APSTIPRINĀTS
Iepirkuma komisijas

 2017.gada 7.februāra sēdē,
protokols Nr.1

**atklāta konkursa**

***„Informācijas sistēmas pieaugušo izglītības īstenošanas atbalstam izstrāde, attīstīšana un uzturēšana”***

**Nolikums**

Iepirkuma identifikācijas numurs

**VIAA 2017/17 ESF**

Rīgā

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJ****A**

## Iepirkuma identifikācijas numurs ir VIAA 2017/17 ESF.

* 1. Piemērojamā iepirkuma procedūra – atklāts konkurss saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.panta pirmās daļas 1.punktu.

## **Pasūtītājs**

Valsts izglītības attīstības aģentūra
Rīgā, Vaļņu ielā 1, LV-1050

Nodokļu maksātāja reģ.nr. 90001800413
Konts LV38TREL21502030920B
Valsts kase

TRELLV22

Iepirkumu organizē Valsts izglītības attīstības aģentūras Profesionālās izglītības projektu departaments (faktiskā adrese: Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 16-1 (5.stāvs), Rīga, LV - 1050).

* + 1. Kontaktpersona par iepirkuma procedūras norisi: Profesionālās izglītības projektu departamenta Projektu vadības nodaļas projektu vadītāja Agnese Puķīte, tālr. 67854760, elektroniskā pasta adrese: agnese.pukite@viaa.gov.lv.
		2. Kontaktpersonas par Tehnisko specifikāciju: Vadības un ārējās sadarbības departamenta
		Informācijas tehnoloģiju nodaļas vadītājs Rinalds Ezeriņš, tālr.: 67814325, elektroniskā pasta adrese: rinalds.ezerins@viaa.gov.lv.

## **Iepirkuma priekšmets**

* + 1. Iepirkuma priekšmets ir informācijas sistēmas pieaugušo izglītības īstenošanas atbalstam izstrāde, attīstīšana un uzturēšana (turpmāk arī – pakalpojums) saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (6.pielikums) Eiropas Savienības fondu darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 8.4.1.specifiskā atbalsta mērķa “Pilnveidot nodarbināto personu profesionālo kompetenci” Eiropas Sociālā fonda projekta “Nodarbināto personu profesionālās kompetences pilnveide” (Vienošanās Nr. 8.4.1.0/16/I/001) īstenošanas ietvaros.
		2. CPV kods: 72200000-7 (Programmatūras izstrādes un konsultāciju pakalpojumi) un 72267000-4 (Programmatūras uzturēšanas un labošanas pakalpojumi).
		3. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.
		4. Piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma priekšmeta apjomu.
		5. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.

## **Informācija par iepirkumu**

* + 1. Informācija par iepirkumu un iepirkuma dokumentācija ir brīvi pieejama elektroniskā veidā Pasūtītāja mājaslapā internetā, <http://www.viaa.gov.lv/lat/viaa/valsts_iepirkumi>, sākot ar iepirkuma izsludināšanas (t.i., informācijas par iepirkumu un iepirkuma dokumentācijas publicēšanas Pasūtītāja mājaslapā internetā) brīdi. Ar iepirkuma dokumentāciju iespējams iepazīties arī Pasūtītāja telpās Rīgā, Zigfrīda Annas Meierovica bulvārī 16-1, 5.stāva 1.kabinetā, sākot ar iepirkuma izsludināšanas brīdi. Ja ieinteresētais piegādātājs pieprasa izsniegt iepirkuma dokumentus drukātā veidā, Pasūtītājs tos izsniedz ieinteresētajam piegādātājam (bez maksas) triju darbdienu laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu pieprasījums, ievērojot nosacījumu, ka dokumentu pieprasījums iesniegts laikus pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa.
		2. Iepirkuma procedūras, informācijas apmaiņas, līguma izpildes darba valoda ir latviešu valoda.
		3. Visi jautājumi par iepirkumu adresējami attiecīgi nolikuma 1.3.1. vai 1.3.2.punktā minētajām kontaktpersonām. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasi, pasūtītājs to sniedz piecu dienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
		4. Jautājumu (-s) par nolikumu pretendents nosūta elektroniski uz e-pastu nolikuma 1.3.1. un 1.3.2.punktā minētajām kontaktpersonām vai pa pastu. Atbildes tiks nosūtītas pretendentam, kurš uzdevis jautājumu, savukārt pārējie pretendenti ar sniegtajām atbildēm varēs iepazīties Pasūtītāja mājaslapā internetā, <http://www.viaa.gov.lv/lat/viaa/valsts_iepirkumi/> pie attiecīgā iepirkuma dokumentācijas.

## **Līguma izpildes termiņš un paredzamā līgumcena**

* + 1. Paredzamais līguma izpildes termiņš ir 5 (pieci) gadi no līguma noslēgšanas dienas vai līdz līguma summas sasniegšanai, atkarībā no tā, kurš apstāklis iestājas pirmais.
		2. Līguma izpildes laikā tiek veikta:

### 1.6.2.1. Informācijas sistēmas 1.posma izstrāde un ieviešana (sistēmas prioritāro funkciju nodrošināšana) – 6 (sešu) kalendāro nedēļu laikā no Līguma noslēgšanas dienas;

### 1.6.2.2. Informācijas sistēmas 2.posma izstrāde un ieviešana (sistēmas pilnas funkcionalitātes nodrošināšana) – 12 (divpadsmit) kalendāro nedēļu laikā no Līguma noslēgšanas dienas;

### 1.6.2.3. Informācijas sistēmas uzturēšana un attīstīšana – visa līguma izpildes laikā, t.i. 5 gadus no līguma noslēgšanas dienas vai līdz līguma summas sasniegšanai, atkarībā no tā, kurš apstāklis iestājas pirmais.

* + 1. Līguma izpildes ietvaros pakalpojuma sniedzējs nodrošina garantiju – 2 (divi) gadi no pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas par attiecīgo funkcionalitāšu ieviešanu. Garantija ietver bezmaksas kļūdu novēršanu un ir attiecināma gan uz 1. un 2.posma ietvaros izstrādātajām un ieviestajām funkcionalitātēm, gan sistēmas uzturēšanas un attīstīšanas ietvaros izstrādātajām un ieviestajām sistēmas funkcionalitātēm.
		2. Līgumā noteiktie pakalpojuma 1. un 2.posma izstrādes darbi var tikt veikti paralēli.
		3. **Kopējā līguma cena līguma izpildes laikā nepārsniedz 145 290.00 EUR (viens simts četrdesmit pieci tūkstoši divi simti deviņdesmit *euro* un nulle centi) bez PVN, tajā skaitā**:
			1. **Līgumcena par informācijas sistēmas 1. un 2.posma izstrādi kopā nepārsniedz 135 000.00 EUR (viens simts trīsdesmit pieci tūkstoši *euro* un nulle centi) bez PVN**;
			2. **Sistēmas uzturēšanas un attīstīšanas ietvaros 1 (vienas) cilvēkstundas likme nepārsniedz 35.00 EUR (trīsdesmit pieci euro un nulle centi) bez PVN**.
		4. Pretendenta piedāvātā cena Finanšu piedāvājuma pozīcijā ”KOPĀ par 1.un 2.posma izstrādi un ieviešanu – cena EUR bez PVN” nedrīkst pārsniegt iepirkuma nolikums 1.6.5.1.punktā noteikto maksimālo attiecīgās līgumcenas pozīcijas vērtību, un pretendenta piedāvātā cena Finanšu piedāvājuma pozīcijā “Sistēmas uzturēšanas un attīstīšanas izmaksas - cena EUR bez PVN par 1 cilvēkstundu” nedrīkst pārsniegt iepirkuma nolikuma 1.6.5.2. punktā noteikto maksimālo attiecīgās līgumcenas pozīcijas vērtību. Gadījumā, ja finanšu piedāvājuma vērtēšanas laikā iepirkuma komisija konstatē, ka pretendenta piedāvātā cena Finanšu piedāvājuma pozīcijā ”KOPĀ par 1.un 2.posma izstrādi un ieviešanu – cena EUR bez PVN” pārsniedz iepirkuma nolikuma 1.6.5.1.punktā noteikto maksimālo attiecīgās finanšu piedāvājuma pozīcijas vērtību vai piedāvātā cena Finanšu piedāvājuma pozīcijā “Sistēmas uzturēšanas un attīstīšanas izmaksas - cena EUR bez PVN par 1 cilvēkstundu” pārsniedz iepirkuma nolikuma 1.6.5.2.punktā noteikto maksimālo līgumcenas pozīcijas vērtību, piedāvājums tiks atzīts par neatbilstošu un tālāk netiks vērtēts.
		5. Slēdzot līgumu, kā kopējā cena par sistēmas uzturēšanas un attīstīšanas pakalpojuma sniegšanu līgumā tiks norādīta cena, kas veidosies no paredzētās kopējās līgumcenas līguma izpildes laikā (t.i. 145 290.00 EUR bez PVN) atņemot pretendenta piedāvāto cenu par informācijas sistēmas 1. un 2.posma izstrādi kopā.

# PIEDĀVĀJUMU IESNIEGŠANAS VIETA, LAIKS UN KĀRTĪBA

* 1. Pretendenti piedāvājumus var iesniegt līdz **2017.gada 23.marta plkst. 11:00** **VIAA Profesionālās izglītības projektu departamentā Rīgā, Zigfrīda Annas Meierovica bulvārī 16-1 (ieeja no Basteja pasāžas), 5.stāva 1.kabinetā**, darba laikā no plkst. 8.30 līdz plkst.17.00 (2017.gada 23.martā līdz plkst.11:00), iesniedzot personīgi vai sūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā norādītajā adresē līdz augstākminētajam termiņam.
	2. Piedāvājums, kas iesniegts pēc 2.1. apakšpunktā minētā termiņa, netiks izskatīts un neatvērts tiks atgriezts atpakaļ tā iesniedzējam.
	3. Pretendents var atsaukt vai grozīt savu piedāvājumu līdz nolikuma 2.1.punktā noteiktajam piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi vai nosūtot atsaukumu, vai piedāvājumu grozījumus pa pastu šādā adresē: **Rīgā, Zigfrīda Annas Meierovica bulvārī 16-1, 5.stāva 1.kabinetā**. Piedāvājuma atsaukums vai grozījumi jāiesniedz rakstveidā, aizzīmogotā aploksnē, to noformējot atbilstoši nolikuma 3.3.punkta prasībām, papildus uz aploksnes norādot – “ATSAUKUMS” vai “GROZĪJUMI”. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz pretendentu no tālākas līdzdalības iepirkumā. Piedāvājuma grozīšanas gadījumā pretendents iesniedz jaunu piedāvājumu. Par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts brīdis, kad iesniegti attiecīgā piedāvājuma pēdējie grozījumi.
	4. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar grozīt savu piedāvājumu.
	5. Piedāvājumu atvēršana notiks **2017.gada 23.martā plkst.11:00 VIAA telpās, Rīgā, Zigfrīda Annas Meierovica bulvārī 16-1 (ieeja no Basteja pasāžas), 5.stāva konferenču zālē**, atklātā sanāksmē.
	6. Piedāvājumu atvēršanā var piedalīties visas ieinteresētās personas.

# PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒJUMS

* 1. Pretendents papīra formātā iesniedz piedāvājuma oriģinālu, kurš sastāv no:
		1. Pretendenta atlases dokumentiem;
		2. Tehniskā piedāvājuma (piedāvātās sistēmas realizācijas apraksta);
		3. Finanšu piedāvājuma.
	2. Tehnisko piedāvājumu pretendents iesniedz arī elektroniskā versijā (CD/DVD, USB zibatmiņa vai citā pārvietojamā datu nesējā) kā PDF vai MS Word failu. Atsevišķas tehniskā piedāvājuma sastāvdaļas, ja nepieciešams, var atspoguļot arī citos failu formātos, piemēram, MS Excel, JPEG vai citos plaši lietotos datorprogrammu formātos.
	3. Piedāvājumu pretendents iesniedz aizlīmētā, necaurspīdīgā aploksnē, uz kuras norāda:

|  |
| --- |
| Valsts izglītības attīstības aģentūraiRīgā, Zigfrīda Annas Meierovica bulvārī 16-1, 5.stāva 1.kabinetā*pretendenta nosaukums, juridiskā adrese un tālrunis*piedāvājums atklātā konkursā**„ *Informācijas sistēmas pieaugušo izglītības īstenošanas atbalstam izstrāde, attīstīšana un uzturēšana*”**identifikācijas Nr.: VIAA 2017/17 ESF**Neatvērt pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām****2017.gada 23.marta plkst.11:00.** |

* 1. Piedāvājumam jābūt noformētam atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām, tai skaitā, piedāvājuma lapām jābūt sanumurētām un caurauklotām/cauršūtām kopā tā, lai tās nebūtu iespējams atdalīt nesabojājot.
	2. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez dzēsumiem, labojumiem un svītrojumiem vai citām īpatnībām.
	3. Piedāvājumu sagatavo latviešu valodā. Kvalifikāciju apliecinošus dokumentus (piemēram, sertifikātus) var iesniegt citā valodā. Citā valodā sagatavotajiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
	4. Piedāvājumu paraksta pretendenta pārstāvis ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarota persona.
	5. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir cauršūts vai caurauklots. Ja komisijai rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
	6. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā piekrīt visiem nolikuma nosacījumiem.
	7. Iesniegtie piedāvājumi, kas iesniegti līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.
	8. Informācijas apmaiņa starp pasūtītāju un pretendentu notiek rakstveidā – pa pastu, pa faksu vai elektroniski.
	9. **Piedāvājuma nodrošinājums**
		1. Pretendentam jāiesniedz piedāvājuma nodrošinājums EUR 2 900,00 (divi tūkstoši deviņi simti *euro* un 00 centi) apmērā.
		2. Piedāvājuma nodrošinājuma oriģinālu pievieno piedāvājumam kā atsevišķu dokumentu un pretendenta apliecinātu kopiju iekļauj (iešuj) pie pretendenta atlases dokumentiem.
		3. Pretendents piedāvājuma nodrošinājumu ir tiesīgs iesniegt kā bankas garantiju vai apdrošināšanas polisi.
		4. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt spēkā ne vēlāk kā no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
			1. 100 (viens simts) dienas no piedāvājumu atvēršanas dienas;
			2. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai;
		5. Attiecībā uz pretendentu, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, piedāvājuma nodrošinājums spēkā līdz dienai, kad izraudzītais pretendents iesniedz līguma izpildes nodrošinājumu.
		6. Piedāvājuma nodrošinājumu Pasūtītājs atgriež pēc jebkura no zemāk minēto apstākļu iestāšanās šādā kārtībā:
			1. Pretendentam, ar kuru Pasūtītājs ir noslēdzis iepirkuma līgumu – pēc līguma saistību izpildes nodrošinājuma iesniegšanas;
			2. pārējiem pretendentiem – piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esības termiņa beigām (nolikuma 3.12.4.).
		7. Ja iepirkuma procedūra tiks pārtraukta vai izbeigta bez rezultāta, piedāvājuma nodrošinājums tiks atgriezts ne vēlāk kā 10 darba dienu laikā pēc Publisko iepirkumu likuma 83.pantā minētā nogaidīšanas termiņa beigām.
		8. Nodrošinājuma devējs izmaksā pasūtītājam nodrošinājuma summu, ja:
			1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
			2. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, noteiktajā termiņā nav iesniedzis līguma saistību izpildes nodrošinājumu;
			3. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā.
		9. Piedāvājuma nodrošinājumā jābūt iekļautiem šādiem nosacījumiem:
			1. Pasūtītājam nav jāprasa piedāvājuma nodrošinājuma summa no Pretendenta pirms prasības iesniegšanas piedāvājuma nodrošinājuma devējam un nav jāprasa Pretendenta saskaņojums, lai iesniegtu pieprasījumu piedāvājuma nodrošinājuma izmaksai.
			2. Piedāvājuma nodrošinājuma devējam jāizmaksā Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājums pēc pirmā pieprasījuma uz Pasūtītāja norādīto kontu, nepieprasot nekādus papildu pierādījumus vai paskaidrojumus.
			3. Garantijas devējam piedāvājuma nodrošinājuma izmaksas pieprasījuma izskatīšanas termiņš ir ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas no pieprasījuma saņemšanas dienas.

# PRASĪBAS PRETENDENTIEM

* 1. Pretendentam jābūt reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām (ja reģistrēšanos paredz attiecīgās valsts normatīvo aktu regulējums).
	2. Uz pretendentu nav attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi.
	3. Uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.1panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā minētie izslēgšanas nosacījumi.
	4. Uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējā līguma vērtības, neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.1panta pirmās daļas 2., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā minētie izslēgšanas nosacījumi.
	5. Uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.1panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā minētie izslēgšanas nosacījumi.
	6. Pretendenta gada vidējais finanšu apgrozījums iepriekšējos 3 (trīs) finanšu gados[[1]](#footnote-1) ir ne mazāks kā 290 580.00 EUR (divi simti deviņdesmit tūkstoši pieci simti astoņdesmit euro un nulle centi). Pretendenta, kas dibināts vēlāk, gada vidējais finanšu apgrozījums nostrādātajā periodā ir vismaz 290 580.00 EUR (divi simti deviņdesmit tūkstoši pieci simti astoņdesmit euro un nulle centi). Ja Pretendents ir personu apvienība, tad kopējais visu personu apvienības dalībnieku gada vidējais finanšu apgrozījums iepriekšējos 3 (trīs) finanšu gados ir ne mazāks kā 290 580.00 EUR (divi simti deviņdesmit tūkstoši pieci simti astoņdesmit euro un nulle centi).
	7. Pretendents var balstīties uz trešo personu iespējām, lai izpildītu prasības attiecībā uz pretendenta finansiālo stāvokli. Ja pretendents balstās uz trešās personas finanšu iespējām, tad pretendentam un attiecīgajai trešajai personai ir jāuzņemas solidāra atbildība par līguma izpildi. Minētajā gadījumā, pretendents piedāvājumam pievieno apliecinājumu, ka līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pretendents un trešās personas, uz kuru finanšu iespējām finansiālā stāvokļa atbilstības apliecināšanai pretendents balstās, līguma noslēgšanas gadījumā izveidos apvienību, kas būs solidāri atbildīga par līguma izpildi.
	8. Pretendentam iepriekšējo 3 gadu laikā (2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ir pieredze vismaz 1 (vienas) informācijas sistēmas izstrādes un ieviešanas projekta realizācijā[[2]](#footnote-2), kur attiecīgā informācijas sistēmas izstrādes un ieviešanas cena nav mazāka par 135 000.00 EUR (viens simts trīsdesmit pieci tūkstoši euro un nulle centi) bez PVN.
	9. Pretendentam iepriekšējo trīs gadu laikā (2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ir pieredze tāda/-u informācijas sistēmas/-u izstrādes un ieviešanas projekta/-u realizācijā[[3]](#footnote-3), kur:
		1. sistēma realizēta, izmantojot atvērtā koda principus un tehnoloģijas;
		2. sistēmas darbība orientēta uz notikumiem/procesiem un darbu plūsmām balstītu lietotāju darba organizāciju;
		3. nodrošināta lietotāju pašreģistrācija, kā arī iespēja lietotājam ar noteiktām piekļuves tiesībām reģistrēt (izveidot piekļuves kontus) citus lietotājus;
		4. nodrošināts sistēmas iekšējais autentifikācijas un autorizācijas mehānisms, kā arī nodrošināts autentifikācijas mehānisms izmantojot *Microsoft Active Directory* servisu;
		5. nodrošināta datu pārbaude un validācija citos reģistros;
		6. nodrošināta vismaz divu dažādu informācijas sistēmu savstarpēja integrācija, kā arī nodrošināts datu eksports no/uz citām informācijas sistēmām;
		7. nodrošināta funkcionalitāte, kas veic elektronisku pieteikumu vērtēšanas darbības, izvēloties dažādus kritērijus un nodrošinot vairāku vērtētāju iesaisti konkrētajā biznesa procesā;
		8. nodrošināta Informācijas sistēmā lietoto klasifikatoru administrēšanas iespēja.
	10. Nolikuma 4.9.punktā minētā prasība var tikt apliecinātas ar pieredzi vienas vai vairāku informācijas sistēmu izstrādes un ieviešanas projektu realizācijā, t.i., nolikuma 4.9.punktā minētās informācijas sistēmas funkcionalitātes var būt realizētas vienas informācijas sistēmas izstrādes un ieviešanas projekta ietvaros vai arī katra no nolikuma 4.9.punktā noteiktajām funkcionalitātēm var būt ieviesta/realizēta dažādu informācijas sistēmu izstrādes un ieviešanas projektu ietvaros.
	11. Pretendents pakalpojuma sniegšanai nodrošina vismaz šāda personāla piesaisti:
		1. **Projektu vadītājs**, kurš atbilst šādām prasībām:
			1. augstākā izglītība datorzinātnēs vai projektu vadībā;
			2. pieredze kā projektu vadītājam vismaz 1 (vienas) informācijas sistēmas izstrādes un ieviešanas projekta realizācijā iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām)[[4]](#footnote-4), kurā informācijas sistēmas izstrādes un ieviešanas cena nav mazāka par135 000.00 EUR (viens simts trīsdesmit pieci tūkstoši euro un nulle centi) bez PVN.
		2. **Sistēmu analītiķis**, kurš atbilst vismaz šādām prasībām:
			1. augstākā izglītība datorzinātnēs;
			2. pieredze kā sistēmu analītiķim vismaz 1 (vienas) informācijas sistēmas izstrādes un ieviešanas projekta realizācijā iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām)[[5]](#footnote-5), kurā informācijas sistēmas izstrādes un ieviešanas cena nav mazāka par 135 000.00 EUR (viens simts trīsdesmit pieci tūkstoši *euro* un nulle centi) bez PVN.
		3. **Programmētājs**, kurš atbilst vismaz šādām prasībām:
			1. augstākā izglītība datorzinātnēs;
			2. pieredze kā programmētājam vismaz 1 (vienas) informācijas sistēmas izstrādes un ieviešanas projekta realizācijā iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām)[[6]](#footnote-6), kurā informācijas sistēmas izstrādes un ieviešanas cena nav mazāka par 135 000.00 EUR (viens simts trīsdesmit pieci tūkstoši *euro* un nulle centi) bez PVN.
		4. **Testētājs**, kurš atbilst vismaz šādām prasībām:
			1. augstākā izglītība datorzinātnēs;
			2. pieredze kā testētājam vismaz 1 (vienas) informācijas sistēmas izstrādes un ieviešanas projektu realizācijā iepriekšējo trīs gadu laikā (2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām)[[7]](#footnote-7), kurā informācijas sistēmas izstrādes un ieviešanas cena nav mazāka par 135 000.00 EUR (viens simts trīsdesmit pieci tūkstoši *euro* un nulle centi) bez PVN.
	12. Viens un tas pats pretendenta piesaistītais speciālists pakalpojuma izpildes ietvaros nevar pildīt vairākas no 4.11.punktā minētajām personāla lomām.
	13. Pretendentam ir jānodrošina, ka pakalpojuma izpildei piesaistītais personāls pakalpojuma izpildē spēj komunicēt ar Pasūtītāja darbiniekiem latviešu valodā. Pretendents ir tiesīgs Pakalpojuma nodrošināšanai piesaistīt tulku, tā izmaksas iekļaujot Finanšu piedāvājumā norādītajā Pakalpojuma cenā.
	14. Pretendents pakalpojuma izpildei var piesaistīt nepieciešamo papildu personālu.
	15. Pretendents var balstīties uz citu personu iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Ja pretendents balstās uz citu personu iespējām, pretendents pierāda, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumus vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā.
	16. Līguma darbības laikā būtiski līguma grozījuma veicami tikai Publisko iepirkumu likuma 67.1 pantā noteiktajos gadījumos un kārtībā.
1. **IESNIEDZAMIE DOKUMENTI UN PĀRBAUDĀMIE FAKTI**
	1. **Pretendenta atlases dokumenti:**
		1. Iesniegums par piedalīšanos iepirkuma procedūrā (1.pielikuma veidne).
		2. Ja piedāvājumā iekļautos dokumentus paraksta pretendenta pilnvarota persona, piedāvājumam pievieno pretendenta pārstāvja ar paraksta tiesībām izdotu pilnvaru (oriģinālu vai kopiju) attiecīgajai personai pārstāvēt pretendenta intereses.
		3. Lai ārvalstīs reģistrēts pretendents apliecinātu reģistrācijas faktu, pretendentam jāiesniedz attiecīgās valsts attiecīgā reģistra izdots dokuments, kas šo faktu apliecina (ja reģistrāciju un reģistrācijas dokumenta izsniegšanu paredz attiecīgās valsts normatīvo aktu regulējums).
		4. Par Latvijā reģistrēta pretendenta reģistrācijas faktu iepirkuma komisija pārliecināsies publiski pieejamajās datu bāzēs.
		5. Nolikuma 4.6.punktā izvirzītās prasības apliecināšanai pretendents iesniedz Pretendenta parakstītu izziņu par gada finanšu apgrozījumu pēdējos 3 (trīs) finanšu gados, norādot apgrozījumu katrā attiecīgajā finanšu gadā. Pretendents, kas dibināts vēlāk, informāciju iesniedz par nostrādāto periodu.
		6. Nolikuma 4.8. un 4.9.punktā izvirzīto prasību apliecināšanai pretendents iesniedz pretendenta pieredzes aprakstu (2.pielikuma veidne).
		7. Nolikuma 4.11.punktā izvirzītās prasības apliecināšanai pretendents iesniedz pakalpojuma izpildei piesaistītā personāla pieredzes apliecinājumus (3.pielikuma veidne) un piesaistītā personāla izglītību apliecinošo dokumentu kopijas.
		8. Pretendents iesniedz aizpildītu nolikuma 4.pielikumu „Informācija par līguma izpildi”.
		9. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un piedāvājumā iekļautos dokumentus paraksta piegādātāju apvienības dalībnieka pilnvarota persona, piedāvājumam pievieno piegādātāju apvienības dalībnieka pārstāvja ar paraksta tiesībām izdotu pilnvaru (oriģinālu vai apliecinātu kopiju) attiecīgajai personai pārstāvēt piegādātāju apvienības dalībnieka intereses.
		10. Ja piedāvājumu atklātam konkursam iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājumam pievieno visu piegādātāju apvienības dalībnieku parakstītu apliecinājumu par piegādātāju apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu iepirkuma līguma izpildē un norāda personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt piegādātāju apvienību iepirkumā (apliecinājuma paraugs nolikuma 5.pielikuma veidne).
		11. Pretendentam jāiesniedz piedāvājuma nodrošinājums, saskaņā ar Nolikuma 3.12. punktu.
		12. Pretendentam jāiesniedz rakstisks apliecinājums, ka 5 (piecu) darba dienu laikā pēc iepirkuma līguma parakstīšanas, tas iesniegs Līguma izpildes nodrošinājumu saskaņā ar Nolikuma 7.7. punkta – 7.11. punkta prasībām.
		13. Pretendents, lai apliecinātu, ka tas atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 44.1pantu kā sākotnējo pierādījumu drīkst iesniegt Eiropas vienoto iepirkumu procedūras dokumentu.

Ja pretendents izvēlējies iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par katru tā norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 procenti no pakalpojumu līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.

Pretendents var pasūtītājam iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja tas apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza.

Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta veidlapas paraugus nosaka **Komisijas 2016.gada 5.janvāra** [**īstenošanas regula Nr.2016/7**](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=LV)**, *ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam*** *(*regulas 2.pielikums), kā arī word dokumenta formātā tā pieejama [Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļa vietnē](http://iub.gov.lv/lv/node/587) (https://www.iub.gov.lv/lv/node/587).

* + 1. Pretendents piedāvājumam saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 48.panta (11) daļas nosacījumiem, pievieno izdrukas no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darba ņēmēju vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās pirmajos trijos gada ceturkšņos pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai (Vēršam uzmanību, ka piedāvājumu iesniegšanas mēnesis būs 2017.gada marts). Gadījumā, ja pretendenta vai tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darba ņēmēju vidējā stundas tarifa likme kaut vienā no profesiju grupām pirmajos trijos gada ceturkšņos pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir mazāka par 80 procentiem (vai nesasniedz valstī noteikto minimālo stundas tarifa likmi) no darba ņēmēju vidējās stundas tarifa likmes attiecīgajā profesiju grupā valstī minētajā periodā pēc Valsts ieņēmumu dienesta apkopotajiem datiem, kas publicēti Valsts ieņēmumu dienesta mājaslapā internetā, lūdzam piedāvājumam pievienot detalizētu paskaidrojumu par iemesliem atšķirībās starp pretendenta un/vai tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darba ņēmēju vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās un VID apkopotajiem datiem par darba ņēmēju vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās.
		2. Ja pretendents vai personālsabiedrības biedrs, ja pretendents ir personālsabiedrība, atbilst Publisko iepirkumu likuma 39.1panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 6. vai 7.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, pretendentam tas jānorāda piedāvājumā un, ja pretendents tiks atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, tam būs jāiesniedz skaidrojums un pierādījumi par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē.
	1. **Apakšuzņēmēji un personas, uz kuru iespējām pretendents balstās**
		1. Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus un apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo pakalpojuma līguma daļu.
		2. Ja pretendentam atklātā konkursa nolikuma prasību izpildei, tajā skaitā tehniskās specifikācijas vai iepirkuma līguma prasību izpildei, nepieciešams balstīties uz citu personu iespējām, piedāvājumam pievieno šo personu apliecinājumus vai vienošanos ar tiem par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā.
		3. Pretendentam, kuram atbilstoši citām paziņojuma par līgumu un iepirkumu procedūras dokumentos noteiktajām prasībām būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iepirkuma komisija pieprasa personas, uz kuras spējām tas balstās vai apakšuzņēmēja, kura veicamo darbu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās līguma vērtības, nomaiņu Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta astotajā daļā paredzētajā gadījumā.
		4. Iepirkuma līguma izpildes laikā līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa tiek veikta šādā kārtībā:
			1. Iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents ir tiesīgs bez saskaņošanas ar pasūtītāju veikt personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē, izņemot iepirkuma nolikuma 5.2.4.2. un 5.2.4.4.punktā minētos gadījumus.
			2. Iepirkuma procedūrā izraudzītā pretendenta personālu, kuru tas iesaistījis līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pēc līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot nolikuma 5.2.4.3.punktā minētos nosacījumus.
			3. Pasūtītājs nepiekrīt iepirkuma nolikuma 5.2.4.2.punktā minētā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
				1. piegādātāja piedāvātais personāls vai apakšuzņēmējs neatbilst tām paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz piegādātāja personālu vai apakšuzņēmējiem;
				2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām;
				3. piedāvātais apakšuzņēmējs atbilst Publisko iepirkumu likuma [39.¹panta](http://www.likumi.lv/doc.php?id=133536#p39) pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem. Pārbaudot apakšuzņēmēja atbilstību, pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 39.1panta noteikumus. Publisko iepirkumu likuma 39.1panta ceturtajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par personāla vai apakšuzņēmēja nomaiņu iesniegts pasūtītājam.
			4. Iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents (iepirkuma līguma puse) drīkst veikt Publisko iepirkumu likuma 20.panta otrajā daļā minēto apakšuzņēmēju nomaiņu, uz ko neattiecas iepirkuma nolikuma 5.2.4.2.punkta noteikumi, kā arī minētajiem kritērijiem atbilstošu apakšuzņēmēju vēlāku iesaistīšanu līguma izpildē, ja iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents (iepirkuma līguma puse) par to paziņojis pasūtītājam un saņēmis pasūtītāja rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai līguma izpildē. Pasūtītājs piekrīt apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai līguma izpildē, ja uz piedāvāto apakšuzņēmēju neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.¹ panta pirmajā daļā minētie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, ko pasūtītājs pārbauda, ievērojot iepirkuma nolikuma 5.2.4.3.3.punkta noteikumus.
			5. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt iepirkuma procedūrā izraudzītā pretendenta (iepirkuma līguma puse) personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 68.panta noteikumiem.
	2. **Tehniskais piedāvājums:**

Pretendents sagatavo un iesniedz Tehnisko piedāvājumu – piedāvātās sistēmas realizācijas aprakstu saskaņā ar atklāta konkursa nolikuma 6.pielikumu „Tehniskā specifikācija” izvirzītajām prasībām (tai skaitā, sistēmas realizācijas aprakstā norādot tehniskos resursus, kas nepieciešami sistēmas darbināšanai, kādas programmatūras licences tiek plānots izmantot pakalpojuma izpildes laikā u.c. informāciju saskaņā ar Tehnisko specifikāciju)[[8]](#footnote-8).

* 1. **Finanšu piedāvājums:**
		1. Pretendents sagatavo un iesniedz parakstītu Finanšu piedāvājumu saskaņā ar nolikuma 7.pielikumā esošo veidni „Finanšu piedāvājums”.
		2. Finanšu piedāvājumā norādītajā cenā tiek ietverti visi nodokļi (izņemot PVN) un nodevas, tajā skaitā fiziskām personām izmaksājamā atlīdzība, kas ietver iedzīvotāju ienākuma nodokli, darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas un darba ņēmēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, kā arī visas ar līguma izpildi saistītās izmaksas.
		3. Piedāvātā cena tiek norādīta *euro* bez PVN.
		4. Piedāvātā cena tiek norādīta ar precizitāti divas zīmes aiz komata.
		5. Pretendenta piedāvātā cena Finanšu piedāvājuma pozīcijā ”KOPĀ par 1.un 2.posma izstrādi un ieviešanu – cena EUR bez PVN” nedrīkst pārsniegt iepirkuma nolikums 1.6.5.1.punktā noteikto maksimālo attiecīgās līgumcenas pozīcijas vērtību, un pretendenta piedāvātā cena Finanšu piedāvājuma pozīcijā “Sistēmas uzturēšanas un attīstīšanas izmaksas - cena EUR bez PVN par 1 cilvēkstundu” nedrīkst pārsniegt iepirkuma nolikuma 1.6.5.2. punktā noteikto maksimālo attiecīgās līgumcenas pozīcijas vērtību.
		6. Pretendents, norādot Finanšu piedāvājuma pozīcijā “1.posma izstrāde un ieviešana (sistēmas prioritāro funkciju nodrošināšana)” un pozīcijā “2.posma izstrāde un ieviešana (sistēmas pilnas funkcionalitātes nodrošināšana)” piedāvāto cenu, ievēro, ka piedāvātā līgumcena Finanšu piedāvājuma pozīcijā “1.posma izstrāde un ieviešana (sistēmas prioritāro funkciju nodrošināšana)” nevar būt lielāka par 60% no pretendenta piedāvātās līgumcenas par 1. un 2.posma izstrādi un ieviešanu kopā (attiecīgi pretendents, ievērojot minēto nosacījumu, var noteikt piedāvātās kopējās līgumcenas par 1.un 2.posma izstrādi un ieviešanu sadalījumu par katra atsevišķā posma izstrādi un ieviešanu, piemēram, 60% un 40%; 50% un 50%; 40% un 60% utml.). Gadījumā, ja pasūtītājs, pārbaudot finanšu piedāvājumu, konstatē, ka pretendenta norādītā cena Finanšu piedāvājuma pozīcijā “1.posma izstrāde un ieviešana (sistēmas prioritāro funkciju nodrošināšana)” pārsniedz 60% no kopējās piedāvātās līgumcenas par informācijas sistēmas 1.un 2.posma izstrādi kopā, pretendenta piedāvājums tiek atzīts kā neatbilstošs un tālāk netiek vērtēts.

# PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJI

* 1. Iepirkuma komisija piedāvājumus izvērtē un atklātā konkursa uzvarētāju nosaka slēgtās iepirkuma komisijas sēdēs.
	2. Iepirkuma komisija pārbauda piedāvājumu noformējuma atbilstību nolikuma 3.punkta prasībām. Ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši nolikuma prasībām, iepirkuma komisijai ir tiesības neizskatīt pretendenta iesniegto piedāvājumu un noraidīt to kā neatbilstošu. Pieņemot lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu, Iepirkuma komisija ievēro samērīguma principu.
	3. Pēc piedāvājumu noformējuma pārbaudes iepirkuma komisija veic to pretendentu atlasi, kas iesnieguši noformējuma prasībām atbilstošus piedāvājumus.
	4. Iepirkuma komisija veic pretendentu atlasi, pārbaudot pretendenta atbilstību atklāta konkursa nolikuma 4.punktā noteiktajām kvalifikācijas prasībām.
	5. Izvērtējot pretendenta atbilstību atklāta konkursa nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, iepirkuma komisija ievēro Publisko iepirkumu likuma 45.pantā noteikto regulējumu.
	6. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts, ja iepirkuma komisija konstatē, ka:
		1. pretendents neatbilst kādai no atklāta konkursa nolikuma 4.punktā izvirzītajām pretendentu atlases prasībām;
		2. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju un šai informācijai ir būtiska nozīme kvalifikācijas apliecināšanai;
		3. pretendents nav iesniedzis kādu no iepirkuma nolikumā prasītajiem dokumentiem vai dokuments nesatur nolikumā prasīto informāciju. Komisija nenoraida piedāvājumu, ja trūkstošo informāciju (papilddokumentus, papildinformāciju) iespējams iegūt Publisko iepirkumu likuma 45.pantā noteiktajā kārtībā.
	7. Ja pretendents atbilst atklāta konkursa nolikumā izvirzītajām atlases prasībām, iepirkuma komisija vērtē pretendentu iesniegto tehnisko piedāvājumu.
	8. Iepirkuma komisija pārbauda, vai pretendenta iesniegtais Tehniskais piedāvājums atbilst iepirkuma nolikuma 5.3.punktā un atklāta konkursa nolikuma 6.pielikuma “Tehniskajā specifikācija” izvirzītajām prasībām.
	9. Pretendenta piedāvājums tiek atzīts par neatbilstošu un tiek noraidīts, ja iepirkuma komisija konstatē, ka pretendenta iesniegtais Tehniskais piedāvājums neatbilst atklāta konkursa nolikumā vai Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām.
	10. Ja pretendenta iesniegtais Tehniskais piedāvājums atbilst atklāta konkursa nolikumā un Tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām, iepirkuma komisija vērtē pretendenta iesniegto Finanšu piedāvājumu.
	11. Finanšu piedāvājuma vērtēšanas laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu. Ja iepirkuma komisija konstatē šādas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā veiktos labojumus.
	12. Gadījumā, ja finanšu piedāvājuma vērtēšanas laikā iepirkuma komisija konstatē, ka pretendenta piedāvātā cena Finanšu piedāvājuma pozīcijā ”KOPĀ par 1.un 2.posma izstrādi un ieviešanu – cena EUR bez PVN” pārsniedz iepirkuma nolikuma 1.6.5.1.punktā noteikto maksimālo attiecīgās finanšu piedāvājuma pozīcijas vērtību vai piedāvātā cena Finanšu piedāvājuma pozīcijā “Sistēmas uzturēšanas un attīstīšanas izmaksas - cena EUR bez PVN par 1 cilvēkstundu” pārsniedz iepirkuma nolikuma 1.6.5.2.punktā noteikto maksimālo līgumcenas pozīcijas vērtību, piedāvājums tiks atzīts par neatbilstošu un tālāk netiks vērtēts. Tāpat gadījumā, ja pasūtītājs, pārbaudot finanšu piedāvājumu, konstatē, ka pretendenta norādītā cena Finanšu piedāvājuma pozīcijā “1.posma izstrāde un ieviešana (sistēmas prioritāro funkciju nodrošināšana)” pārsniedz 60% no kopējās piedāvātās līgumcenas par informācijas sistēmas 1.un 2.posma izstrādi kopā, pretendenta piedāvājums tiek atzīts kā neatbilstošs un tālāk netiek vērtēts.
	13. Par pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iepirkuma komisija atzīs to pretendentu, kurš būs atbilstošs visām atklāta konkursa nolikumā izvirzītajām atlases prasībām un kura iesniegtais piedāvājums būs saimnieciski visizdevīgākais.
	14. Iepirkuma komisija nosaka saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu atbilstoši šādiem piedāvājumu vērtēšanas kritērijiem:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Kritērijs** | **Maksimālais punktu skaits** |
| C1. | Sistēmas 1.un 2.posma izstrādes un ieviešanas cena  | 80 |
| C2. | Sistēmas uzturēšanas un attīstīšanas izmaksas | 20 |
| **KOPĀ** | **100** |

* 1. Kritērijā C1 “Sistēmas 1. un 2.posma izstrādes un ieviešanas cena” piedāvājumam ar viszemāko cenu Finanšu piedāvājuma pozīcijā “KOPĀ par 1. un 2.posma izstrādi un ieviešanu – cena EUR bez PVN” tiks piešķirts maksimālais punktu skaits (80), bet pārējiem piedāvājumiem punkti tiks aprēķināti proporcionāli attiecībā pret piedāvājumu ar viszemāko cenu Finanšu piedāvājuma pozīcijā “KOPĀ par 1. un 2.posma izstrādi un ieviešanu - cena EUR bez PVN”:

C1= C1min/C1x \* 80

Kur:

C1 – kritērijā “Sistēmas 1.un 2.posma izstrādes un ieviešanas cena” iegūtais punktu skaits;

C1min – lētākā piedāvātā cena Finanšu piedāvājuma pozīcijā “KOPĀ par 1. un 2.posma izstrādi un ieviešanu - cena EUR bez PVN”;

C1x – vērtējamā pretendenta piedāvātā cena Finanšu piedāvājuma pozīcijā “KOPĀ par 1. un 2.posma izstrādi un ieviešanu - cena EUR bez PVN”;

80 – nolikumā noteiktais maksimālais punktu skaits kritērijā C1 “Sistēmas 1.un 2.posma sistēmas izstrādes un ieviešanas cena”;

* 1. Kritērijā C2 “Sistēmas uzturēšanas un attīstīšanas izmaksas” piedāvājumam ar viszemāko cenu Finanšu piedāvājuma pozīcijā “Sistēmas uzturēšanas un attīstīšanas izmaksas - cena EUR bez PVN par 1 cilvēkstundu” tiks piešķirts maksimālais punktu skaits (20), bet pārējiem piedāvājumiem punkti tiks aprēķināti proporcionāli attiecībā pret piedāvājumu ar viszemāko cenu Finanšu piedāvājuma pozīcijā “Sistēmas uzturēšanas un attīstīšanas izmaksas - cena EUR bez PVN par 1 cilvēkstundu”:

C2= C2min/C2x \* 20

Kur:

C2 – kritērijā “Sistēmas uzturēšanas un attīstīšanas izmaksas” iegūtais punktu skaits;

C2min – lētākā piedāvātā cena Finanšu piedāvājuma pozīcijā “Sistēmas uzturēšanas un attīstīšanas izmaksas – cena EUR bez PVN par 1 cilvēkstundu”;

C2x – vērtējamā pretendenta piedāvātā cena Finanšu piedāvājuma pozīcijā “Sistēmas uzturēšanas un attīstīšanas izmaksas – cena EUR bez PVN par 1 cilvēkstundu”;

20 – nolikumā noteiktais maksimālais punktu skaits kritērijā C2 “Sistēmas uzturēšanas un attīstīšanas izmaksas”.

* 1. Katrs komisijas loceklis individuāli izvērtē piedāvājumu atbilstoši saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kritērijiem.
	2. Kritērijā “Sistēmas 1.un 2.posma izstrādes cena” un kritērijā C2 “Sistēmas uzturēšanas un attīstīšanas izmaksas” iegūtais punktu skaits tiek noapaļots līdz divām zīmēm aiz komata. Veicot punktu noapaļošanu tiek ņemts vērā trešais skaitlis aiz komata – attiecīgi, ja tā vērtība ir no 5 – 9, otrais skaitlis aiz komata tiek noapaļots uz augšu.
	3. Kopvērtējums katram piedāvājumam tiks iegūts kā vidējais aritmētiskais, apkopojot iepirkuma komisijas locekļu individuālos piedāvājumu vērtējumus, kuros saskaitīti kritērijā C1 “Sistēmas 1.un 2.posma izstrādes un ieviešanas cena” un kritērijā C2 “Sistēmas uzturēšanas un attīstīšanas izmaksas” iegūtie punkti. Aprēķinot piedāvājuma punktu skaita kopvērtējumu, nepieciešamības gadījumā iepirkuma komisija piedāvājuma iegūtos punktus noapaļos līdz divām zīmēm aiz komata. Veicot punktu noapaļošanu tiek ņemts vērā trešais skaitlis aiz komata – attiecīgi, ja tā vērtība ir no 5 – 9, otrais skaitlis aiz komata tiek noapaļots uz augšu.
	4. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu tiks atzīts piedāvājums, kurš ieguvis visaugstāko punktu kopvērtējumu.
	5. Gadījumā, ja vairāku pretendentu piedāvājumi pēc to izvērtēšanas tiks atzīti par līdzvērtīgiem, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 46.panta ceturtās daļas nosacījumus, iepirkuma komisija izvēloties pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības dos priekšroku tam pretendentam, kurš nodarbina vismaz 20 notiesātos ieslodzījuma vietās. Ja pretendents nodarbina vismaz 20 notiesātos ieslodzījuma vietās, tad tam pēc iepirkuma komisijas lūguma jāiesniedz piegādātāja rakstveida apliecinājums, kurā šāda informācija minēta. Ja šāds apliecinājums netiks iesniegts, iepirkuma komisija uzskatīs, ka piegādātājs nenodarbina vismaz 20 notiesātos ieslodzījuma vietās.
	6. Gadījumā, ja vairāku pretendentu piedāvājumi pēc to izvērtēšanas atbilstoši atklāta konkursa nolikuma 6.20.punktā noteiktajam tiks atzīti par līdzvērtīgiem un uz pretendentiem neattiecas nolikuma 6.21.punktā minētais, iepirkuma komisija izvēloties pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, dod priekšroku tam pretendentam, kurš kritērijā C1„ Sistēmas 1.un 2.posma izstrādes un ieviešanas cena” ieguvis lielāku punktu skaitu.
	7. Attiecībā uz tā pretendenta piedāvājumu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iepirkuma komisija pārbauda, vai nav iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums un rīkojas saskaņā ar Publisko iepirkuma likuma 48.panta noteikumiem:
		1. Gadījumā, ja pretendenta vai tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darba ņēmēju vidējā stundas tarifa likme kaut vienā no profesiju grupām pirmajos trijos gada ceturkšņos pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai **ir mazāka par 80 procentiem** (vai nesasniedz valstī noteikto minimālo stundas tarifa likmi) no darba ņēmēju vidējās stundas tarifa likmes attiecīgajā profesiju grupā valstī minētajā periodā pēc VID apkopotajiem datiem, kas publicēti VID mājas lapā internetā, pasūtītājs lūgs iesniegt detalizētu skaidrojumu par atšķirību starp pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darba ņēmēju vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās un VID apkopotajiem datiem par darba ņēmēju vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās atbilstoši Publisko iepirkuma likuma 48.panta otrās daļas nosacījumiem (ja šo paskaidrojumu pretendents nav iesniedzis jau, ievērojot atklāta konkursa nolikuma 5.1.14.punktu).
		2. Ja pretendents kā nodokļu maksātājs ir reģistrēts pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai, ņem vērā darba ņēmēju vidējo stundas tarifa likmi periodā no nākamā mēneša pēc reģistrācijas mēneša līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai.
		3. Gadījumā, ja nolikuma 5.1.14.apakšpunktā minētajās izdrukās ir konstatējama neatbilstība darba ņēmēju vidējām stundas tarifa likmēm, Pretendentam lūdzam iesniegt paskaidrojumus par stundas tarifa likmju atšķirību.
		4. Pasūtītājs Publisko iepirkuma likuma 48.panta otrās daļas 6.punktā minēto faktu izvērtēšanai pieprasīs no VID atzinumu par pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darba ņēmēju vidējās stundas tarifa likmes pamatotību atbilstoši pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju veiktajai saimnieciskai darbībai. Valsts ieņēmuma dienests, veicot nodokļa administrēšanas pasākumus pārbauda vidējās stundas tarifa likmes pamatotību un atzinumu pasūtītājam izsniedz 15 dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas brīža.
		5. Ja pasūtītājs konstatē, ka piedāvājums ir nepamatoti lēts, tāpēc, ka pretendents saņēmis valsts atbalstu, piedāvājumu var noraidīt, tikai gadījumā, ja pretendents nevar pasūtītājam 10 kalendāro dienu laikā pierādīt, ka saņemtais komercdarbības atbalsts ir likumīgs.
		6. Ja pasūtītājs konstatē, ka pretendenta, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas tiek atzīts par neatbilstošu un izslēgts.
	8. Pretendenta pārbaude pirms lēmuma pieņemšanas par līguma slēgšanu:
		1. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, iepirkuma komisija attiecībā uz katru Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, veic pārbaudi par Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmajā daļā minēto pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību (ievērojot 39.1 panta otrajā daļā noteikto termiņu, kā arī 39.1 panta astotajā daļā un 39.3 pantā „Uzticamības nodrošināšanai iesniegto pierādījumu vērtēšana” noteikto regulējumu lēmuma pieņemšanā). Pārbaudi par Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas 1.-7.punktā minēto izslēgšanas noteikumu esamību veic arī attiecībā uz personālsabiedrības biedru (ja Pretendents ir personālsabiedrība) un personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Pārbaudi par Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas 2.-7.punktā minēto izslēgšanas noteikumu esamību veic attiecībā uz Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo darbu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās darbu līguma vērtības. Pārbaudi veic Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta septītajā daļā paredzētajā kārtībā attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu personu un šī panta desmitajā daļā noteiktajā kārtībā attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai ārvalstī dzīvojošu personu, t.sk., Latvijā reģistrēta Pretendenta valdes vai padomes locekli, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, un kura ir reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, vai uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu. Minēto pārbaudi veic, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta vienpadsmitajā daļā noteikto.
		2. Ja saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datubāzē pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju ir konstatēts kāds no Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas 5.punktā noteiktajiem izslēgšanas gadījumiem attiecībā uz Pretendentu vai Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas 9., 10. un 11.punktā minēto personu (nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu), iepirkuma komisija par to informē Pretendentu un nosaka termiņu - 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas - Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta sestajā daļā paredzētā apliecinājuma iesniegšanai. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums par Pretendentu nav iesniegts, iepirkuma komisija Pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.
		3. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka apakšuzņēmējs, kura veicamo darbu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās līguma vērtības, vai persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, atbilst Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6. vai 7. punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, tas pieprasa, lai Pretendents nomaina attiecīgo personu. Ja Pretendents 10 darbdienu laikā pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas neiesniedz dokumentus par jaunu paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām atbilstošu apakšuzņēmēju vai personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, Iepirkuma komisija izslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā.
		4. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendents vai personālsabiedrības biedrs (ja Pretendents ir personālsabiedrība) atbilst Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 6. vai 7. punktā minētajam izslēgšanas gadījumam un ir norādījis to savā piedāvājumā, tā pieprasa skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē. Ja Pretendents komisijas noteiktajā termiņā neiesniedz minēto skaidrojumu un pierādījumus, iepirkumu komisija izslēdz Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā. Ja Pretendents komisijas noteiktajā termiņām iesniedz skaidrojumu un pierādījumus, iepirkuma komisija izvērtē pretendenta vai personālsabiedrības biedra, ja pretendents ir personālsabiedrība, veiktos pasākumus un to pierādījumus, ņemot vērā noziedzīga nodarījuma vai pārkāpuma smagumu un konkrētos apstākļus. Pasūtītājs var prasīt attiecīgā noziedzīgā nodarījuma vai pārkāpuma jomas kompetentām institūcijām atzinumus par pretendenta veikto pasākumu pietiekamību uzticamības atjaunošanai un tādu pašu un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē. Ja Iepirkuma komisija veiktos pasākumus uzskata par pietiekamiem uzticamības atjaunošanai un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē, tā pieņem lēmumu neizslēgt Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā. Ja veiktie pasākumi ir nepietiekami, iepirkuma komisija pieņem lēmumu izslēgt pretendentu no tālākas darbības iepirkuma procedūrā.
		5. Ja tādi dokumenti, ar kuriem ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs Pretendents var apliecināt, ka uz to neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmajā daļā noteiktie gadījumi, netiek izdoti vai ar šiem dokumentiem nepietiek, lai apliecinātu, ka uz šo Pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmajā daļā noteiktie gadījumi, minētos dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, - ar paša Pretendenta vai citas Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmajā daļā minētās personas apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī. (PIL 39.1 p. divpadsmitā daļa).
		6. Ja Pasūtītāja rīcībā nonāk informācija, ka uz Pretendentu vai Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas 9., 10. vai 11. punktā minētajām personām attiecas kāds no 39.1 pantā noteiktajiem izslēgšanas nosacījumiem (izņemot nodokļu parādus), Pasūtītājs informāciju pārbauda jebkurā iepirkuma procedūras stadijā līdz pat iepirkuma līguma noslēgšanai.
1. **Lēmuma pieņemšana, paziņošana un līguma slēgšana**
	1. Ja, veicot nolikuma 6.24.punktā minēto pārbaudi, iepirkuma komisija pārliecinās, ka uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības nav attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 39.1panta pirmajā daļā noteiktie pretendentu izslēgšanas gadījumi, pretendentam tiek piešķirtas līguma slēgšanas tiesības.
	2. Ja, veicot nolikuma 6.24.punktā minēto pārbaudi, iepirkuma komisija pārliecinās, ka uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības ir attiecināms kāds no Publisko iepirkumu likuma 39.1panta pirmajā daļā noteiktajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem, attiecīgais pretendents tiek izslēgts no turpmākas dalības iepirkumā, un par pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, atbilstoši atklātā konkursa nolikuma 6.14.punktā izvirzītajam piedāvājumu izvēles kritērijam tiek atzīts pretendents, kura piedāvājums ieguvis nākamo augstāko punktu kopvērtējumu (nākamais saimnieciski izdevīgākais piedāvājums).
	3. Par iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu visi pretendenti tiek informēti vienlaikus 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas.
	4. Ja tikai viens Pretendents atbilst visām konkursa nolikumā vai paziņojumā par līgumu noteiktajām pretendentu atlases prasībām, komisija sagatavo un ietver iepirkuma procedūras ziņojumā pamatojumu tam, ka izvirzītās pretendentu atlases prasības ir objektīvas un samērīgas. Ja komisija nevar pamatot, ka izvirzītās pretendentu atlases prasības ir objektīvas un samērīgas, tā pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru.
	5. Ja iepirkuma procedūra ir izbeigta vai pārtraukta, komisija 3 (triju) darbdienu laikā vienlaikus informē visus pretendentus par visiem iemesliem, kuru dēļ iepirkuma procedūra ir izbeigta vai pārtraukta, un informē par termiņu, kādā Pretendents, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 83. panta otrās daļas 1. vai 2.punktā noteikto termiņu, var iesniegt Iepirkumu uzraudzības birojam iesniegumu par iepirkuma procedūras pārkāpumiem.
	6. Iepirkuma līgums tiks slēgts, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 67.pantā noteikto nogaidīšanas termiņu.
	7. Lai nodrošinātu savlaicīgu un pilnīgu informācijas sistēmas 1.posma izstrādi saskaņā ar Līgumā noteiktiem izpildes termiņiem, Pretendentam, ar kuru tiks slēgts iepirkuma līgums, 5 (piecu) darba dienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas ir jāiesniedz Pasūtītājam Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī, vai Pasaules Tirdzniecības organizācijas dalībvalstī reģistrētas bankas, kas ir tiesīga veikt darbību Latvijas Republikā, vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegta neatsaucama beznosacījumu līguma izpildes garantija, apņemoties maksāt Pasūtītājam līguma izpildes nodrošinājumu EUR 10 000.00 (desmit tūkstoši euro un 00 centi) pēc pirmā Pasūtītāja rakstiskā pieprasījuma.
	8. Līguma izpildes nodrošinājumam ir jābūt spēkā 60 (sešdesmit) dienas pēc informācijas sistēmas 1.posma izstrādes pilnīgas izpildes.
	9. Līguma izpildes nodrošinājuma oriģināls tiks atgriezts (pēc rakstiska pieprasījuma) pēc informācijas sistēmas 1.posma izstrādes pilnīgas izpildes un pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas.
	10. Līguma izpildes nodrošinājuma devējs, izmaksā Pasūtītājam līguma izpildes nodrošinājuma summu, ja Pretendents nebūs veicis savlaicīgu un pilnīgu informācijas sistēmas 1.posma izstrādi, saskaņā ar Līgumā noteikto termiņu.
	11. Visas izmaksas par pretendenta iesniedzamo līguma izpildes nodrošinājumu sedz pretendents par saviem līdzekļiem.
2. **IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

**8.1. Iepirkumu komisijas tiesības:**

8.1.1. izdarīt grozījumus nolikumā saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību;

8.1.2. pirms lēmuma pieņemšanas pieprasīt, lai Pretendents precizē informāciju par savu piedāvājumu;

8.1.3. noraidīt visus piedāvājumus, kas neatbilst nolikuma prasībām;

8.1.4. pieaicināt ekspertus vai speciālistus ar padomdevēja tiesībām piedāvājumu noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā;

8.1.5. pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, ja tas nepieciešams piedāvājumu atbilstības pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai;

8.1.6. labot aritmētiskās kļūdas pretendenta finanšu piedāvājumā, informējot par to pretendentu;

8.1.7. izvēlēties nākamo saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju;

8.1.8. veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un konkursa nolikumu.

**8.2. Iepirkumu komisijas pienākumi:**

8.2.1. nesniegt informāciju par citu piedāvājumu esamību laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim;

8.2.2. nodrošināt konkursa procedūras norisi un dokumentēšanu;

8.2.3. nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi;

8.2.4. vērtēt pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma prasībām un šo nolikumu, un izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par konkursa izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu;

8.2.5. pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par nolikumu;

8.2.6. pieņemt lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, ja piedāvātā līgumcena pārsniedz pasūtītāja finanšu iespējas.

1. **PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

**9.1 Pretendenta tiesības:**

9.1.1. apvienoties grupās ar citiem pretendentiem un sniegt vienu kopēju piedāvājumu;

9.1.2. pieprasīt iepirkuma komisijai papildus informāciju par nolikumu, iesniedzot rakstisku pieprasījumu;

9.1.3. pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;

9.1.4. piedalīties piedāvājumu atvēršanā;

9.1.5. veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu.

**9.2. Pretendenta pienākumi:**

9.2.1. sagatavot piedāvājumu atbilstoši nolikuma prasībām;

9.2.2. sniegt patiesu informāciju par savu kvalifikāciju un piedāvājumu;

9.2.3. sniegt rakstveida atbildes uz iepirkumu komisijas pieprasījumu, kas nepieciešama pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai;

9.2.4. ievērot nolikumā minētos nosacījumus kā pamatu iepirkuma līguma izpildei;

9.2.5. veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un šo nolikumu.

1. **PĀRĒJIE NOTEIKUMI**

10.1. Visi izdevumi, kas saistīti ar konkursa piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu, jāsedz pretendentam.

10.2. Konkursa nolikums sastādīts latviešu valodā, kam pievienoti šādi pielikumi:

10.2.1. 1.pielikums – Iesniegums dalībai konkursā;

10.2.2. 2.pielikums – Pretendenta pieredzes apliecinājuma tabula;

10.2.3. 3.pielikums – Pretendenta līguma izpildē piesaistītā personāla pieredzes apliecinājums;

10.2.4. 4.pielikums – Informācija par līguma izpildi;

10.2.5. 5.pielikums –Apliecinājums par piegādātāju apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu iepirkuma līguma izpildē;

10.2.6. 6.pielikums – Tehniskā specifikācija;

10.2.7. 7.pielikums – Finanšu piedāvājums;

10.2.9. 8.pielikums – Līguma projekts.

1.pielikums
atklāta konkursa
id Nr. VIAA 2017/17 ESF

nolikumam

IESNIEGUMS DALĪBAI ATKLĀTĀ KONKURSĀ

„Informācijas sistēmas pieaugušo izglītības īstenošanas atbalstam izstrāde, **attīstīšana** un uzturēšana”

iepirkuma identifikācijas Nr. VIAA 2017/17 ESF

Saskaņā ar iepirkuma nolikumu, es, apakšā parakstījies apliecinu, ka:

1. *<pretendenta nosaukums>* (turpmāk – pretendents) piekrītu atklāta konkursa *„Informācijas sistēmas pieaugušo izglītības īstenošanas atbalstam izstrāde, attīstīšana un uzturēšana”* (iepirkuma id. Nr. VIAA 2017/17 ESF)nolikuma noteikumiem ar visiem pielikumiem un garantēju nolikuma prasību izpildi. Iepirkuma nolikums ir skaidrs un saprotams;
2. visas piedāvājumā sniegtās ziņas par pretendentu un piedāvāto pakalpojumu ir patiesas;
3. pretendentam ir pietiekami finanšu un tehniskie resursi pakalpojuma sniegšanai;
4. pieteikumam pievienotie dokumenti veido šo piedāvājumu;
5. līguma slēgšanas gadījumā tiks nodrošināts, ka pakalpojuma izpildei piesaistītais personāls pakalpojuma izpildē spēj komunicēt ar Pasūtītāja darbiniekiem latviešu valodā. Pretendents ir tiesīgs Pakalpojuma nodrošināšanai piesaistīt tulku, tā izmaksas iekļaujot Finanšu piedāvājumā norādītajā Pakalpojuma cenā;
6. pretendents piekrīt, ka pasūtītājs var izmantot piedāvājumā norādītos pretendenta datus, lai iegūtu vai pārbaudītu informāciju, kas nepieciešama lēmuma par atklātā konkursa rezultātiem pieņemšanai un iepirkuma līguma noslēgšanai.

Pretendenta nosaukums:

Reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Juridiskā adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Biroja adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontaktpersona:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Vārds, uzvārds, amats)

Telefons:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Fakss:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-pasta adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums:

Pretendenta vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.pielikums
atklāta konkursa
id Nr. VIAA 2017/17 ESF

Nolikumam

**PRETENDENTA PIEREDZES APLIECINĀJUMA TABULA**

***Tabulā norāda pretendenta pieredzi saskaņā ar nolikuma 4.8. un 4.9.punkta prasībām\****

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Informācijas sistēmas nosaukums** | **Informācijas sistēmas pasūtītājs, kontaktpersona, kontaktpersonas tālruņa nr. un e-pasta adrese** | **Veikto darbu apraksts (izstrāde un ieviešana)** | **Informācijas sistēmas izstrādes un ieviešanas cena EUR bez PVN** | **Izstrādes un ieviešanas periods (uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis)[[9]](#footnote-9)** | **Funkcionalitātes, kuras realizētas attiecīgajā informācijas sistēmā (atbilstoši nolikuma 4.9.1. – 4.9.8.punkta nosacījumiem)** |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |
| **..** |  |  |  |  |  |  |

\*4.8.Pretendentam iepriekšējo 3 gadu laikā (2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ir pieredze vismaz 1 (vienas) informācijas sistēmas izstrādes un ieviešanas projekta realizācijā, kur attiecīgā informācijas sistēmas izstrādes un ieviešanas cena nav mazāka par 135 000.00 EUR (viens simts trīsdesmit pieci tūkstoši euro un nulle centi) bez PVN.

4.9.Pretendentam iepriekšējo trīs gadu laikā (2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ir pieredze tāda/-u informācijas sistēmas/-u izstrādes un ieviešanas projekta/-u realizācijā, kur:

4.9.1.sistēma realizēta, izmantojot atvērtā koda principus un tehnoloģijas;

4.9.2.sistēmas darbība orientēta uz notikumiem/procesiem un darbu plūsmām balstītu lietotāju darba organizāciju;

4.9.3.nodrošināta lietotāju pašreģistrācija, kā arī iespēja lietotājam ar noteiktām piekļuves tiesībām reģistrēt (izveidot piekļuves kontus) citus lietotājus;

4.9.4.nodrošināts sistēmas iekšējais autentifikācijas un autorizācijas mehānisms, kā arī nodrošināts autentifikācijas mehānisms izmantojot Microsoft Active Directory servisu;

4.9.5.nodrošināta datu pārbaude un validācija citos reģistros;

4.9.6.nodrošināta vismaz divu dažādu informācijas sistēmu savstarpēja integrācija, kā arī nodrošināts datu eksports no/uz citām informācijas sistēmām;

4.9.7.nodrošināta funkcionalitāte, kas veic elektronisku pieteikumu vērtēšanas darbības, izvēloties dažādus kritērijus un nodrošinot vairāku vērtētāju iesaisti konkrētajā biznesa procesā;

4.9.8.nodrošināta Informācijas sistēmā lietoto klasifikatoru administrēšanas iespēja.

4.10.Nolikuma 4.9.punktā minētās prasības var tikt apliecinātas ar pieredzi vienas vai vairāku informācijas sistēmu izstrādes un ieviešanas projektu realizācijā, t.i., nolikuma 4.9.punktā minētās informācijas sistēmas funkcionalitātes var būt realizētas vienas informācijas sistēmas izstrādes un ieviešanas projekta ietvaros vai arī katra no nolikuma 4.9.punktā noteiktajām funkcionalitātēm var būt ieviesta/realizēta dažādu informācijas sistēmu izstrādes un ieviešanas projektu ietvaros.

Pretendenta vai tā pilnvarotās personas

vārds, uzvārds, amats, paraksts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.pielikums
atklāta konkursa
id Nr. VIAA 2017/17 ESF

Nolikumam

**Pretendenta līguma izpildē piesaistītā personāla pieredzes apliecinājums**

**Pretendenta piesaistītā** **projekta vadītāja pieredzes apliecinājums**

*(iepirkuma nolikuma* ***4.11.1.punkta*** *prasības apliecināšanai)*

1.Vārds un uzvārds: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.Kontaktinformācija: e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.Izglītība\* (**jāpievieno izglītību apliecinošo dokumentu kopijas**):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Laiks (no ... līdz ..).*  | *Izglītības iestāde* | *Iegūtā kvalifikācija (vai grāds)* |
|  |  |  |

*\*Saskaņā ar iepirkuma nolikuma 4.11.1.1.punktu projekta vadītājam jābūt augstākajai izglītībai datorzinātnēs vai projektu vadībā*

4.Saskaņā ar iepirkuma nolikuma 4.11.1.2.punktu **projekta vadītājam** jābūt pieredzei kā projekta vadītājam vismaz 1 (vienas) informācijas sistēmas izstrādes un ieviešanas projekta realizācijā iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām), kurā informācijas sistēmas izstrādes un ieviešanas cena nav mazāka par 135 000.00 EUR (viens simts trīsdesmit pieci tūkstoši euro un nulle centi) bez PVN:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Informācijas sistēmas nosaukums un apraksts (izstrāde, un ieviešana)** | **Informācijas sistēmas pasūtītājs, kontaktpersona, kontaktpersonas tālruņa nr. un e-pasta adrese** | **Informācijas sistēmas izstrādātājs**  | **Informācijas sistēmas izstrādes un ieviešanas cena EUR bez PVN** | **Izstrādes un ieviešanas periods (uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis)[[10]](#footnote-10)** | **Speciālista pienākumi, amats projekta laikā** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |  |  |

5.Es, apakšā parakstījies (-usies):

- apliecinu, ka man ir atklāta konkursa nolikuma 4.11.1.punktam atbilstoša pieredze;

- piekrītu manu personas datu izmantošanai iepirkuma ar id. Nr. VIAA 2017/17 ESF izvērtēšanai;

- apliecinu, ka apņemos piedalīties līguma izpildē, gadījumā, ja pretendentam \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *<pretendenta nosaukums>* iepirkuma rezultātā tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu.

Pretendenta piesaistītā **projekta vadītāja** paraksts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta vai tā pilnvarotās personas

vārds, uzvārds, amats, paraksts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Pretendenta piesaistītā** **sistēmu analītiķa pieredzes apliecinājums**

*(iepirkuma nolikuma* ***4.11.2.punkta*** *prasības apliecināšanai)*

1.Vārds un uzvārds:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Kontaktinformācija: e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.Izglītība\* (**jāpievieno izglītību apliecinošo dokumentu kopijas**):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Laiks (no ... līdz ..).*  | *Izglītības iestāde* | *Iegūtā kvalifikācija (vai grāds)* |
|  |  |  |

*\*Saskaņā ar iepirkuma nolikuma 4.11.2.1.punktu projekta vadītājam jābūt augstākajai izglītībai datorzinātnēs*

4.Saskaņā ar iepirkumu nolikuma 4.11.2.2.punktu **sistēmu analītiķim** ir jābūt pieredzei kā sistēmu analītiķim vismaz 1 (vienas) informācijas sistēmas izstrādes un ieviešanas projekta realizācijā iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām), kurā informācijas sistēmas izstrādes un ieviešanas cena nav mazāka par 135 000.00 EUR (viens simts trīsdesmit pieci tūkstoši euro un nulle centi) bez PVN:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Informācijas sistēmas nosaukums un apraksts (izstrāde, un ieviešana)** | **Informācijas sistēmas pasūtītājs, kontaktpersona, kontaktpersonas tālruņa nr. un e-pasta adrese** | **Informācijas sistēmas izstrādātājs**  | **Informācijas sistēmas izstrādes un ieviešanas cena EUR bez PVN** | **Izstrādes un ieviešanas periods (uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis)[[11]](#footnote-11)** | **Speciālista pienākumi, amats projekta laikā** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |  |  |

5.Es, apakšā parakstījies (-usies):

- apliecinu, ka man ir atklāta konkursa nolikuma 4.11.2.punktam atbilstoša pieredze;

- piekrītu manu personas datu izmantošanai iepirkuma ar id. Nr. VIAA 2017/17 ESF izvērtēšanai,

- apliecinu, ka apņemos piedalīties līguma izpildē, gadījumā, ja pretendentam \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *<pretendenta nosaukums>* iepirkuma rezultātā tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu.

Pretendenta piesaistītā **sistēmu analītiķa** paraksts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta vai tā pilnvarotās personas

vārds, uzvārds, amats, paraksts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Pretendenta piesaistītā** **programmētāja pieredzes apliecinājums**

*(iepirkuma nolikuma* ***4.11.3.punkta*** *prasības apliecināšanai)*

1.Vārds un uzvārds:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Kontaktinformācija: e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.Izglītība\* (**jāpievieno izglītību apliecinošo dokumentu kopijas**):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Laiks (no ... līdz ..).*  | *Izglītības iestāde* | *Iegūtā kvalifikācija (vai grāds)* |
|  |  |  |

\* *Saskaņā ar iepirkuma nolikuma 4.11.3.1.punktu projekta vadītājam jābūt augstākajai izglītībai datorzinātnēs*

4.Saskaņā ar iepirkuma nolikuma 4.11.3.2.punktu **programmētājam** ir jābūt pieredzei kā programmētājam vismaz 1 (vienas) informācijas sistēmas izstrādes un ieviešanas projekta realizācijā iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām), kurā informācijas sistēmas izstrādes un ieviešanas cena nav mazāka par 135 000.00 EUR (viens simts trīsdesmit pieci tūkstoši euro un nulle centi) bez PVN:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Informācijas sistēmas nosaukums un apraksts (izstrāde, un ieviešana)** | **Informācijas sistēmas pasūtītājs, kontaktpersona, kontaktpersonas tālruņa nr. un e-pasta adrese** | **Informācijas sistēmas izstrādātājs**  | **Informācijas sistēmas izstrādes un ieviešanas cena EUR bez PVN** | **Izstrādes un ieviešanas periods (uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis)[[12]](#footnote-12)** | **Speciālista pienākumi, amats projekta laikā** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |  |  |

5.Es, apakšā parakstījies (-usies):

- apliecinu, ka man ir atklāta konkursa nolikuma 4.11.3.punktam atbilstoša pieredze;

- piekrītu manu personas datu izmantošanai iepirkuma ar id. Nr. VIAA 2017/17 ESF izvērtēšanai,

- apliecinu, ka apņemos piedalīties līguma izpildē, gadījumā, ja pretendentam \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *<pretendenta nosaukums>* iepirkuma rezultātā tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu.

Pretendenta piesaistītā **programmētāja** paraksts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta vai tā pilnvarotās personas

vārds, uzvārds, amats, paraksts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Pretendenta piesaistītā** **testētāja pieredzes apliecinājums**

*(iepirkuma nolikuma* ***4.11.4.punkta*** *prasības apliecināšanai)*

1.Vārds un uzvārds:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Kontaktinformācija: e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.Izglītība\* (**jāpievieno izglītību apliecinošo dokumentu kopijas**):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Laiks (no ... līdz ..).*  | *Izglītības iestāde* | *Iegūtā kvalifikācija (vai grāds)* |
|  |  |  |

\* *Saskaņā ar iepirkuma nolikuma 4.11.4.1.punktu projekta vadītājam jābūt augstākajai izglītībai datorzinātnēs*

4.Saskaņā ar iepirkuma nolikuma 4.11.4.2.punktu **testētājām** ir jābūt pieredzei kā testētājam pieredze kā testētājam vismaz 1 (vienas) informācijas sistēmas izstrādes un ieviešanas projektu realizācijā iepriekšējo trīs gadu laikā (2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām), kurā informācijas sistēmas izstrādes un ieviešanas cena nav mazāka par 135 000.00 EUR (viens simts trīsdesmit pieci tūkstoši euro un nulle centi) bez PVN:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Informācijas sistēmas nosaukums un apraksts (izstrāde, un ieviešana)** | **Informācijas sistēmas pasūtītājs, kontaktpersona, kontaktpersonas tālruņa nr. un e-pasta adrese** | **Informācijas sistēmas izstrādātājs**  | **Informācijas sistēmas izstrādes un ieviešanas cena EUR bez PVN** | **Izstrādes un ieviešanas periods (uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis)[[13]](#footnote-13)** | **Speciālista pienākumi, amats projekta laikā** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |  |  |

5.Es, apakšā parakstījies (-usies):

- apliecinu, ka man ir atklāta konkursa nolikuma 4.11.4.punktam atbilstoša pieredze;

- piekrītu manu personas datu izmantošanai iepirkuma ar id. Nr. VIAA 2017/17 ESF izvērtēšanai,

- apliecinu, ka apņemos piedalīties līguma izpildē, gadījumā, ja pretendentam \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *<pretendenta nosaukums>* iepirkuma rezultātā tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu.

Pretendenta piesaistītā **testētāja** paraksts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta vai tā pilnvarotās personas

vārds, uzvārds, amats, paraksts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.pielikums
atklāta konkursa
id Nr. VIAA 2017/17 ESF

Nolikumam

**INFORMĀCIJA PAR LĪGUMA IZPILDI**

**PRETENDENTS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs*** | ***Veicamo darbu apjoms %*** | ***Veicamo darbu apjoms EUR bez PVN*** | ***Veicamo darbu raksturojums*** |
|  |  |  |  |

**PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJAM PRETENDENTS BALSTĀS, LAI APLIECINĀTU KVALIFIKĀCIJU**

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendents nebalstās uz citu personu iespējām, lai apliecinātu kvalifikāciju |  |

*(ja pretendents nebalstās uz citu personu iespējām, lai apliecinātu kvalifikāciju, izdara attiecīgu atzīmi un tabulu nav nepieciešams aizpildīt)*

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendents balstās uz citu personu iespējām, lai apliecinātu kvalifikāciju |  |

*(tabulā norāda personai nododamo darbu apjomu un veidus)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Personas, uz kuras iespējām balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona, tālruņa numurs*** | ***Kvalifikācijas prasība, kuras izpildei persona piesaistīta*** | ***Nododamo resursu apraksts un apjoms*** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Piedāvājumam pievieno vienošanos ar katru personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu kvalifikāciju par dalību līguma izpildē un gatavību nodot savus resursus, ja līguma slēgšanas tiesības tiktu piešķirts pretendentam.

**APAKŠUZŅĒMĒJI**

|  |  |
| --- | --- |
| Apakšuzņēmējus līguma izpildē piesaistīt nav paredzēts |  |

*(ja apakšuzņēmējus līguma izpildē piesaistīt nav paredzēts, izdara attiecīgu atzīmi un tabulu par apakšuzņēmējiem nododamo darbu apjomu nav nepieciešams aizpildīt)*

|  |  |
| --- | --- |
| Apakšuzņēmējus līguma izpildē ir paredzēts piesaistīt |  |

*(tabulā norāda apakšuzņēmējiem un apakšuzņēmēju apakšuzņēmējiem nododamo darbu apjomu un veidus)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona, tālruņa numurs*** | ***Veicamo darbu apjoms %*** | ***Veicamo darbu apjoms EUR bez PVN*** | ***Veicamo darbu raksturojums*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Piedāvājumam pievieno vienošanos ar katru apakšuzņēmēju par konkrētu darbu izpildi vai apakšuzņēmēja apliecinājumu par dalību līguma izpildē, ja līguma slēgšanas tiesības tiktu piešķirtas pretendentam.

**PERSONĀLS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Pienākumi līguma izpildē*** | ***Speciālista vārds, uzvārds\**** | ***Persona, kuru pārstāv\*\**** |
| Projektu vadītājs |  |  |
| Sistēmu analītiķis |  |  |
| Programmētājs  |  |  |
| Testētājs |  |  |

\* Pretendents norāda līguma izpildē iesaistītos speciālistus, nodrošinot visu nolikuma 4.11.punktā noteikto speciālistu piesaisti

\*\* norāda, vai piesaistītais speciālists ir

A pretendenta (piegādātāja vai piegādātāju apvienības) resurss/darbinieks

B apakšuzņēmēja - komersanta resurss/darbinieks

C persona, kura tiks piesaistīta uz atsevišķa līguma pamata konkrētā līguma izpildē

Pretendenta vai tā pilnvarotās personas

vārds, uzvārds, amats, paraksts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.pielikums
atklāta konkursa
id. Nr. VIAA 2017/17 ESF

Nolikumam

**APLIECINĀJUMS PAR**

**PIEGĀDĀTĀJU APVIENĪBAS DALĪBNIEKU**

**ATBILDĪBAS SADALĪJUMU IEPIRKUMA LĪGUMA IZPILDĒ\***

*(paraugs)*

Ar šo pretendents – piegādātāju apvienība <*1.piegādātāja nosaukums*>, <*2.piegādātāja nosaukums*>, <...> informē, ka, iesniedzot piedāvājumu atklātā konkursā „*Informācijas sistēmas pieaugušo izglītības īstenošanas atbalstam izstrāde, attīstīšana un uzturēšana*” (id. Nr. VIAA 2017/17 ESF), ir plānots šāds piegādātāju apvienības dalībnieku atbildības sadalījums iepirkuma līguma izpildē:

<*1.piegādātāja nosaukums*> atbildīgs par ............;

<*2.piegādātāja nosaukums*> atbildīgs par ............;

<...>

Piegādātāju apvienības dalībnieki pilnvaro <*attiecīgā piegādātāja pārstāvja vārds, uzvārds, amats*> pārstāvēt piegādātāju apvienību atklātajā konkursā, tajā skaitā, piegādātāju apvienības vārdā parakstīt ar dalību atklātajā konkursā saistītos dokumentus.

1.piegādātāju apvienības dalībnieka nosaukums:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.piegādātāju apvienības dalībnieka

vai tā pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats, paraksts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.piegādātāju apvienības dalībnieka nosaukums:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.piegādātāju apvienības dalībnieka

vai tā pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats, paraksts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<...>

6. pielikums
atklāta konkursa
id Nr. VIAA 2017/17 ESF

Nolikumam

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

*Skatīt iepirkuma nolikumam pievienotā atsevišķā word failā ar trīs pielikumiem exel formātā.*

7. pielikums
atklāta konkursa
id Nr. VIAA 2017/17 ESF

Nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**„Informācijas sistēmas pieaugušo izglītības īstenošanas atbalstam izstrāde, attīstīšana un uzturēšana”**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Izmaksu pozīcija** | **Cena EUR****bez PVN\*** | **PVN 21%** | **Cena EUR ar PVN** |
| **1.** | **1.posma izstrāde un ieviešana (sistēmas prioritāro funkciju nodrošināšana)\*\*** |  |  |  |
| **2.** | **2.posma izstrāde un ieviešana (sistēmas pilnas funkcionalitātes nodrošināšana)** |  |  |  |
| **3.** | **KOPĀ par 1. un 2.posma izstrādi un ieviešanu:\*\*\*** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Izmaksu pozīcija** | **Cena EUR bez PVN par 1 cilvēkstundu\*** | **PVN 21%** | **Cena EUR ar PVN par 1 cilvēkstundu** |
| **4.** | **Sistēmas uzturēšanas un attīstīšanas izmaksas\*\*\*\*** |  |  |  |

*\*Finanšu piedāvājumā norādītajā cenā tiek ietverti visi nodokļi (izņemot PVN) un nodevas, tajā skaitā fiziskām personām izmaksājamā atlīdzība, kas ietver iedzīvotāju ienākuma nodokli, darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas un darba ņēmēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, kā arī visas ar līguma izpildi saistītās izmaksas (piemēram, nepieciešamās licences, ar pasūtītāja apmācību saistītās izmaksas, administratīvās izmaksas utml.), tai skaitā ņemot vērā visas iespējamās cenu un atalgojumu izmaiņas pakalpojuma sniegšanas laikā.*

*Piedāvātā cena tiek norādīta ar precizitāti divas zīmes aiz komata.*

*\*\*Pretendenta piedāvātā līgumcena Finanšu piedāvājuma pozīcijā “1.posma izstrāde un ieviešana (sistēmas prioritāro funkciju nodrošināšana)” nevar būt lielāka par 60% no pretendenta piedāvātās līgumcenas par 1. un 2.posma izstrādi un ieviešanu kopā (skatīt nolikuma 5.4.6.punktu)*

*\*\*\*Pretendenta piedāvātā cena Finanšu piedāvājuma pozīcijā ”KOPĀ par 1.un 2.posma izstrādi un ieviešanu – cena EUR bez PVN” nedrīkst pārsniegt iepirkuma nolikums 1.6.5.1.punktā noteikto maksimālo attiecīgās līgumcenas pozīcijas vērtību.*

*\*\*\*\*Pretendenta piedāvātā cena Finanšu piedāvājuma pozīcijā “Sistēmas uzturēšanas un attīstīšanas izmaksas - cena EUR bez PVN par 1 cilvēkstundu” nedrīkst pārsniegt iepirkuma nolikuma 1.6.5.2.punktā noteikto maksimālo attiecīgās līgumcenas pozīcijas vērtību.*

Pretendenta vai tā pilnvarotās personas

vārds, uzvārds, amats, paraksts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. pielikums

atklāta konkursa
id Nr. VIAA 2017/17 ESF

nolikumam

***PROJEKTS***

# IEPIRKUMA Līgums Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_

*“Informācijas sistēmas pieaugušo izglītības īstenošanas atbalstam izstrāde, attīstīšana un uzturēšana”*

Rīgā, 2017.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Valsts izglītības attīstības aģentūra** (turpmāk – Pasūtītājs), reģistrācijas Nr.90001800413, juridiskā adrese: Vaļņu iela 1, Rīgā, LV-1050, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **personā,** kura rīkojas saskaņā ar\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses, **un**

**<*Izpildītāja nosaukums*>**, reģistrācijas Nr. <*reģistrācijas numurs vai pers.kods*>, (turpmāk – Izpildītājs), juridiskā adrese: <*juridiskā vai deklarētā adrese*>, tā <*pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds*> personā, kura rīkojas saskaņā ar <*pilnvarojošā dokumenta nosaukums*>, no otras puses,

abi kopā saukti – Līdzēji, katrs atsevišķi arī – Līdzējs, pamatojoties uz atklāta konkursa “*Informācijas sistēmas pieaugušo izglītības īstenošanas atbalstam izstrāde, attīstīšana un uzturēšana*”, identifikācijas numurs VIAA 2017/17 ESF (turpmāk – konkurss), rezultātiem un Izpildītāja piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**
	1. Pasūtītājs pasūta, un Izpildītājs apņemas saskaņā ar šo Līgumu un tā *<līguma pielikumu uzskaitījums>* nodrošināt Informācijas sistēmas “*Informācijas sistēmas pieaugušo izglītības īstenošanas atbalstam”* (turpmāk – Informācijas sistēma) izstrādi, attīstīšanu un uzturēšanu (turpmāk – Pakalpojums).
	2. Līguma pielikumi ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
	3. Informācijas sistēmas izstrāde, attīstīšana un uzturēšana tiek veikta Eiropas Savienības fondu darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 8.4.1.specifiskā atbalsta mērķa “Pilnveidot nodarbināto personu profesionālo kompetenci” Eiropas Sociālā fonda projekta “Nodarbināto personu profesionālās kompetences pilnveide” (Vienošanās Nr. 8.4.1.0/16/I/001) īstenošanas ietvaros.
2. **LĪGUMA DARBĪBAS UN PAKALPOJUMU IZPILDES TERMIŅŠ**
	1. Līgums stājas spēkā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(tiek norādīts līguma parakstīšanas datums)* un ir spēkā līdz \_\_\_\_\_\_ (*tiek norādīts datums, kas ir 5 gadi no līguma noslēgšanas dienas atbilstoši iepirkuma nolikuma 1.6.1.punktā nosacījumiem*) vai līdz līguma 6.1.punktā noteiktās līguma summas sasniegšanai, atkarībā no tā, kurš apstāklis iestājas ātrāk.
	2. Līguma izpildes laikā tiek veikta:

### 2.2.1. Informācijas sistēmas 1.posma izstrāde un ieviešana (sistēmas prioritāro funkciju nodrošināšana) – 6 (sešu) kalendāro nedēļu laikā no Līguma noslēgšanas dienas;

2.2.2. Informācijas sistēmas 2.posma izstrāde un ieviešana (sistēmas pilnas funkcionalitātes nodrošināšana) – 12 (divpadsmit) kalendāro nedēļu laikā no Līguma noslēgšanas dienas;

2.2.3. Sistēmas uzturēšana un attīstīšana – visa līguma izpildes laikā, t.i. 5 gadus no līguma noslēgšanas dienas vai līdz līguma 6.1.punktā noteiktās līguma summas sasniegšanai, atkarībā no tā, kurš apstāklis iestājas ātrāk.

* 1. Līgumā noteiktie pakalpojuma 1. un 2.posma izstrādes darbi var tikt veikti paralēli.
	2. Līguma 2.1. un 2.2.punktā noteiktie līguma izpildes termiņi var tikt pagarināti šādos gadījumos:
		1. Ja kāda no līguma 2.1. vai 2.2.punktā noteiktā izpildes termiņa pagarināšanas nepieciešamība ir radusies no pasūtītāja atkarīgu apstākļu dēļ, kā arī ja līguma izpildes kavējums radies saistībā ar cita līguma (kuru pasūtītājs noslēdzis ar citu piegādātāju) izpildes kavējumu vai pārkāpumu;
		2. Ir pārtraukta vai kavēta pasūtītāja īstenotā ārvalstu finanšu instrumenta finansētā projekta ieviešana, kura ietvaros noslēgts līgums;
		3. Ir pārtraukta vai kavēta citas iestādes īstenota ārvalstu finanšu instrumenta finansēta projekta ieviešana, un tas ir saistīts ar līguma izpildi.
		4. Ja izpildes termiņa pagarināšanas nepieciešamība ir radusies vai ir nepieciešama nepārvaramas varas dēļ vai tai ir cits objektīvs no piegādātāja gribas neatkarīgs iemesls, kuru piegādātājs iepriekš nevarēja paredzēt vai novērst.
	3. Līguma izpildes termiņš nevar tikt pagarināts, ja tas pārsniedz ārvalstu finanšu instrumenta finansētā projekta termiņu. Šajā gadījumā Pasūtītājam ir pienākums samaksāt par piegādātāja faktiski sniegto pakalpojumu.
	4. Līguma 2.4.punktā noteiktajos gadījumos līguma izpildes termiņš var tikt pagarināts par tādu laika posmu, par kādu radusies līguma izpildes kavējums līguma 2.4.punktā noteikto iemeslu dēļ.
1. **LĪDZĒJU PILNVAROTIE PĀRSTĀVJI**
	1. Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis: *vārds, uzvārds, e-pasts\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr*.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	2. Izpildītāja pilnvarotais pārstāvis: vārds, uzvārds, e-pasts\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	3. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji uztur sakarus ar otru Līdzēju, kā arī ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas akta sagatavošanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šī Līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai.
	4. Gadījumā, ja līguma izpildes laikā tiek nomainīts līdzēja pilnvarotais pārstāvis, par to rakstiski tiek informēts otra līdzēja pilnvarotais pārstāvis. Atsevišķi līguma grozījumi par to netiek veikti.
2. **LĪGUMA IZPILDES NODROŠINĀJUMS**
	1. Lai nodrošinātu savlaicīgu un pilnīgu informācijas sistēmas 1.posma izstrādi saskaņā ar Līgumā noteiktiem izpildes termiņiem, Pretendentam, ar kuru tiks slēgts iepirkuma līgums, 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas ir jāiesniedz Pasūtītājam Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī, vai Pasaules Tirdzniecības organizācijas dalībvalstī reģistrētas bankas, kas ir tiesīga veikt darbību Latvijas Republikā, vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegta neatsaucama beznosacījumu līguma izpildes garantija, apņemoties maksāt Pasūtītājam līguma izpildes nodrošinājumu EUR 10 000.00 (desmit tūkstoši euro un 00 centi) pēc pirmā Pasūtītāja rakstiskā pieprasījuma.
	2. Līguma izpildes nodrošinājumam ir jābūt spēkā 60 (sešdesmit) dienas pēc informācijas sistēmas 1.posma izstrādes pilnīgas izstrādes.
	3. Līguma izpildes nodrošinājuma devējs, izmaksā Pasūtītājam līguma izpildes nodrošinājuma summu, ja Izpildītājs nebūs veicis savlaicīgu un pilnīgu informācijas sistēmas 1.posma izstrādi, saskaņā ar Līguma 2.2.1.punktā noteikto termiņu.
	4. Pasūtītājs atsakās pieņemt nodrošinājumu, ja konstatējams vismaz viens no šiem apstākļiem:
		1. nodrošinājuma dokumentā ir noteikts nodrošinātā prasījuma cesijas vai nodrošinājuma izlietošanas tiesību aizliegums;
		2. nodrošinājums var tikt izlietots, tikai ceļot prasību tiesā vai šķīrējtiesā;
		3. nodrošinājuma dokumenta noteikumi ierobežo, apgrūtina vai novilcina Pasūtītāja iespēju izlietot tajā paredzēto nodrošinājumu vai nodrošinājuma izlietošana ir saistīta ar nepamatoti īsu termiņu vai citiem Pasūtītāju ierobežojošiem noteikumiem;
		4. nodrošinājuma dokuments paredz nodrošinājuma devēja tiesības atkāpties no nodrošinājuma dokumenta bez Pasūtītāja piekrišanas (vienpusēji atcelt nodrošinājuma dokumentu);
		5. nodrošinājums vai nodrošinājuma dokuments neatbilst līgumam;
		6. nodrošinājuma dokumentam vai tajā paredzētajam nodrošinājumam ir piemērojams ārvalsts likums;
		7. pasūtītājam ir cits pamatots iemesls atteikties pieņemt nodrošinājumu.
	5. Gadījumā, ja Pasūtītājs, pamatojoties uz kādu no līguma 4.4.punktā minēto nosacījumu, atsakās pieņemt līguma izpildes nodrošinājumu, Izpildītājam 2 (divu) darba dienu laikā jāiesniedz atbilstošu līguma izpildes nodrošinājumu.
3. **Pakalpojumu sniegšanas un pieņemšanas kārtība**
	1. Pildot Līgumā paredzētās saistības, Līdzēji apņemas savstarpēji sadarboties un nodrošināt savlaicīgu un efektīvu informācijas apmaiņu, lai tādejādi sekmētu Līguma saistību savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi.
	2. Izpildītājs pakalpojuma izpildē nodrošina šāda personāla piesaisti:
		1. projekta vadītājs - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*vārds, uzvārds),* tālr.\_\_\_\_\_\_, e-pasts:\_\_\_\_\_\_;
		2. sistēmas analītiķis - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*vārds, uzvārds),* tālr.\_\_\_\_\_\_, e-pasts:\_\_\_\_\_\_;
		3. programmētājs - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*vārds, uzvārds),* tālr.\_\_\_\_\_\_, e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_;
		4. testētājs - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*vārds, uzvārds),* tālr.\_\_\_\_\_\_, e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	3. Informācijas sistēmas 1. un 2.posma izstrādes pakalpojumu sniegšanas un pieņemšanas kārtība:
		1. Izpildītājs pastāvīgi seko līdzi, lai Informācijas sistēmas 1. un 2.posma izstrāde un ieviešana tiktu pilnībā realizēta līguma 2.2.1. un 2.2.2.punktā paredzētajā termiņā.
		2. Informācijas sistēmas 1. un 2.posma izstrādes un ieviešanas nodevumu Pasūtītājs pieņem pēc attiecīgā posma izstrādes, rakstveidā sastādot un abpusēji parakstot nodošanas-pieņemšanas aktu.
		3. Ja, pieņemot attiecīgo Informācijas sistēmas posma izstrādes nodevumu, Pasūtītājs konstatē trūkumus, Pasūtītājs par to informē Izpildītāju, kurš novērš Pasūtītāja konstatētos trūkumus Pasūtītāja norādītajā termiņā.
		4. Informācijas sistēmas posma izstrādes nodevums ir uzskatāms par pieņemtu ar attiecīga nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas brīdi. Vienlaikus Līdzēji vienojas, ka šāda nodošanas-pieņemšanas akta abpusēja parakstīšana neierobežo Pasūtītāja tiesības attiecīgo Pakalpojumu garantijas termiņā uzdot Izpildītājam uz Izpildītāja rēķina novērst konstatētos trūkumus.
		5. Līdzēju abpusēji parakstīts nodošanas-pieņemšanas akts un attiecīgs Izpildītāja izrakstīts rēķins ir nepieciešamie un pietiekamie priekšnosacījumi attiecīgās līgumcenas daļas samaksai Izpildītājam.
		6. Vienlaikus ar attiecīga nodošanas-pieņemšanas akta abpusēju parakstīšanu Izpildītājs apņemas iesniegt Pasūtītājam rakstveida Informācijas sistēmas pavadošo dokumentāciju.
	4. Informācijas sistēmas uzturēšanas un attīstīšanas pakalpojuma sniegšanas un pieņemšanas kārtība:
		1. Informācijas sistēmas uzturēšanas un attīstīšanas pakalpojuma ietvaros Izpildītājs sniedz konsultācijas par Informācijas sistēmas izmantošanu, pieteikumu par Informācijas sistēmas darbības problēmām, uzlabojumiem, izmaiņu pieprasījumiem pieņemšanu, reģistrēšanu, reģistra uzturēšanu, pieteikumu analīzi, novērtēšanu un saskaņošanu, Informācijas sistēmas uzlabojumu, izmaiņu izstrādi, programmatūras izmaiņu veikšanu, Informācijas sistēmas darbības monitoringu, Informācijas sistēmas darbības nodrošināšanas atbalstu (pēc nepieciešamības sadarbībā ar Pasūtītāja darbiniekiem), Informācijas sistēmas darbības un datu atjaunošanu pēc avārijas, u.c. ar Informācijas sistēmas uzturēšanu un attīstīšanu saistītos darbus saskaņā ar Pasūtītāja norādījumiem.
		2. Pasūtītājs informē Izstrādātāju par kļūdām vai nepilnībām Informācijas sistēmā, kā arī ziņo par jaunu uzlabojumu, izmaiņu un funkcionalitāšu izstrādi. Saziņas kanāli var būt elektroniska sarakste e-pastā, vai elektroniskā problēmu pieteikšanas sistēmā, vai telefoniski. Gadījumā, kad pieteikums ir veikts telefoniski, Izstrādātājs piefiksē pieteikumu manuāli.
		3. Līdz katra mēneša 5 (piektajam) datumam Izpildītājs, sazinoties e-pastā ar Līgumā norādīto Pasūtītāja kontaktpersonu iesniedz pārskatu, kurā norāda iepriekšējā mēnesī faktiski sniegtos Informācijas sistēmas uzturēšanas un attīstīšanas darbus (apkopots pārskats par veiktajiem problēmu pieteikumiem, to novēršanu, kā arī jaunajām izstrādēm) un to izcenojumu.
		4. Ja, pieņemot attiecīgos Informācijas sistēmas uzlabojumus un izmaiņu izstrādes pakalpojumus, Pasūtītājs konstatē trūkumus, Izpildītājs novērš Pasūtītāja konstatētos trūkumus Pasūtītāja norādītajā termiņā.
		5. Ja izskatot līguma 5.4.3.punktā minēto pārskatu, Pasūtītājs konstatē nepilnības vai neatbilstības, Pasūtītājs par to informē Izpildītāju un lūdz iesniegt precizētu pārskatu.
		6. Ja izskatot līguma 5.4.3.punktā minēto pārskatu, Pasūtītājs konstatē, ka tas atbilst iepriekšējā mēnesī faktiski sniegto pakalpojumu apjomam, Pasūtītājs, saskaņo pārskatu un Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam pieņemšanas - nodošanas aktu par veiktajiem darbiem un rēķinu.
		7. Pasūtītājs pēc pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas norēķinās par Izpildītāja sniegto pakalpojumu saskaņā ar līguma 6.8.punktā noteikto kārtību.
		8. Līdzēji vienojas, ka pārskatā iekļauto darbu pieņemšana neierobežo Pasūtītāja tiesības attiecīgo Pakalpojumu garantijas termiņā uzdot Izpildītājam uz Izpildītāja rēķina novērst konstatētos trūkumus.
		9. Ar pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanu par attiecīgo Informācijas sistēmas uzturēšanas un attīstīšanas pakalpojumu sniegšanu Izpildītājs nodod Pasūtītājam visas tiesības, tai skaitā, visas normatīvajos aktos paredzētās autora intelektuālā īpašuma tiesības, uz attiecīgo nodevumu daļu.
		10. Vienlaikus ar pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanu Izpildītājs apņemas iesniegt Pasūtītājam Informācijas sistēmas rakstveida pavadošo dokumentāciju, ja par attiecīgo informācijas sistēmas uzturēšanas un attīstīšanas darbu veikšanu Pasūtītājs tādu ir pieprasījis.
	5. Garantijas atbalsts:
		1. Izpildītājs nodrošina, ka sniegtie Pakalpojumi atbilst Līguma un tā pielikumu noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
		2. Līguma izpildes ietvaros Izpildītājs nodrošina garantiju – 2 (divi) gadi no katra pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas par attiecīgo funkcionalitāšu ieviešanu. Garantija ietver bezmaksas kļūdu novēršanu un ir attiecināma gan uz 1. un 2.posma ietvaros izstrādātajām un ieviestajām funkcionalitātēm, gan sistēmas uzturēšanas ietvaros izstrādātajām un ieviestajām sistēmas funkcionalitātēm.
		3. Garantijas laikā Izpildītājs bez papildu samaksas nodrošina Problēmu ziņojumu izskatīšanu saskaņā ar Tehnisko piedāvājumu un Problēmu ziņojuma prioritātes un plānotā kļūdu novēršanas termiņa saskaņošanu ar Pasūtītāju, kā arī paša pieļautu programmatūras kļūdu novēršanu Pakalpojumu nodevumos un atbilstošo uzlaboto Pakalpojumu nodevumu versiju piegādi Pasūtītājam.
		4. Garantijas laiks 2 (divi) gadi ir spēkā visiem darbiem, kas pieņemti ar pieņemšanas - nodošanas aktu mēneša beigās. Garantijas laiks visiem darbiem ir spēkā ne ilgāk, kā līdz līguma darbības beigām.
	6. Apmācības:
		1. Izpildītājs nodrošina informācijas sistēmas lietošanas apmācības saskaņā ar Līguma \_\_.pielikumā “Tehniskā specifikācija” noteikto.
		2. Apmācību datumi un laiki tiek saskaņoti, Pasūtītājam un Izpildītājam par tiem vienojoties.
		3. Visas ar apmācību organizēšanu saistītās izmaksas sedz piegādātājs. Apmācības var tikt organizētas gan piegādātāja telpās, gan, iepriekš vienojoties ar Pasūtītāju - Pasūtītāja telpās, ja tās ir pieejamas paredzamajā apmācību organizēšanas laikā. Apmācību nodrošināšanai nepieciešamo tehnisko aprīkojumu, telpas, izdales materiālus u.c. apmācībām nepieciešamos līdzekļus nodrošina un izdevumus par tiem sedz Piegādātājs.
4. **LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
	1. Līguma kopējā summa nepārsniedz 145 290,00 EUR (viens simts četrdesmit pieci tūkstoši divi simti deviņdesmit *euro* un nulle centi) bez PVN, tajā ietverot:
		1. Cenu par informācijas sistēmas 1.posma izstrādi - *<summa>* EUR *(<euro> euro un <centi> centi*) bez PVN (*atbilstoši nolikuma 5.4.6. punktā noteiktajam nevar būt lielāka par 60% no pretendenta piedāvātās līgumcenas par 1. un 2.posma izstrādi un ieviešanu kopā);*
		2. Cenu par informācijas sistēmas 2.posma izstrādi - *<summa>* EUR *(<euro> euro un <centi> centi*) bez PVN;
		3. Cenu par informācijas sistēmas uzturēšanu un attīstīšanu - *<summa>* EUR *(<euro> euro un <centi> centi*) bez PVN. (*atbilstoši nolikuma 1.6.7. punktā noteiktajam slēdzot līgumu, kā kopējā cena par sistēmas uzturēšanas un attīstīšanas pakalpojuma sniegšanu līgumā tiks norādīta cena, kas veidosies no paredzētās kopējās līgumcenas līguma izpildes laikā (t.i. 145 290.00 EUR bez PVN) atņemot pretendenta piedāvāto cenu par informācijas sistēmas 1. un 2.posma izstrādi kopā)*
	2. PVN likme tiek piemērota atbilstoši samaksas veikšanas dienā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	3. Līguma 6.1.1.punktā noteiktā samaksa par informācijas sistēmas 1.posma izstrādi tiek veikta pēc pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas par attiecīgā posma izpildi.
	4. Līguma 6.1.2.punktā noteiktā samaksa par informācijas sistēmas 2.posma izstrādi tiek veikta pēc pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas par attiecībā posma izstrādi.
	5. Pamatojoties uz abpusēji parakstītu Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas aktu, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Pakalpojuma apmaksas dokumentu (rēķinu), ja to paredz Pakalpojuma sniedzēja darbību reglamentējošie normatīvie akti.
	6. Pamatojoties uz abpusēji parakstīto Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas aktu un, ja attiecināms – Izpildītāja iesniegto Pakalpojuma apmaksas dokumentu (rēķinu), Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā veic Pakalpojuma apmaksu Līguma 6.1.1. vai 6.1.2.punktā norādītajā apjomā (atbilstoši Līgumā noteiktajai samaksai par 1. vai 2.posma realizāciju).
	7. Samaksa par informācijas sistēmas uzturēšanas un attīstīšanas pakalpojuma sniegšanu tiek noteikta atbilstoši Izpildītāja faktiski sniegto pakalpojumu apjomam saskaņā ar Pasūtītāja veiktajiem pieteikumiem. Samaksa tiek aprēķināta, pamatojoties uz 1 (vienas) cilvēkstundas likmi - *<summa>* EUR *(<euro> euro un <centi>* centi) bez PVN.
	8. Samaksa par uzturēšanas un attīstīšanas pakalpojuma sniegšanas ietvaros veiktajiem darbiem tiek veikta pēc pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas par attiecīgo darbu izpildi. Pasūtītājs izrakstītā rēķina apmaksu veic 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīgā rēķina saņemšanas no Izpildītāja.
	9. Līguma darbības laikā līguma 6.1.punktā noteiktā maksimālā līgumcena var tikt nesasniegta, ja izmaksas par informācijas sistēmas uzturēšanu un attīstīšanu, pamatojoties uz faktiski sniegto pakalpojumu apjomu, nesasniedz līguma 6.1.3.punktā noteikto maksimālo cenu.
	10. Cena par informācijas sistēmas uzturēšanu un attīstīšanu visā līguma darbības laikā nevar pārsniegt līguma 6.1.3.punktā noteikto maksimālo cenu par informācijas sistēmas uzturēšanu un attīstīšanu.
	11. Pasūtītājs veic Līgumā noteiktos maksājumus, pārskaitot attiecīgo summu uz Izpildītāja kontu, kas norādīts Līguma rekvizītos. Par samaksas dienu uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.
5. **LĪDZĒJU SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA**
	1. Izpildītājs apņemas veikt Pakalpojumu Līgumā, tā <*līguma pielikumu uzskaitījums*>, kā arī Izpildītāja Atklātā konkursā iesniegtajā piedāvājumā paredzētajā termiņā, apjomā un kvalitātē.
	2. Izpildītājam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju Līgumā minētos jautājumus, kas saistīti ar Līguma izpildi.
	3. Izpildītājs nodrošina Līguma izpildei nepieciešamo personālu.
	4. Izpildītājs apņemas neizpaust informāciju, nepaturēt un nenodot trešajām personām dokumentus vai to kopijas, kas ir pieejami saistībā ar Pakalpojuma izpildi.
	5. Izpildītājs Pakalpojuma izpildes ietvaros datu apstrādi veic un datus saglabā atbilstoši Fizisko personu datu aizsardzības likuma prasībām. Atbilstoši Fizisko personu datu aizsardzības likuma prasībām, Izpildītājs nedrīkst izpaust minēto personu datus trešajām personām.
	6. Izpildītājs uzņemas atbildību par zaudējumiem, kuri nodarīti Pasūtītājam un trešajām personām sakarā ar šī Līguma nepilnīgu un/vai nekvalitatīvu izpildi, izpildi nepilnā vai neatbilstošā apjomā, vai izpildes termiņa nokavējumu, ciktāl Izpildītājs tajos vainojams.
	7. Izpildītājam ir pienākums informēt Pasūtītāju, tiklīdz pakalpojuma izmaksas sasniedz līguma 6.1.punktā noteikto maksimālo līgumcenu, un apturēt pakalpojuma sniegšanu, tiklīdz pakalpojuma izmaksas sasniedz līguma 6.1.punktā noteikto maksimālo līgumcenu, un saskaņot turpmāko rīcību.
	8. Izpildītājs nodrošina, ka pakalpojuma izpildei piesaistītais personāls pakalpojuma izpildē spēj komunicēt ar Pasūtītāja darbiniekiem latviešu valodā. Izpildītājs ir tiesīgs Pakalpojuma nodrošināšanai piesaistīt tulku, kura izmaksām ir jābūt iekļautām Līgumā noteiktajā līgumcenā un atsevišķa samaksa par to nevar tikt piemērota.
	9. Pasūtītājs apņemas nodrošināt un sniegt Izpildītājam visu Līguma savlaicīgai un kvalitatīvai izpildei nepieciešamo informāciju, ciktāl šāda informācija ir Pasūtītāja rīcībā. Ja nepieciešamās informācijas nav Pasūtītāja rīcībā, to nodrošina un iegūst pats Izpildītājs, ciktāl Līgumā nav noteikts citādi.
	10. Pasūtītājam ir tiesības dot Izpildītājam saistošus norādījumus par līguma izpildi, ciktāl tas nemaina vai nepapildina līguma priekšmetu vai nepadara neiespējamu līguma izpildi.
	11. Pasūtītājam ir tiesības saņemt no Izpildītāja informāciju un paskaidrojumus par līguma izpildes gaitu un citiem līguma izpildes jautājumiem.
	12. Pasūtītājam ir tiesības sniegt visas ar līguma noslēgšanu un izpildi saistītās ziņas citām iestādēm, kurām ir tiesības pieprasīt un saņemt šīs ziņas saistībā ar ārējā normatīvajā aktā noteikto uzdevumu vai funkciju izpildi.
	13. Pasūtītājam ir tiesības apturēt līguma izpildi ārējā normatīvajā aktā vai līguma noteiktajos gadījumos.
	14. Pasūtītājam ir tiesības apturēt un atlikt līgumā paredzētos maksājumus ārējā normatīvajā aktā vai šajā līgumā noteiktajos gadījumos.
	15. Pasūtītājam ir tiesības aizstāt Pasūtītāju kā līdzēju ar citu iestādi, ja Pasūtītāju kā iestādi reorganizē vai mainās tās kompetence.
	16. Pasūtītājs ir tiesīgs kontrolēt Līguma izpildes gaitu, īstenojot Pakalpojuma izpildes kvalitātes kontroles pasākumus, un pieprasīt no Izpildītāja kontroles veikšanai nepieciešamo dokumentāciju un paskaidrojumus.
	17. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt līgumu, ja pakalpojuma izmaksas sasniedz līguma 6.1.punktā noteikto maksimālo līgumcenu.
	18. Pasūtītājam ir pienākums pieņemt un apstiprināt līgumā noteikto Pakalpojumu izpildi līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā, ja Pakalpojuma izpildījums atbilst līgumam un tajā noteiktajiem līguma izpildes kritērijiem.
	19. Pasūtītājam ir tiesības atteikties pieņemt līgumā noteikto pakalpojumu izpildījumu, ja attiecīgā pakalpojuma izpildījums neatbilst līgumam, tai skaitā, ja izpildījums ir nepilnīgs vai nav kvalitatīvs. Pasūtītājs uzskata, ka izpildījums neatbilst līgumam arī tad, ja līguma izpildes gaitā Pasūtītājs ir devis piegādātājam konkrētus norādījumus saistībā ar izpildījumu, bet tie nav ievēroti, Pasūtītājam nav nodrošinātas līgumā paredzētās garantijas, kā arī citos līdzīgos gadījumos.
	20. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par kvalitatīvi un laikā sniegtu Pakalpojumu šajā Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā.
	21. Līdzējiem ir pienākums laikus informēt vienam otru par iespējamiem vai paredzamiem kavējumiem Līguma izpildē un apstākļiem, notikumiem un problēmām, kas ietekmē Līguma precīzu un pilnīgu izpildi vai tā izpildi noteiktajā laikā, kā arī par Līgumā minētiem apstākļiem un notikumiem, kuru dēļ var tikt ietekmēta Līguma precīza un pilnīga izpilde vai tā izpilde noteiktajā laikā.
	22. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi viens otram par nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā personāla darbības vai bezdarbības dēļ, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
	23. Gadījumā, ja Pasūtītājs pamatoti atsakās pieņemt Pakalpojuma izpildi, Pasūtītājs sagatavo aktu ar nepieciešamo darbu/izmaiņu uzskaitījumu, kurā nosaka termiņu attiecīgo darbu/izmaiņu veikšanai. Minēto aktu paraksta abi Līdzēji. Šis akts pēc Līdzēju abpusējas parakstīšanas tiek pievienots Līgumam.
	24. Ja Izpildītājs neveic informācijas sistēmas 1.posma izstrādi, Līguma 2.2.1.punktā paredzētajā pakalpojuma izpildes termiņā, Pasūtītājs pieprasa Līguma izpildes nodrošinājuma izmaksu EUR 10 000,00 (desmit tūkstoši euro un 00 centi) apmērā Līguma izpildes nodrošinājuma devējam. Termiņa nokavējumā neieskaita Līdzēju savstarpēji rakstiski saskaņotas nobīdes no Pakalpojumu izpildes grafika, kā arī Problēmu ziņojumā norādīto kļūdu novēršanai nepieciešamo laiku vienas darba dienas apmērā pēc Pasūtītāja Problēmu ziņojuma nosūtīšanas. Pasūtītāja pieprasītais Līguma izpildes nodrošinājums neatbrīvo Izpildītāju no pakalpojuma izpildes.
	25. Ja Izpildītājs neveic informācijas sistēmas 2.posma izstrādi Līguma 2.2.2.punktā paredzētajā izpildes termiņā vai informācijas sistēmas uzturēšanas un attīstīšanas pakalpojuma izpildes ietvaros pasūtītos darbus paredzētajā izpildes termiņā, Pasūtītājs var piemērot Izpildītājam līgumsodu 1% (viena procenta) apmērā no savlaicīgi neizpildītā Pakalpojuma summas (līgumā noteiktās Informācijas sistēmas 2.posma īstenošanas cenas vai saskaņotās pieteikuma tāmes summas Informācijas sistēmas uzturēšanas un attīstīšanas pakalpojumu izpildes ietvaros) vērtības par katru kavējuma darbdienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no pasūtītā un neizpildītā Pakalpojuma summas, izņemot gadījumus, kad Pakalpojumu izpilde aizkavējas Pasūtītāja vainas dēļ. Termiņa nokavējumā neieskaita Līdzēju savstarpēji rakstveidā saskaņotas nobīdes no Pakalpojumu izpildes grafika, kā arī Problēmu ziņojumā norādīto kļūdu novēršanai nepieciešamo laiku vienas darba dienas apmērā pēc Pasūtītāja Problēmu ziņojuma nosūtīšanas.
	26. Ja Izpildītājs Pakalpojumu nav izpildījis savlaicīgi un Pasūtītājs vēl nav veicis apmaksu par attiecīgā pakalpojuma sniegšanu atbilstoši Līguma 6.punktā paredzētajai norēķinu kārtībai, viņam ir tiesības veikt ieturējumu no paredzētā maksājuma Līguma 7.25.apakšpunktā minētā līgumsoda apmērā.
	27. Ja Pasūtītājs neveic ar Līgumu saistītos maksājumus Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājam var tikt piemērots līgumsods 1% (viena procenta) apmērā no saņemtā Pakalpojuma vērtības par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma kopējās summas.
	28. Līgumsodu samaksa neatbrīvo Līdzējus no saistību izpildes. Līgumsoda samaksa nav uzskatāma par zaudējumu atlīdzināšanu.
	29. Risku par Līgumā neparedzētām piegādēm, darbiem un pakalpojumiem, kas nepieciešami Līguma pilnīgai izpildei (turpmāk – neparedzēti darbi), uzņemas Izpildītājs. Šo risku uzņemas Pasūtītājs, ja:
		1. neparedzēto darbu nepieciešamība ir radusies tādu no Līdzēju gribas neatkarīgu apstākļu dēļ, kurus Līdzēji, slēdzot Līgumu, nevarēja paredzēt;
		2. neparedzētie darbi ir ierosināti pēc Pasūtītāja iniciatīvas, Pasūtītājam precizējot vai papildinot Līguma priekšmetu;
		3. Līgums objektīvu, no Izpildītāja gribas neatkarīgu iemeslu dēļ nav izpildāms, ja netiek veikti neparedzētie darbi.
		4. Ja risku par Līgumā neparedzētiem darbiem uzņēmies Izpildītājs, neparedzētu darbu izpilde negroza Līguma cenu. Ja risku par Līgumā neparedzētiem darbiem uzņēmies Pasūtītājs, Līguma cena tiek grozīta Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā un apmērā.
6. **AUTORTIESĪBAS**
	1. Autora mantiskās tiesības uz šī Līguma izpildes rezultātā radītajiem autortiesību objektiem pāriet Pasūtītājam ar attiecīgā Pakalpojuma nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas brīdi vai attiecībā uz Informācijas sistēmas uzturēšanas un attīšanas ietvaros veiktajiem darbiem ar rēķina samaksas brīdi par attiecīgo darbu veikšanu.
	2. Datubāzes, kas tiek radītas, izmantojot no Pasūtītāja saņemtos vai Pasūtītāja uzdevumā savāktos vai apkopotos datus, pieder Pasūtītājam.
	3. Pasūtītājs saņem tiesības uz visiem grafiskajiem un/vai tekstuālajiem, un/vai audiovizuālajiem (ar vai bez skaņas pavadījuma) autortiesību objektiem, jebkādā fiksācijas veidā.
	4. Saskaņā ar šā Līguma 8.1.apakšpunktu Pasūtītājs saņem tiesības uz neierobežotu laiku un var tās izlietot visā pasaulē. Pasūtītājs saņem tiesības izdarīt jebkādus pārveidojumus, grozījumus un papildinājumus Līguma izpildes rezultātā radītajiem objektiem.
	5. Viss informācijas sistēmas informatīvais saturs ir Pasūtītāja īpašums.
	6. Autora personiskās tiesības (Autortiesību likuma 14.pants) uz šā Līguma izpildes rezultātā radītajiem autortiesību objektiem pieder Izpildītājam. Izpildītājs apņemas nodrošināt šo tiesību neizmantošanu tādā veidā, kas varētu traucēt Pasūtītājam šā Līguma priekšmeta lietošanu.
	7. Pasūtītājs iegūst un kļūst tiesīgs izmantot programmatūras pirmkodu un citas intelektuālā īpašuma tiesības, ja tas ir nepieciešams, lai pasargātu Pasūtītāju pret riskiem, kas tam rodas Izpildītāja maksātnespējas vai likvidācijas dēļ.
7. **NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI**
	1. Puses vienojas, ka līgumsaistību nepildīšana, ja to izpildi kavē nepārvaramas varas apstākļi, nevar būt par pamatu Līgumā noteiktās atbildības piemērošanai.
	2. Līguma ietvaros par nepārvaramu varu tiek uzskatīta jebkāda neparedzama ārkārtas situācija vai notikums, kas ir ārpus Līdzēju kontroles un nav radies to kļūdas vai nevērīgas rīcības dēļ vai kas kavē vienu no līdzējiem veikt kādu no līgumā noteiktajiem pienākumiem un no kura nav bijis iespējams izvairīties, veicot pienācīgus piesardzības pasākumus. Par nepārvaramas varas apstākļiem tiek atzīts notikums, no kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt, notikums, kuru līguma slēgšanas brīdī nebija iespējams paredzēt, notikums, kas nav radies Līdzēja vai tā kontrolē esošas personas kļūdas vai rīcības dēļ, notikums, kas padara saistību izpildi ne tikai apgrūtinošu, bet neiespējamu.
	3. Par nepārvaramu varu Līguma ietvaros netiks uzskatīti iekārtu vai materiālu defekti vai to piegādes kavējumi (ja vien minētās problēmas neizriet tieši no nepārvaramas varas).
	4. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, tad jebkuram Līdzējam ir tiesības vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu.
	5. Līdzējam, kuram kļuvis neiespējami izpildīt saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, jāinformē otru Līdzēju par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos.
8. **LĪGUMA GROZĪJUMI, ATKĀPŠANĀS NO Līguma, LĪGUMA ATCELŠANA UN izbeigšana**
	1. Līguma darbības laikā, Līdzējiem abpusēji vienojoties un noformējot vienošanos rakstiski, ir pieļaujami nebūtiski Līguma grozījumi (ievērojot Publisko iepirkumu likuma 67.1 pantā noteikto).
	2. Līguma izpildes laikā Līguma cena nevar tikt paaugstināta.
	3. Līdzējiem ir pienākums apturēt Līguma izpildi uz laiku šādos gadījumos:
		1. Ministru kabinetā ir ierosināta attiecīgā ārvalstu finanšu instrumenta (no kura līdzekļiem tiek apmaksāts Pakalpojums) plānošanas perioda prioritāšu un aktivitāšu pārskatīšana, un saistībā ar to Pasūtītājam var tikt samazināts vai atsaukts attiecīgā ārvalstu finanšu instrumenta finansējums, ko Pasūtītājs bija paredzējis Līgumā paredzēto maksājuma saistību segšanai;
		2. Saskaņā ar ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistītas iestādes vai Ministru kabineta lēmumu.
	4. Pasūtītājs par Līguma apturēšanu uz laiku paziņo Izpildītājam 5 (piecas) dienas iepriekš.
	5. Pasūtītājam ir tiesības atkāpties no Līguma šādos gadījumos:
		1. Izpildītājs neveic Pakalpojumu atbilstoši Līguma *<līguma pielikumu uzskaitījums>*, Izpildītāja iesniegtajam Piedāvājumam vai Pasūtītāja norādījumiem (ciktāl tie nav pretrunā nosaukto dokumentu saturam) vai šī Līguma noteikumiem un nosacījumiem;
		2. Izpildītājs ir būtiski nokavējis izpildes vai starpizpildes termiņu un termiņa kavējumā nav vainojams pats Pasūtītājs. Par būtisku līguma izpildes vai starpizpildes termiņa kavējumu tiek uzskatīts, ja līgumā noteikto pakalpojumu izpildes termiņš tiek kavēts vairāk par diviem mēnešiem un Līdzēji savstarpēji nav vienojušies par nepieciešamo pasākumu veikšanu līgumā noteikto pakalpojumu izpildes sasniegšanai un tam paredzēto termiņu.
		3. Pakalpojuma izpildījums neatbilst Līgumam, un šī neatbilstība nav vai nevar tikt novērsta Līgumā paredzētajā termiņā un neatbilstībā nav vainojams pats pasūtītājs;
		4. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā ir sniedzis nepatiesas ziņas vai apliecinājumus;
		5. Izpildītājs līguma noslēgšanas vai līguma izpildes laikā pārkāpis normatīvo aktu attiecībā uz līguma noslēgšanu vai izpildi;
		6. Ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process vai iestājas citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kuras izriet no Līguma;
		7. Ir zaudējis spēku vai kļuvis nerealizējams līguma nodrošinājums (ja tāds līgumā ir noteikts), un tas pēc Pasūtītāja pieprasījuma nav aizstāts ar citu līdzvērtīgu nodrošinājumu ar pasūtītājam pieņemamiem noteikumiem;
		8. Izpildītājs pārkāpj vai nepilda citu būtisku Līgumā paredzētu pienākumu;
		9. Izpildītājs Pasūtītājam nodarījis zaudējumus;
		10. Ārvalstu finanšu instrumentu vadībā iesaistīta iestāde ir noteikusi ārvalstu finanšu instrumenta finansēta projekta izmaksu korekciju 25 % vai lielākā apmērā no līgumcenas, un minētā korekcija izriet no Izpildītāja pieļauta līguma pārkāpuma;
		11. Izpildītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, tai skaitā, ja Izpildītājs nav sasniedzams juridiskajā adresē vai deklarētajā dzīvesvietas adresē;
		12. Ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistītā iestāde ir konstatējusi normatīvo aktu pārkāpumus līguma noslēgšanas vai izpildes gaitā, un to dēļ tiek piemērota līguma izmaksu korekcija 100% apmērā;
		13. Ārējā normatīvajā aktā noteiktajos gadījumos;
		14. Citos līgumā noteiktajos gadījumos.
	6. Līgums tiek izbeigts šādos gadījumos:
		1. Līguma turpmāku izpildi padara neiespējamu nepārvarama vara;
		2. Ministru kabinets ir pieņēmis lēmumu par attiecīgā struktūrfondu plānošanas perioda prioritāšu pārskatīšanu, un tādēļ Pasūtītājam ir būtiski samazināts vai atņemts attiecīgā finanšu instrumenta finansējums, ko Pasūtītājs gribēja izmantot Līgumā paredzēto maksājuma saistību segšanai.
	7. Līguma neizdevīgums, pārmērīgi zaudējumi, būtiskas nelabvēlīgas izejmateriālu, iekārtu, darbspēka un citā tirgū, izpildes grūtības un citi līdzīgi apstākļi nav pamats, lai kāda puse atkāptos no līguma, izņemot šajā līgumā noteiktos gadījumus.
	8. Līgums tiek atcelts paziņojuma kārtībā. Līgums ir uzskatāms par atceltu, ja paziņojuma adresāts neceļ iebildumus 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīga paziņojuma saņemšanas dienas vai attiecīgajā paziņojumā noteiktajā termiņā, ja tajā tiek noteikts cits termiņš.
	9. Tiesību atkāpties no Līguma vai prasīt Līguma atcelšanu var izlietot, ja Līdzējs rakstveidā ir ticis brīdināts par iespējamo vai plānoto Līguma atcelšanu un nav novērsis Līguma atcelšanas pamatu Līgumā vai paziņojumā noteiktajā termiņā.
	10. Katrs no Līdzējiem ir tiesīgs ar vienpusēju rakstisku paziņojumu apturēt Līguma darbību, kamēr tiek izšķirts strīds par Līguma atcelšanu, ja no līguma satura nav secināms, ka līguma izpilde pēc strīda izšķiršanas vairs nebūs pasūtītājam nepieciešama.
	11. Līdzējiem abpusēji vienojoties un noformējot vienošanos rakstiski, Līgums var tikt izbeigts pirms Līguma 2.punktā minētā termiņa.
	12. Gadījumā, ja līgums tiek izbeigts pirms tā pilnīgas izpildes:
		1. Pasūtītājam ir tiesības paturēt un lietot līdz līguma izbeigšanai saņemto pakalpojumu;
		2. Pasūtītājam ir tiesības nodot līguma turpmāko izpildi citam Izpildītājam, ievērojot normatīvajos aktos noteikto regulējumu cita Izpildītāja izvēlei;
		3. Pasūtītājam ir pienākums norēķināties par faktiski saņemto pakalpojumu.
	13. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt līgumu, ja Izpildītājs neiesniedz līguma izpildes nodrošinājumu Līguma 4.1. vai 4.5.punktā noteiktajā termiņā.
9. **LĪGUMA IZPILDĒ IESAISTĪTĀ PERSONĀLA UN APAKŠUZŅĒMĒJU NOMAIŅAS KĀRTĪBA**
	1. Izpildītājs ir tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt Līguma izpildē iesaistītā personāla (līguma 5.2.punktā noteiktais personāls) un apakšuzņēmēju (ja tādi piesaistīti) nomaiņu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē, izņemot Līguma 11.2., 11.3., 11.4.punktā minētos gadījumus.
	2. Izpildītāja personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību Konkursa nolikumā izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu vai Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot Līguma 10.3.punkta nosacījumus.
	3. Pasūtītājs nepiekrīt Līguma 11.2.punktā minētā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
		1. Izpildītāja piedāvātais personāls vai apakšuzņēmējs neatbilst tām Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, kas attiecas uz Izpildītāja personālu vai apakšuzņēmējiem;
		2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu iepirkuma procedūrā Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību atklātā konkursa nolikumā noteiktajām prasībām;
		3. piedāvātais apakšuzņēmējs atbilst Publisko iepirkumu likumā noteiktajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem. Pārbaudot apakšuzņēmēja atbilstību minētajiem nosacījumiem, Pasūtītājs ievēro Publisko iepirkumu likuma regulējumu, kas nosaka līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņas kārtību.
	4. Izpildītājs drīkst veikt Piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 20% no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, nomaiņu, uz ko neattiecas Līguma 11.2.punkta noteikumi, kā arī minētajiem kritērijiem atbilstošu apakšuzņēmēju vēlāku iesaistīšanu līguma izpildē, ja Izpildītājs par to paziņojis Pasūtītājam un saņēmis Pasūtītāja rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai līguma izpildē. Pasūtītājs piekrīt apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē, ja uz piedāvāto apakšuzņēmēju neattiecas Publisko iepirkumu likumā noteiktie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, ko Pasūtītājs pārbauda, ievērojot Līguma 11.3.3.punkta noteikumus.
	5. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma 11.2., 11.3. un 11.4.punkta noteikumiem.
10. **STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA**
	1. Visus strīdus un domstarpības, kas saistītas ar Līgumā paredzēto saistību izpildi, Līdzēji risina sarunu ceļā. Sarunu norises gaita tiek protokolēta.
	2. Ja Līdzēji nevar vienoties, strīdu nodod izskatīšanai vispārējās jurisdikcijas tiesā Latvijā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
	3. Izskatot no Līguma izrietošos strīdus, piemērojami Latvijas Republikā spēkā esošie normatīvie akti.
11. **Noslēguma noteikumi**
	1. Līdzējs nedrīkst nodot savas saistības, kas saistītas ar Līgumu, trešajai personai, ja vien nenotiek Līdzēja saistību un tiesību likumiska pāreja.
	2. Šis Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
	3. Visos jautājumos, kas nav noregulēti Līgumā, Līdzēji vadās no Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	4. Līdzēji informē viens otru par jebkurām izmaiņām Līdzēja rekvizītos. Atsevišķi Līguma grozījumi par izmaiņām Līdzēju rekvizītos netiek gatavoti.
	5. Līgums sagatavots un tiek parakstīts <…> eksemplāros uz <…> lapām (tai skaitā Līguma *<pielikumu uzskaitījums>* uz <…> lapām) ar vienādu juridisku spēku. Viens līguma eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja.
12. **LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītājs:**Valsts izglītības attīstības aģentūra**Vaļņu iela 1, Rīga, LV-1050Reģ. Nr. 90001800413Valsts kaseKods: Konts:  | **IZPILDĪTĀJS:** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Tiek ņemti vērā pēdējo 3 (trīs) līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim apstiprināto gada pārskatu dati (saskaņā ar likumu “Par grāmatvedību”). [↑](#footnote-ref-1)
2. Iepirkuma nolikuma 4.8., 4.9. un 4.11.punktos minētā pieredze pierādāma ar tādiem informācijas sistēmas projektiem, kuru ietvaros informācijas sistēma ir izstrādāta un ieviesta, un, kuri pabeigti (to izpildes termiņš un pieņemšana ekspluatācijā) ir iepriekšējo trīs gadu laikā (t.i., 2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām). Pretendents ir tiesīgs balstīties arī uz tādu informācijas sistēmas projektu realizāciju, kuru ietvaros informācijas sistēmas izstrāde un ieviešana ir uzsākta pirms iepirkuma nolikuma 4.8., 4.9. un 4.11.punktos minētā perioda, taču informācijas sistēmas projektu galējā izpilde (to izpildes termiņš) un pieņemšana ekspluatācijā notikusi iepriekšējo trīs gadu laikā (2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām). [↑](#footnote-ref-2)
3. Skatīt zemsvītras atsauci Nr.2. [↑](#footnote-ref-3)
4. Skatīt zemsvītras atsauci Nr.2. [↑](#footnote-ref-4)
5. Skatīt zemsvītras atsauci Nr.2. [↑](#footnote-ref-5)
6. Skatīt zemsvītras atsauci Nr.2. [↑](#footnote-ref-6)
7. Skatīt zemsvītras atsauci Nr.2. [↑](#footnote-ref-7)
8. Papildinformācija informācija – šobrīd VIAA ir uzsākusi sarunas par starpresoru vienošanos slēgšanu par datu apmaiņas nodrošināšanu, tomēr nepieciešamās starpresoru vienošanās par datu apmaiņas nodrošināšanu uz iepirkuma izsludināšanas brīdi nav noslēgtas. [↑](#footnote-ref-8)
9. Iepirkuma nolikuma 4.8. un 4.9.punktos minētā pieredze pierādāma ar tādiem informācijas sistēmas projektiem, kuru ietvaros informācijas sistēma ir izstrādāta un ieviesta, un, kuri pabeigti (to izpildes termiņš un pieņemšana ekspluatācijā) ir iepriekšējo trīs gadu laikā (t.i., 2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām). Pretendents ir tiesīgs balstīties arī uz tādu informācijas sistēmas projektu realizāciju, kuru ietvaros informācijas sistēmas izstrāde un ieviešana ir uzsākta pirms iepirkuma nolikuma 4.8. un 4.9.punktos minētā perioda, taču informācijas sistēmas projektu galējā izpilde (to izpildes termiņš) un pieņemšana ekspluatācijā notikusi iepriekšējo trīs gadu laikā (2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām). [↑](#footnote-ref-9)
10. Iepirkuma nolikuma 4.11.apakšpunktos minētā pieredze pierādāma ar tādiem informācijas sistēmas projektiem, kuru ietvaros informācijas sistēma ir izstrādāta un ieviesta, un, kuri pabeigti (to izpildes termiņš un pieņemšana ekspluatācijā) ir iepriekšējo trīs gadu laikā (t.i., 2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām). Pretendents ir tiesīgs balstīties arī uz tādu informācijas sistēmas projektu realizāciju, kuru ietvaros informācijas sistēmas izstrāde un ieviešana ir uzsākta pirms iepirkuma nolikuma 4.11.apakšpunktos minētā perioda, taču informācijas sistēmas projektu galējā izpilde (to izpildes termiņš) un pieņemšana ekspluatācijā notikusi iepriekšējo trīs gadu laikā (2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām). [↑](#footnote-ref-10)
11. Iepirkuma nolikuma 4.11.apakšpunktos minētā pieredze pierādāma ar tādiem informācijas sistēmas projektiem, kuru ietvaros informācijas sistēma ir izstrādāta un ieviesta, un, kuri pabeigti (to izpildes termiņš un pieņemšana ekspluatācijā) ir iepriekšējo trīs gadu laikā (t.i., 2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām). Pretendents ir tiesīgs balstīties arī uz tādu informācijas sistēmas projektu realizāciju, kuru ietvaros informācijas sistēmas izstrāde un ieviešana ir uzsākta pirms iepirkuma nolikuma 4.11.apakšpunktos minētā perioda, taču informācijas sistēmas projektu galējā izpilde (to izpildes termiņš) un pieņemšana ekspluatācijā notikusi iepriekšējo trīs gadu laikā (2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām). [↑](#footnote-ref-11)
12. Iepirkuma nolikuma 4.11.apakšpunktos minētā pieredze pierādāma ar tādiem informācijas sistēmas projektiem, kuru ietvaros informācijas sistēma ir izstrādāta un ieviesta, un, kuri pabeigti (to izpildes termiņš un pieņemšana ekspluatācijā) ir iepriekšējo trīs gadu laikā (t.i., 2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām). Pretendents ir tiesīgs balstīties arī uz tādu informācijas sistēmas projektu realizāciju, kuru ietvaros informācijas sistēmas izstrāde un ieviešana ir uzsākta pirms iepirkuma nolikuma 4.11.apakšpunktos minētā perioda, taču informācijas sistēmas projektu galējā izpilde (to izpildes termiņš) un pieņemšana ekspluatācijā notikusi iepriekšējo trīs gadu laikā (2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām). [↑](#footnote-ref-12)
13. Iepirkuma nolikuma 4.11.apakšpunktos minētā pieredze pierādāma ar tādiem informācijas sistēmas projektiem, kuru ietvaros informācijas sistēma ir izstrādāta un ieviesta, un, kuri pabeigti (to izpildes termiņš un pieņemšana ekspluatācijā) ir iepriekšējo trīs gadu laikā (t.i., 2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām). Pretendents ir tiesīgs balstīties arī uz tādu informācijas sistēmas projektu realizāciju, kuru ietvaros informācijas sistēmas izstrāde un ieviešana ir uzsākta pirms iepirkuma nolikuma 4.11.apakšpunktos minētā perioda, taču informācijas sistēmas projektu galējā izpilde (to izpildes termiņš) un pieņemšana ekspluatācijā notikusi iepriekšējo trīs gadu laikā (2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām). [↑](#footnote-ref-13)