



APSTIPRINU

Valsts izglītības attīstības
aģentūras direktore

Ā. Traidās

2016. gada 22. martā

Latvijas profesionālās izglītības iestāžu audzēkņu profesionālās meistarības konkurss Skatlogu noformētāja profesijā

NOLIKUMS

Rīgā

1. Konkursu organizē

Valsts izglītības attīstības aģentūra (turpmāk – VIAA) sadarbībā ar Rīgas Mākslas un mediju tehnikumu (turpmāk – RMMT).

2. Konkursa mērķi:

- 2.1. sekmēt profesionālās izglītības attīstību Latvijā, tās starptautisko konkurētspēju;
- 2.2. veicināt sadarbību starp darba devējiem un izglītības iestādēm;
- 2.3. popularizēt Vides dizaina un reklāmas dizaina nozares
- 2.4. noskaidrot labākos starp labākajiem jauniešiem un topošajiem Vides dizaina un reklāmas speciālistiem un novērtēt viņu prasmes un iemaņas izvēlētajā profesijā;
- 2.5. noskaidrot kandidātus iekļaušanai turpmākās profesionālās pilnveides pasākumos iespējamai dalībai starptautiskajos jauno profesionāļu meistarības konkursos *Euroskills* un/vai *WorldSkills*.

3. Konkursa nominācija: „Skatlogu noformētājs”

Šīs nominācijas uzdevumi ietver sevī divu dienu darba uzdevumus konkursantiem, kas saistīti ar veikala skatloga noformējumu. Izmantojot dotās preces un pieejamos dekorāciju materiālus, būs jāizstrādā unikāls skatloga dizaina projekts un tas jārealizē skatloga stendā. Konkursa uzdevuma ietvaros dalībniekiem paredzēts sagatavot vērtēšanai noteikta formāta projekta koncepcijas planšeti, kā arī komplektēt un eksponēt uz manekeniem piedāvātos sezonas apģērbus, parādot savas kompozīcijas zināšanas un telpisko izpratni. Žūrija vērtēs arī to, cik oriģināli un auditorijai pievilcīgā veidā eksponētas preces un papildinātas ar tēmai atbilstošiem dekoriem un akcentiem. Darba tēma tiks paziņota konkursa dienā.

4. Konkursa norises laiks un vieta

- 4.1. Konkursa sākums - 2016. gada 6. aprīlī plkst. 8.00.
- 4.2. Konkursa noslēgums - 2016. gada 7. aprīlī plkst. 18.00.
- 4.3. Konkursa norises vieta – RMMT, Jūrmalas gatvē 96, Rīgā.

5. Konkursa norises programma

Detalizēta konkursa norises programma tiks nosūtīta konkursantiem un izglītības iestādei pēc pieteikšanās konkursam.

6. Konkursa rīcības komitejas sastāvs:

Aleksandra Joma – Konkursa rīcības komitejas priekšsēdētāja, VIAA Informācijas un karjeras atbalsta departamenta direktore;

Inta Āne – Konkursa rīcības komitejas locekle, VIAA Informācijas un karjeras atbalsta departamenta vecākā eksperte;

Vija Zommere - Konkursa rīcības komitejas locekle, RMMT Vides dizaina nodaļas vadītāja;

Aija Bāliņa – Konkursa rīcības komitejas locekle, SIA „AYA-dizains” valdes locekle

7. Konkursanti

7.1. Konkursā var piedalīties Latvijas profesionālās izglītības iestāžu audzēkņi vecumā no 17 līdz 21 gadam skatlogu noformētāja profesijā no šādām profesionālās izglītības iestādēm:

7.1.1. Liepājas Dizaina un mākslas vidusskola;

7.1.2. Ogres tehnikums;

7.1.3. Profesionālās izglītības kompetences centrs “Rīgas Dizaina un mākslas vidusskola”;

7.1.4. Rīgas Mākslas un mediju tehnikums.

7.1. Katra izglītības iestāde dalībai konkursā var pieteikt vienu konkursantu nominācijā.

7.2. Lai apliecinātu savu personību, dzimšanas datus, piederību izglītības iestādei konkursantam ir jāņem līdzi:

7.2.1. personu apliecinošs dokuments, kas jāuzrāda reģistrējoties;

7.2.2. apdrošināšanas pret nelaimes gadījumiem polises kopija jāiesniedz reģistrējoties.

7.3. Konkursantus pavada viens attiecīgās izglītības iestādes pārstāvis. Izglītības iestādes pārstāvis ir atbildīgs par izglītības iestādes kārtības noteikumu un Ministru kabineta 2009. gada 24. novembra noteikumu Nr.1338 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” ievērošanu.

8. Nominācija „Skatlogu noformētājs”

Skatlogu noformētājam būtiski nepieciešamās zināšanas, prasmes un personiskās īpašības ir norādītas šā nolikuma 8.1. un 8.2. punktā.

8.1. Profesionālās zināšanas un prasmes

8.1.1. Analizēt un interpretēt darba uzdevumā doto tēmu;

8.1.2. Izstrādāt skatloga koncepciju, kas skaidri atbilst prognozēto klientu/ mērķauditorijas vajadzībām un vēlmēm;

8.1.3. Izmantot iztēli un iedvesmu, lai radītu oriģinālas idejas;

8.1.4. Pārzināt aktuālās dizaina modes tendences, meklēt iedvesmu grāmatās /žurnālos/ internetā;

8.1.5. Prast izveidot iedvesmas kolāžas no atlasītajiem attēliem;

8.1.6. Projektā uzskatāmi parādīt skatlogu, atbilstošās proporcijās un mērogā (roku darba skice vai rasējums);

8.1.7. Pārzināt 2D un 3D datorprogrammas;

8.1.8. Novērtēt un atlasīt reklamējamus produktus saistībā ar pārdošanas sezonu, tēmu un skatloga kompozīciju;

8.1.9. Efektīvi izmantot skatloga platību;

8.1.10. Izmantot kompozīcijas teoriju skatloga iekārtojumā un izcelt vajadzīgās preces;

8.1.11. Oriģināli izmantot atbilstošas butaforijas;

8.1.12. Prast izgatavot papildus dekorācijas saskaņā ar kopējo koncepciju un droši

- nostiprināt tās skatloga stendā;
8.1.13. Iekļauties pieejamā budžeta un materiālu ietvaros.

8.2. Personiskās īpašības un vispārējās prasmes

- 8.2.1. spēja plānot laiku;
- 8.2.2. organizatora spējas;
- 8.2.3. kritiska domāšana;
- 8.2.4. problēmu risināšanas prasmes;
- 8.2.5. saziņas spējas;
- 8.2.6. spēja strādāt saspringtos apstākļos;
- 8.2.7. elastība/labas adaptēšanās spējas;
- 8.2.8. spēja ievērot darba drošību;
- 8.2.9. psiholoģiska noturība;
- 8.2.10. spēja ievērot labas uzvedības un ētikas normas;
- 8.2.11. mērķtiecība;
- 8.2.12. cīņasspars;
- 8.2.13. labas prezentācijas prasmes un spēja konstruktīvi atbildēt uz ieteikumiem.

8.3. Nepieciešamie personīgie darba instrumenti un materiāli

Konkursa organizētāji nodrošina visus darba instrumentus un materiālus.

Uzdevuma izpildes gaitā paredzēts veikt mērījumus, zīmēt, krāsot, līmēt un griezt, rīkoties ar āmuru, skrūvgriezi, skavotāju, līmes pistoli, gludekli. Minētie darba rīki būs pieejami konkursantu darba vietās.

8.4. Konkursa uzdevumi

Iepazīstoties ar doto tēmu un produktu / zīmolu – izstrādāt unikālu skatloga dizainu un realizēt to skatlogu stendā ar dotajiem materiāliem.

Kopējais konkursa uzdevumu izpildes laiks – 12 astronomiskās stundas.

Nr.	Uzdevums	Apraksts	Orientējošais darba laiks, h
1.	Projekts. Izpēte un koncepcija	Novērtēt un atlasīt reklamējamus produktus saistībā ar pārdošanas sezonu, tēmu un skatloga kompozīcijas ideju. Meklēt iedvesmu tēmas interpretācijai grāmatās /žurnālos/ internetā. Ideju skices.	2
2.	Projekts. Kolāža un vizualizācija.	Zīmēt un/vai veidot kolāžas no atlasītajiem attēliem. Zīmēt atbilstošā mērogā skatloga vizualizāciju. Attēlot preces un dekorācijas pareizās proporcijās, plānotajās krāsās un mērogos.	2
3.	Virsmu pārklājumi un dekora	Sagatavot stenda grīdu un/vai sānu sienas atbilstoši vizualizācijas iecerei. Izgatavot dekora elementus.	2+ 2

	elementu gatavošana		
4.	Preču un dekoru eksponēšana skatloga stendā.	Instalēt skatloga stendā dekorācijas. Komplektēt un parādīt uz manekeniem (pēc vēlēšanās arī citviet skatlogā) piedāvātos apģērbus. Oriģināli izmantot katram konkursantam dotās viena tipa butaforijas.	2,5
5.	Tēmai un vizualizācijai atbilstošas kompozīcijas izveide un nobeiguma akcenti	Papildināt preču ekspozīciju ar pašlīmējošo materiālu uzrakstiem un akcentiem. Novietot preces kompozīcijā ieplānotajās vietās.	1,5

8.5. Konkursa uzdevuma izpildes vērtēšanas sadaļas

Nr.	Sadaļa	Iegūstamais punktu skaits
1.	Koncepcija, ideja.	15
2.	Projekts, vizualizācija	15
3.	Praktiskais darbs ar materiāliem.	32
4.	Preču atlase un eksponēšana	18
5.	Atbilstība projektam, darba precizitāte	20
Kopā		100

9. Konkursa darba vērtēšana

- 9.1. Katram atsevišķajam uzdevumam ir noteikti vērtēšanas kritēriji un maksimālais iegūstamo punktu skaits.
- 9.2. Konkursa darba uzdevuma izpildi vērtē Konkursa vērtēšanas komisijas eksperti saskaņā ar noteiktajiem kritērijiem.
- 9.3. Konkursa vērtēšanas komisijas norīkots eksperts aprēķina visu vērtēšanas ekspertu sniegto vērtējumu vidējo punktu skaitu katram uzdevumam katrā kritērijā. Ekspertu sniegtā vērtējuma punktu skaits nedrīkst atšķirties par 3 punktiem vienā kritērijā. Ja šāda situācija rodas, Konkursa vērtēšanas komisijas priekšsēdētājs organizē papildus apspriedi, kurā tiek analizēts katra eksperta vērtējuma pamatojums un pieņemts kopīgs lēmums.
- 9.4. Saskaita kopējo punktu skaitu par darba izpildi nominācijā. Vienāda punktu skaita gadījumā priekšroka tiek dota Skatlogu noformētāju konkursanta darbam ar lielāku punktu skaitu Nr.3 "Praktisko darbu ar materiāliem" kritērijā. Ja uzdevumu kritērijā Nr.3 punktu skaits ir vienāds, tad ņem vērā punktu skaitu Nr.1 „Koncepcija un ideja” kritērijā un nepieciešamības gadījumā arī Nr. 4 „Atbilstība projektam un darba precizitāte” uzdevumu kritērijā.
- 9.5. Vērtējumu rezultātus (kopējais punktu skaits) ieraksta protokolā. Pēc uzdevumu izpildes novērtēšanas konkursants ir tiesīgs saņemt skaidrojumu par vērtējumu.

10. Konkursa vērtēšanas komisija nominācijā „Skatlogu noformētājs”

Aija Bāliņa – Konkursa vērtēšanas komisijas priekšsēdētāja, SIA „AYA-dizains” valdes locekle

Agris Dzilna – Konkursa vērtēšanas komisijas loceklis, Latvijas Dizaineru savienības. Grafikas sekcijas biedrs

Andrejs Broks – Konkursa vērtēšanas komisijas loceklis, Latvijas Dizaineru savienības priekšēdētājs

11. Konkursa uzvarētāju apbalvošana

11.1. Visi konkursa dalībnieki saņem VIAA Atzinības rakstus par dalību konkursā.

11.2. Konkursa 1.-3. vietas ieguvējus apbalvo ar VIAA Diplomu un balvām.

12. Darba drošība

12.1. Atbildību par darba drošību nosaka VIAA un RMMT noslēgtais sadarbības līgums. Atbildīgais par darba drošības noteikumu izstrādi un konkursantu iepazīstināšanu ar tiem ir RMMT.

12.2. Pirms konkursa uzdevumu izpildes uzsākšanas konkursanti tiek iepazīstināti ar darba drošības un kārtības noteikumiem konkursa norises laikā un darba vietā.

12.3. Katrs konkursants parakstās par darba drošības noteikumu ievērošanu darba vietā. Konkursantam stingri jāievēro konkursa darba drošības noteikumi; to neievērošanas gadījumā Konkursa vērtēšanas komisijai ir tiesības liegt konkursantam turpināt darbu.

13. Konkursa organizētāju atbildība

13.1. Konkursa organizētāji tehniski nodrošina konkursa uzdevumu izstrādāšanu, konkursantus nodrošina ar darba vietām un aprīkojumu, ar ko būs iespējams iepazīties pirms konkursa uzdevuma sākuma.

13.2. VIAA konkursa norises dienās nodrošina pusdienas un vakariņas konkursantiem un vienam pavadošajam pedagogam.

14. Konkursa iekšējās kārtības noteikumi:

14.1. Konkursantam darba vietā jāierodas laicīgi.

14.2. Darba laikā mobilo tālrunu lietošana ir stingri aizliegta, un tie nedrīkst atrasties darba vietās.

14.3. Konkursa uzdevuma izpildes laikā konkursantam aizliegts sazināties ar savas skolas pedagogu. Ārkārtas gadījumā to var darīt tikai organizatoru vai cita pedagoga klātbūtnē.

14.4. Pedagoģs nedrīkst pieskarties darba vietai, kurā strādā viņa audzēknis un nedrīkst mainīt audzēkņa darbu.

14.5. Darba vietas atstāšana, izņemot oficiālos pārtraukumus, tiks ieskaitīta darba laikā, un darba laiks netiks pagarināts.

14.6. Ja konkursantam jāatstāj darba vieta darba laikā (medicīniski iemesli, tualetes apmeklējums vai citi neparedzēti iemesli), par to ir jāinformē kāds no Konkursa rīcības komitejas vai Konkursa vērtēšanas komisijas. Prombūtne tiek reģistrēta konkursanta veidlapā.

14.7. Visi konkursa darba uzdevumi veicami tikai konkursa norises vietā. Nav atļauts konkursa uzdevumu iznest no konkursa norises vietas.

14.8. Konkursants pats atbild par sagatavošanos darbam – pārbauda iekārtu darbību un izsniegtos materiālus, ja nepieciešams, informē atbildīgās personas par problēmu.

14.9. Tehniskas dabas jautājumus par iekārtām un to darbību konkursants drīkst uzdot tikai laikā, kad notiek iepazīšanās ar telpām un iekārtām. Konkursa laikā to darīt nav atļauts.

- 14.10. Visiem konkursantiem jārīkojas profesionāli un jārespektē citi konkursanti, viņu darbs un darba vieta. Konkursants nedrīkst traucēt citu konkursantu darbu.
- 14.11. Konkursa laikā konkursantam ir jāuztur tīra un kārtīga darba vieta, jāspēj uzturēt ergonomisku un drošu darba praksi; jāievēro ekoloģijas un materiālu ekonomiskas izmantošanas principus.
- 14.12. Jāpārlicinās, ka darba vieta paliek sakārtota pēc konkursa pirmās un arī otrās darba dienas.
- 14.13. Lai uzsāktu darbu, konkursantam ir jāsaņem Konkursa rīcības komitejas rīkojums. Darba izpilde ir jāpārtrauc uzreiz pēc Konkursa rīcības komitejas rīkojuma.
- 14.14. Konkursantam jāinformē kāds no Konkursa vērtēšanas komisijas ekspertiem, ja konkursa kārtējās dienas darba uzdevumu izpilde ir pabeigta pirms noteiktā laika.
- 14.15. Ja konkursantam vai pedagogam ir pamatotas pretenzijas attiecībā uz kāda konkursanta vai pedagoga neētisku rīcību, par to nekavējoties jāinformē kāds no Konkursa rīcības komitejas.

15. Pieteikšanās dalībai konkursā:

15.1. Pieteikumu (šā nolikuma Pielikums) par dalību Konkursā izglītības iestāde nosūta *Word* dokumenta formātā **elektroniski līdz 2016. gada 30.martam** uz šādām elektroniskā pasta adresēm aleksandra.joma@viaa.gov.lv, bet, **reģistrējoties Konkursam tā norises vietā, iesniedz izdrukātu un izglītības iestādes vadītāja parakstītu pieteikuma oriģinālu.**

15.2. Konkursam nevar pieteikt dalībniekus, kuri jau ir piedalījušies skatlogu noformētāju profesionālās meistarības konkursā divas reizes, vai iepriekšējā konkursā ieguvuši 1.-3.vietu.

15.3. Par izmaiņām elektroniski nosūtītajos pieteikumos lūdzam informēt līdz **2016. gada 1.aprīlim.**

16. Konkursa kontaktpersonas:

- 16.1. VIAA Informācijas un karjeras atbalsta departamenta direktore Aleksandra Joma, mob.tālr.: 29430036, e-pasts: aleksandra.joma@viaa.gov.lv , adrese: Vaļņu iela 3, Rīga, LV-1050.
- 16.2. VIAA Informācijas un karjeras atbalsta departamenta vecākā eksperte Inta Āne tālr.26554364, e-pasts: inta.ane@viaa.gov.lv , adrese: Vaļņu iela 3, Rīga, LV-1050.
- 16.3. Rīgas Mākslas un mediju tehnikuma Vides dizaina nodaļas vadītāja **Vija Zommere**, e-pasta adrese: vija@rmmt.lv , mob. tālr. 29120591, adrese: Jūrmalas gatve 96, Rīga, LV 1029

VIAA Informācijas un karjeras atbalsta
departamenta direktore

Aleksandra Joma

(noformēts uz izglītības iestādes veidlapas)

Pieteikums**Dalībai Latvijas profesionālās izglītības iestāžu audzēkņu profesionālās meistarības konkursā Skatlogu noformētāju profesijā**

1. Informācija par konkursantu:

<i>Konkursanta fotogrāfija</i> (izmēri 3 x 4 cm)	Vārds	
	Uzvārds	
	Dzimšanas datums	
	Konkursa nominācija	
	Izglītības programmas kods, nosaukums	
	Piešķiramās/ piešķirtās kvalifikācijas nosaukums	
	Kurss vai izglītības iestādes absolvēšanas gads	
	Izglītības iestādes absolventam – izglītības dokumenta numurs	
	Mobilā tālruņa numurs	
	e-pasta adrese	
	Naktsmītne nepieciešama (jā/nē)	No __. __. 2016. līdz __. __. 2016.

2. Informācija par pedagogu(-iem), kas sagatavoja dalībnieku konkursam:

<i>Pedagoga fotogrāfija</i> (izmēri 3 x 4 cm)	Vārds	
	Uzvārds	
	Mobilā tālruņa numurs	
	e-pasta adrese	
	Naktsmītne nepieciešama (jā/nē)	No __. __. 2016. līdz __. __. 2016.

3. Pedagoģs, kas pavada konkursantu:

<i>Pedagoga fotogrāfija</i> (izmēri 3 x 4 cm)	Vārds	
	Uzvārds	
	Mobilā tālruņa numurs	
	e-pasta adrese	
	Naktsmītne nepieciešama (jā/nē)	No __. __. 2016. līdz __. __. 2016.

4. Informācija par autovadītāju (ja ir izglītības iestādes delegācijas sastāvā):

	Vārds	
	Uzvārds	
	Mobilā tālruņa numurs	
	Naktsmītne nepieciešama (jā/nē)	No __. __. 2016. līdz __. __. 2016.

Izglītības iestādes rekvizīti, t.sk. informācija bezskaidras naudas norēķiniem

Datums _____

Izglītības iestādes vadītājs

(paraksts, izglītības iestādes zīmogs)_____
(vārds, uzvārds)