos noformē rakstiski.

14.2. Ja Līdzēji nevar vienoties, strīdu nodod izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā.

**15. Blakus noteikumi**

Līgums zaudē spēku, ja: Iznomātājs līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā neiesniedz Nomniekam saistību izpildes nodrošinājumu, kas izsniegta atbilstoši iepirkuma nolikuma 9.punkta prasībām. Par saistību izpildes nodrošinājumu saņemšanu Nomnieks rakstiski paziņo Iznomātājam piecu darba dienu laikā no saistību izpildes nodrošinājumu saņemšanas dienas. Iznomātājam nav tiesību sākt šī līguma izpildi, kamēr nav saņemts paziņojums par saistību izpildes nodrošinājuma saņemšanu.

**16. Citi noteikumi**

16.1. Neviens no Līdzējiem bez saskaņošanas ar otru Līdzēju nedrīkst nodot trešajai personai savas saistības, kas ir noteiktas ar šo līgumu.

16.2. Gadījumos, kas nav paredzēti šajā līgumā, Līdzēji rīkojas saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

16.3. Šis līgums sastādīts divos eksemplāros uz \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) lapām, tai skaitā, pielikumi [*pielikumu uzskaitījums*], no kuriem viens glabājas pie nomnieka, bet otrs – pie iznomātāja. Abiem līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

**17. Līdzēju paziņojumi, kontaktpersonas**

17.1. Visus ar līgumu saistītos Līdzēju savstarpējos paziņojumus Līdzēji nosūta rakstiski uz šajā līgumā norādīto Līdzēja adresi. Ārkārtas gadījumos Līdzējs paziņojumus ir tiesīgs nosūtīt arī pa faksu vai e-pastu.

17.2. Iznomātājs un nomnieks apņemas nekavējoties paziņot viens otram par adreses maiņu.

17.3. Visi Līdzēju savstarpējie paziņojumi stājas spēkā tad, kad otrs Līdzējs ir saņēmis attiecīgu vēstuli, e-pastu vai faksu.

17.4. Nomnieka kontaktpersona:

Vārds, uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fakss \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-pasts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17.5. Iznomātāja kontaktpersona:

Vārds, uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fakss \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-pasts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**18. Līdzēju rekvizīti un paraksti**

Parakstot šo līgumu attiecīgi pilnvaroti Līdzēju pārstāvji apliecina, ka pildīs šo līgumu no tā parakstīšanas brīža un ka šis līgums sastādīts un parakstīts bez spaidiem, maldības vai viltus. No šī līguma izrietošās tiesības un pienākumi pildāmi pēc labas ticības.

|  |  |
| --- | --- |
| NOMNIEKS  Reģ. Nr.  Adrese:  Bankas rekvizīti:  Konta Nr.  *(paraksts un tā atšifrējums)* | IZNOMĀTĀJS  Reģ. Nr.  Adrese:  Bankas rekvizīti:  Konta Nr.  *(paraksts un tā atšifrējums)* |

1.Pielikums

2017.gada \_\_.\_\_\_līgumam Nr. \_\_\_\_

Tehniskā specifikācija

2.Pielikums

2017.gada \_\_.\_\_\_līgumam Nr. \_\_\_\_

Finanšu piedāvājums

3.Pielikums

2017.gada \_\_.\_\_\_līgumam Nr. \_\_\_\_

# AUTOMOBIĻA PIEŅEMŠANAS – NODOŠANAS AKTS Nr.\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *(vieta)* 20\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Piegādātājs/Iznomātājs), reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, nodod un \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Pasūtītājs/Nomnieks), reģ.Nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, personā pieņem automobili:

|  |  |
| --- | --- |
| Marka, modelis |  |
| VIN |  |
| Reģistrācijas datums CSDD |  |
| Nobraukums |  |
| Valsts reģistrācijas Nr. |  |
| Reģistrācijas apliecības Nr. |  |
| Aizdedzes atslēgu (karšu) skaits | gab. |
| Signalizācijas pultis | gab. |
| Piegādes datums |  |
| Atpakaļ nodošanas datums (Automobiļu nomas iepirkumā) |  |
| Pielikumā: | 1. Automobiļa reģistrācijas apliecība; 2. Tehniskā dokumentācija; 3. Servisa grāmatiņa. |
| Aprīkojums |  |

Līdzēji paraksta automobiļa pieņemšanas – nodošanas aktu, kas apstiprina automobiļa pilnu komplektāciju un nevainojamu funkcionēšanu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pasūtītājs/Nomnieks |  | Piegādātājs/Iznomātājs |

4.Pielikums

2017.gada \_\_.\_\_\_līgumam Nr. \_\_\_\_

**Iznomātāja piedāvāto tehnisko apkopju un remonta vietu adrešu saraksts**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Juridiskās personas nosaukums** | **Juridiskā adrese** | **Faktiskā pakalpojumu sniegšanas adrese** | **Kontaktpersonas vārds, uzvārds** | **Tālrunis** | **e-pasts** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

5.Pielikums

2017.gada \_\_.\_\_\_līgumam Nr. \_\_\_\_

**N**osacījumi, kuri ir noteikti iekļaujami iznomātāja piedāvātā (-to) automobiļu vispārējās garantijas noteikumos:

1. Iegādātu jaunu rezerves daļu garantijas laiks ir vismaz 2 gadi no iegādes brīža, piedāvātajā garantijas laikā.
2. Garantija ietver visu nepieciešamo transportlīdzekļa mezglu bezmaksas nomaiņu vai remontu garantijas laikā, ja ievēroti garantijas nosacījumi, izņemot garantijas noteikumos minētās detaļas un nolietojuma/bojājuma veidus, kas izslēdz garantiju.
3. Garantija ietver visu transportlīdzekļa agregātu, tajā skaitā, bet ne tikai:

3.1. motora, pārnesumkārbas, galvenā pārvada, kardāna piekares gultņu, startera, ģeneratora, akumulatora, elektroiekārtas, degvielas iekārtas remontu vai nomaiņu;

3.2. transportlīdzekļa ritošās daļas – amortizatoru, stabilizatoru un stabilizatoru bukšu, riteņu gultņu un rumbu remonts vai nomaiņa garantijas laikā.

4. Garantija neattiecas uz defektiem, kas radušies kādā no zemāk minēto apstākļu rezultātā:

4.1. Piedalīšanās autosporta pasākumos vai citos pasākumos, kuru nolūks ir panākt maksimālus rādītājus jebkurā no transportlīdzekļa tehniskajiem parametriem;

4.2. Pārbūves vai papildu aprīkojuma (tajā skaitā, signalizāciju) uzstādīšanas, kas veiktas bez iepriekšējas saskaņošanas ar transportlīdzekļa izgatavotāju vai tā autorizētu pārstāvi;

4.3. Transportlīdzekļa izmantošanu nolūkam, kādam tas nav paredzēts;

4.4. Neoriģinālo, kas nav atzīstamas par līdzvērtīgas kvalitātes, rezerves daļu izmantošana;

4.5. Pieļaujamās pilnās masas, slodzes uz asīm un citu tehnisko parametru pārsniegšana;

4.6. Dabas stihiju (tajā skaitā, plūdi, zemestrīce) un ārēju mehānisku spēku ietekme;

4.7. Ražotāja neakceptētu, standartiem neatbilstošu šķidrumu (degviela, smērvielas u.c.) izmantošana;

4.8. Neatbilstoši rūpnīcas ražotājas norādījumiem ražotāja autorizēta pārstāvja vai klienta veikta tehniskā apkope un/vai remonti;

4.9. Lietošanas instrukcijas norādījumu neievērošana.

5. Garantija neattiecas uz šādiem tehniskās apkopes darbiem un uzturēšanu saskaņā ar ražotāja norādēm:

5.1. Degvielas sistēmas tīrīšana, iespējamās sekas;

5.2. Riteņu balansēšana, maiņa, gaisa spiediena pārbaude riepās;

5.3. Riteņu ģeometrijas mērīšana;

5.4. Eļļas maiņa;

5.5. Skalotāju sprauslu tīrīšana;

5.6. Darbības pārbaude, pārbaudes braucieni;

5.7. Šķidrumu līmeņa kontrole un papildināšana.

6. Garantijas kārtībā netiek apmaksāta dilstošo un nolietojošo detaļu maiņa, ja nodilums un nolietojums radies dabīga nolietojuma rezultātā. Dilstošās un nolietojošās detaļas ir:

6.1. Eļļas, degvielas un gaisa filtrējošie elementi;

6.2. Bremžu uzlikas un bremžu diski;

6.3. Sajūga detaļas;

6.4. Logu tīrītāju gumijas un slotiņas;

6.5. Kvēlspuldzes (izņemot ksenonu);

6.6. Riepas.

1. Garantijas kārtībā netiek segtas izmaksas par stiklu bojājumiem, izņemot, ja tieši pierādīta ražotāja vaina.
2. Garantijas kārtībā netiek segtas izmaksas par rezultējošiem bojājumiem, papildus un blakus izdevumiem, kas veidojas pēc sākotnēja defekta rašanās, ja nomnieks par sākotnējo defektu savlaicīgi nav informējis iznomātāju.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *(Pilnvarotās personas amata nosaukums)* | *(Paraksts)* | *(Paraksta atšifrējums)* |

201\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 63.panta trešo daļu apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību. Šā panta izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu nosakošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kurai vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā. [↑](#footnote-ref-1)